



电信发展局（BDT）



文号： BDT/DDR/DM/213

2022年4月1日，日内瓦

致国际电联学术成员

事由： 2022年6月6日至16日在卢旺达基加利举办的世界电信发展大会（WTDC-21）的组织安排

尊敬的先生/女士：

继国际电联秘书长于2022年2月22日发出邀请函（[DM-22/1002-SG/BDT号函](#)）之后，我很荣幸地在此为您提供有关即将于2022年6月6日至16日在卢旺达基加利的基加利中心（KCC）举办的世界电信发展大会的组织和实用安排信息。

本届WTDC选择“**将未连接者连接起来，实现可持续发展**”作为主题。经国际电联理事会批准并提交所有成员国批准的WTDC-21议程草案和大会结构草案分别载于**附件1**和**附件2**，以供参考。

国际电联伙伴关系促进互联互通（P2C）数字化发展圆桌会议订于**2022年6月7日至9日**在WTDC期间举办，将为ITU-D成员国、部门成员及其他利益攸关方提供机会，围绕数字化发展相关挑战和机遇展开高级别讨论，提出具体承诺并结成新的伙伴关系。

我再次提及有关将性别平等观点纳入建设具有包容性的平等信息社会主要工作中的世界电信发展大会第55号决议（2017年，布宜诺斯艾利斯，修订版），和第198号决议（2018年，迪拜，修订版）-通过电信/信息通信技术增强青年的权能，并鼓励贵公司/组织请女性和青年参加WTDC。

WTDC和“伙伴关系促进互联互通”的注册工作现已在[接纳参加WTDC和注册网页](#)开放。关于注册本身以及与会补贴、提交文稿的程序和截止日期的实用信息，请见**附件3**。

我同时借此机会向大家通报，2022年“连通的一代全球青年峰会”的注册将于下周开始。请在[这里](#)注册。

如果您还希望了解进一步信息，请联系电信发展局副局长Stephen Bereaux先生（电子邮件：wtdc@itu.int）。

我期待您能参会，从而确保WTDC-21通过的《宣言》、《战略规划》和《行动计划》以及在“伙伴关系促进互联互通”平台的背景下做出承诺与保证，能够成为有效可行的工具并在未来几年指导我们的工作，同时依据既定工作重点和战略满足所有国家的需求。

顺致敬意！

（原件已签）

主任
多琳·伯格丹-马丁

后附资料： 附件 1 – 世界电信发展大会（WTDC-21）议程草案
附件 2 – WTDC-21 的结构草案
附件 3 – 组织安排

附件1

**世界电信发展大会（WTDC-21）
议程草案**

即将召开的世界电信发展大会的议程草案获得了理事会2022年会议的批准，目前正提交所有成员国批准。

一 《布宜诺斯艾利斯行动计划》的实施情况报告

- 1) 全球数字化转型的最新情况和关于WTDC-17《布宜诺斯艾利斯行动计划》（包括区域性举措）实施情况的报告，以及对于实施WSIS行动计划和可持续发展目标（SDG）的贡献
- 2) 电信发展顾问组的报告
- 3) 研究组的报告
- 4) 与ITU-D工作有关的其它国际电联大会、全会和会议成果落实情况的报告：
 - a) 全权代表大会（PP-18）
 - b) 无线电通信全会（RA-19）/世界无线电通信大会（WRC-19）
 - c) 世界电信标准化全会（WTSA-20）
 - d) 世界电信政策论坛（WTPF-21）

二 2022-2025年ITU-D工作计划

- 5) WTDC-21区域性筹备会议的成果
- 6) ITU-D向《国际电联2024-2027年战略规划》提供的输入意见
- 7) ITU-D的主题重点
- 8) 《2022-2025年ITU-D行动计划》
- 9) 《WTDC宣言》
- 10) 电信发展顾问组
 - a) 授权电信发展顾问组在两届世界电信发展大会之间开展工作（第24号决议，2014年，迪拜，修订版）
 - b) 结构和工作方法
- 11) 研究组
 - a) 研究课题
 - b) 结构和工作方法
- 12) 决议和建议

三 “互联互通伙伴关系”（P2C）数字联盟 – 非法定性

- 13) P2C数字联盟
- 14) 其它事宜

附件 2

2021年世界电信发展大会（WTDC-21）的结构草案

代表团团长会议

职责范围：根据《国际电联大会、全会和会议的总规则》第49款，在大会开幕之前，须举行一次代表团团长会议。在此会议上，代表团团长须拟定第一次全体会议议程并就大会、各委员会以及全体会议各工作组（视情况）的组织、正副主席提出建议。

在WTDC期间，代表团团长会议将审议有关工作计划和各研究组构成的提案，并就WTDC设立的各项研究组、TDAG和任何其他小组的主席和副主席指定事宜提出建议。

第1委员会：指导委员会

职责范围：协调所有与顺利开展工作相关的问题，并对会议的顺序和场次做出安排。考虑到一些代表团人数有限，尽量避免会议重叠。

此委员会由大会的正副主席以及各委员会和全体会议工作组的主席和副主席组成。

第2委员会：预算控制

职责范围：确定会议的组织并向代表提供的设施，审查和批准整个大会会期内发生的支出账目，向全体会议报告大会的预计总支出、国际电联电信发展部门（ITU-D）到下一届世界电信发展大会（WTDC）的财务需求估算和由于执行大会的各项决定所导致的支出估算。

第3委员会：部门目标

职责范围：审议和批准议程，并对工作的组织提出建议；审议和批准有关目标的输出成果；审议并就相关研究组课题和相关区域性举措达成一致，并为其实施制定适当的指导原则；审议并就相关决议达成一致，同时确保输出成果符合旨在提高管理有效性和完善问责制的、基于结果的管理方式。

第4委员会：ITU-D的工作方法

职责范围：审查和批准议程，并对工作的组织提出建议；审议有关成员间合作的提案和文稿；评估ITU-D研究组和电信发展顾问组（TDAG）的工作方法和职能；评估并确定完成工作项目的最佳方案并批准项目的适度修改，以便加强各研究组课题、项目和区域性举措之间的合力。并根据TDAG和研究组提交大会的报告以及国际电联成员国、ITU-D部门成员和学术成员的建议，向全体会议提交报告，包括关于落实ITU-D工作项目的ITU-D工作方法的建议。

第5委员会：编辑委员会

职责范围：完善诸如决议之类的WTDC所审议案文的措辞而不改变其含义和内容，并且统一国际电联各种正式语文的案文，以便将其提交全体会议批准。

此外，建议成立以下全体会议工作组：

全体会议工作组：ITU-D向国际电联2024-2027年战略规划提交的输入内容及WTDC宣言

职责范围：起草WTDC宣言草案和ITU-D部门提交国际电联战略规划的输入内容，后者有待下届全权代表大会通过。

解释性说明

根据《国际电联大会、全会和会议的总规则》第63款，世界电信发展大会的全体会议可设立委员会以审议大会相关事宜。

伙伴关系促进互联互通（Partner2Connect）数字化发展

职责范围：建立联盟，以推进全球数字发展，其构建将围绕若干重点领域进行，并确保新合作伙伴做出具体承诺。这些承诺将确定现有和新的国际电联伙伴计划如何支持最不发达国家（LDC）、内陆发展中国家（LLDC）和小岛屿发展中国家（SIDS）获得和利用数字连接，以实现生活、社区和社会的变革。

解释性说明

该部分向国际电联成员和非成员开放。将围绕重点领域开展更多的筹备工作，以便在WTDC之前就其具体成果做出准备。

附件 3

组织安排

一 邀请、接纳和与会

秘书长在与电信发展局（BDT）主任磋商后，向每个成员国主管部门、ITU-D部门成员和国际电联《公约》第25条相关条款中所提及的组织和机构发出邀请，并根据第99号决议（2018年，迪拜，修订版）向巴勒斯坦，根据第169号决议（2018年，迪拜，修订版）向学术成员发出邀请。此邀请函于2022年2月发出。

出席2021年世界电信发展大会（WTDC-21）无需提交证书。然而，任何有意派代表团或代表出席WTDC-21的成员国或部门成员须告知BDT主任准备派代表团出席的意图，同时提供代表团所有成员或代表的姓名和职务（国际电联《公约》第339款）。

为确保能够及时为会议做出必要安排，请希望参加WTDC-21的成员国和部门成员以及《公约》第25条或第99号决议、第169号决议所涉及的，有资格以观察员身份出席会议的组织、机构和其它实体进行网上注册。

二 注册

WTDC-21和P2C的注册将仅以在线方式进行，现已开放。

有意参加会议的每位代表均应填写并提交可在[此处](#)获取的注册表并注明是否计划远程参会。

代表可使用国际电联用户账户凭证（即用户名和密码）注册会议。如果没有国际电联用户账户，可按照[此处](#)提供的步骤创建账户。具有TIES访问权限的用户账户允许代表访问国际电联的信息资源，包括文稿和其他工作文件。

注：对于在注册以往活动时已在同一系统上创建了自己用户账户的代表，仍可使用同一账户。

参加WTDC-21和P2C会议的所有注册申请均必须经有权参会的主管部门和实体的**指定联系人（DFP）确认**。指定联系人名单见[此处](#)。如欲修改指定联系人的联系方式或更换指定联系人，则授权官员应向电信发展局会议注册服务处发送正式信函（通过电子邮件发送至：wtdc-registration@itu.int），提供新DFP的姓名和电子邮件地址。

非成员可以通过专门链接注册参与“伙伴关系促进互联互通”。

所有信息均可通过[接纳参加WTDC和注册网页](#)获取。

鼓励成员在决定出席WTDC的代表团人选时考虑性别平衡问题。此外，一个组织/国家可派一位以上的人员参加会议。

基加利会议中心（KCC）的现场制证工作将于2022年6月3日（星期五）开始。办证台的开放时间将很快在[接纳参加WTDC和注册网页](#)公布。

三 暂定的大会组织情况

WTDC-21将设立若干个委员会开展工作。**附件2**中列有一份大会结构草案以及各委员会和经TDAG-21认可的全体会议工作组职责范围草案。

四 口译

全体会议和委员会的所有会议将以国际电联六种正式语文提供口译服务。

五 大会文件

将公布以下筹备文件：

- 《布宜诺斯艾利斯行动计划》的实施报告，包括ITU-D向WSIS行动方面提交的文稿；

- 电信发展顾问组（TDAG）活动报告；
- WTDC-21区域筹备会议（RPM）协调会的报告；
- ITU-D向《国际电联2024-2027年战略规划》提交文稿的草案；
- 《ITU-D 2022-2025年行动计划》草案；
- 《WTDC-21宣言》草案；
- 《ITU-D议事规则》（WTDC第1号决议）；
- 研究组主席的报告；
- 关于会对ITU-D工作造成影响的其他国际电联大会、全会和活动成果的报告；
- 各成员国以及ITU-D部门成员提交WTDC-21的文稿。

遵照理事会第1141号决议和全权代表大会第154号决议（2018年，迪拜，修订版），WTDC-21的工作将以无纸的方式进行。鼓励每位与会者下载一个同步应用，该应用将自动保持与国际电联FTP文件服务器的同步，以方便各位代表随时获取大会公布的、以国际电联六种正式语文提供的所有文件。每位与会者将在大会最后一天收到一封电子邮件，使他们可以查看《最后报告》草案。

文件将在WTDC-21网站提供：[WTDC文件](#)。

因此，特提醒各位与会者携带自己的笔记本电脑出席会议。如果与会者需要笔记本电脑，可在网吧处获取自助服务。

六 无障碍获取需求

将为所有全体会议和委员会会议提供英文字幕，并将文字翻译成国际电联的六种正式语文。

WTDC-17将为无纸会议。可应残疾人的请求破例提供纸件。请尽快通过电子邮件wtdc@itu.int提出一切合理的具体帮助需求。国际电联秘书处将视可用资源，在力所能及的范围内尽量满足所提出的要求。

七 国际电联信息/文件获取政策

根据2018年全权代表大会批准的国际电联信息/文件获取政策，将向公众提供信息/文件，除非文件提交方向国际电联秘书处提出其它要求。

新政策可通过下述链接查询<http://www.itu.int/zh/access-policy/Pages/default.aspx>。