|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مكتب الاتصالات الراديوية (BR)** | | |
| الرسالة الإدارية المعممة  **CA/241** | | 16 يوليو 2018 |
|  | | |
|  | | |
| **إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد وأعضاء قطاع الاتصالات الراديوية** | | |
|  | | |
|  | | |
| الموضوع: | **الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (جنيف، 28‑18 فبراير 2019)، المزمع عقدها بغرض إعداد تقرير الاجتماع التحضيري (CPM) للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (WCR-19)، وتنظيم الدراسات التحضيرية للمؤتمر الذي يليه** | |

# 1 مقدمة

1.1 وفقاً للقرار 809 الصادر عن المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام (WRC‑15) 2015، قرر المؤتمر تفعيل الاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM).

2.1 وقد وافقت جمعية الاتصالات الراديوية لعام (RA‑15) 2015 في قراراها ITU-R 2-7 على المبادئ التي تحكم عمل الاجتماع ونطاقه وطرائق عمله.

3.1 وتحتوي الرسالة الإدارية المعممة CA/226 المؤرخة 23 ديسمبر 2015 على نتائج الدورة الأولى للاجتماع التحضيري للمؤتمر لعام 2019 (CPM19-1، جنيف، 30 نوفمبر - 1 ديسمبر 2015). وتورد الإضافة 1 للرسالة الإدارية المعممة CA/226 المؤرخة 19 سبتمبر 2016 معلومات أخرى، وتحديداً بشأن تواريخ انتهاء الأفرقة المسؤولة للجان الدراسات من العمل المنوط بها، وبشأن بنية نصوص المساهمات وإعدادها لأغراض مشروع تقرير الاجتماع التحضيري (CPM) المزمع رفعه إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (WRC-19).

# 2 تاريخ الاجتماع ومكان انعقاده

تُعقد الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر لعام 2019 (CPM19-2) في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات (CICG)، وداخل مقر الاتحاد، في الفترة من 18 إلى 28 فبراير 2019. وستبدأ الجلسة العامة الافتتاحية للدورة الثانية للاجتماع التحضيري (CPM19-2) يوم الإثنين 18 فبراير في الساعة 09:30 في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات.

# 3 برنامج الاجتماع

يرد مشروع جدول الأعمال الذي يحتوي على برنامج الاجتماع في الملحق بهذه الرسالة المعممة. وسوف يجري إعداد تقرير الاجتماع التحضيري للمؤتمر المزمع رفعه إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (WRC-19) وفقاً للمخطط العام الذي حددته الدورة الأولى للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM19-1) (انظر الملحق 10 بالرسالة الإدارية المعممة [CA/226](http://www.itu.int/md/R00-CA-CIR-0226/en))، مع الإشارة الواجبة إلى جدول أعمال المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 الوارد في قرار المجلس 1380 (معتمد في دورة المجلس لعام 2016، ومعدّل في 2017).

# 4 إعداد مشروع التقرير الشامل للاجتماع التحضيري للمؤتمر المزمع تقديمه إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019

1.4 وفقاً للقرار ITU-R 2-7 وبناءً على القرارات المتخذة في الدورة الأولى للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM19‑1)، فسوف يضطلع فريق الإدارة المعني بالاجتماع بإعداد مشروع التقرير الشامل للاجتماع التحضيري (CPM) المزمع تقديمه إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (WRC-19)، استناداً إلى مدخلات الأفرقة المسؤولة التابعة للجان الدراسات، في إطار اجتماع من المقرر عقده يومي 6 و7 سبتمبر 2018.

2.4 وسيشكل مشروع التقرير المقدّم إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية (WRC-19) الأساس لأعمال الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM‑19). وسوف يتاح التقرير باللغة الإنكليزية في الصفحة الإلكترونية الخاصة بالاجتماع التحضيري للمؤتمر في الوثيقة CPM19-2/1، بعد اجتماع فريق الإدارة، وسوف ينشر باللغات الأخرى للاتحاد في أقرب وقت ممكن قبل بدء الاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM19-2) بما لا يقل عن ثلاثة أشهر.

# 5 المساهمات

1.5 يُرجى من المشاركين إرسال مساهماتهم في أعمال الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر CPM-19 بالبريد الإلكتروني إلى:

[cpm19-2@itu.int](mailto:cpm19-2@itu.int)

وينبغي كذلك إرسال نسخة إلى رئيس الاجتماع التحضيري للمؤتمر لعام 2019 (CPM-19) ونوابه ومقرري الفصول. وترد العناوين ذات الصلة بجهات الاتصال في الصفحة الإلكترونية للاجتماع التحضيري:

<http://www.itu.int/go/ITU-R/CPM>

2.5 سوف تُعالج المساهمات وفقاً للأحكام الواردة في القرارين ITU-R 1-7 وITU-R 2-7 (انظر أيضاً الفقرة 6 أدناه).

3.5 ووفقاً للقرار ITU-R 1-7، يُعمل بالمواعيد النهائية التالية:

1.3.5 ينبغي أن يتلقى المكتب المساهمات **قبل بدء الاجتماع CPM19-2 بشهرين (2) على الأقل، أي في موعد أقصاه 18 ديسمبر 2018**. أما بالنسبة للمساهمات التي ترد إلى المكتب بعد هذا التاريخ، فلن يكون ثمة التزام بتوفيرها يوم الافتتاح بجميع اللغات الست للاتحاد.

2.3.5 **الموعد النهائي لتسلم المكتب للمساهمات هو 14 يوماً تقويمياً قبل بدء الاجتماع (الساعة 16:00 بالتوقيت العالمي المنسق)، أي يوم 4 فبراير 2019 الساعة 16:00 بالتوقيت العالمي المنسق**. ولن تُقبل أي مساهمات يتسلمها المكتب بعد الموعد الذي سلف بيانه. ولن يُنظر في المساهمات التي لا يجري توفيرها للمشاركين في بداية الاجتماع.

4.5 وفضلاً عن ذلك، ينص القرار ITU‑R 1‑7 على أنه ينبغي أن تكون المساهمات محدودة من حيث الطول (أقل من عشر صفحات لو أمكن) وأن يجري إعدادها باستعمال برمجية نظامية لمعالجة النصوص، دون استعمال أي وسيلة للتنسيق الذاتي؛ كما ينبغي بيان التعديلات المدخلة في نص موجود باستعمال علامات المراجعة (أي باستعمال "تعقب التغييرات").

5.5 ويمكن الاطلاع على [النماذج](https://www.itu.int/oth/R0A0A000008/en) التي أعدها قطاع الاتصالات الراديوية و[المبادئ التوجيهية](https://www.itu.int/dms_pub/itu-r/oth/0a/0a/R0A0A00000D0001PDFE.pdf) لإعداد المساهمات المقدمة إلى الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM19-2) في [الصفحة الإلكترونية الخاصة بالاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM)](https://www.itu.int/en/ITU-R/study-groups/rcpm/Pages/cpm-19.aspx).

# 6 توفير الوثائق أثناء الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM19-2)

ستنشر المساهمات "كما وردت" بلغتها الأصلية في غضون يوم عمل واحد في الصفحة الإلكترونية الخاصة بالحدث.

وستنشر النسخ الرسمية للمساهمات وأي وثائق أخرى مقدَّمة في العنوان التالي:

<http://www.itu.int/md/R15-CPM19.02-C/en>

ووفقاً للقرار 167 (المراجَع في بوسان، 2014)، سيجري اجتماع **الدورة الثانية للاجتماع التحضيري (CPM19-2) بدون استخدام الورق نهائياً**. وسيتاح للمندوبين استخدام مرافق الشبكة المحلية اللاسلكية في قاعات الاجتماع. وتتاح طابعات في المقاهي السيبرانية في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات وبالطابق السفلي الثاني من مبنى البرج للسماح للمندوبين بطباعة الوثائق إن أرادوا ذلك. وفضلاً عن ذلك، قام مكتب الخدمة ([servicedesk@itu.int](mailto:servicedesk@itu.int)) بإعداد عدد محدود من أجهزة الحاسوب المحمولة كي يستخدمها المشاركون الذين ليس معهم حواسيبهم المحمولة. ويلزم إنشاء [حساب في خدمة تبادل معلومات الاتصالات (TIES)](http://www.itu.int/TIES/) للنفاذ إلى وثائق الدورة الثانية للاجتماع التحضيري (CPM19-2).

# 7 خدمة البث الشبكي

سيتاح بث صوتي عبر الإنترنت للجلسات العامة للدورة الثانية للاجتماع التحضيري (CPM19-2) واجتماعات أفرقة العمل بجميع اللغات الرسمية الست للاتحاد ويمكن النفاذ إليه من [الصفحة الإلكترونية الخاصة بالاجتماع التحضيري للمؤتمر](https://www.itu.int/en/ITU-R/study-groups/rcpm/Pages/cpm-19.aspx). والمشاركون ليسوا بحاجة إلى التسجيل في الاجتماع لاستخدام مرفق البث الشبكي، ومع ذلك، يلزم [حساب في خدمة تبادل معلومات الاتصالات (TIES)](http://www.itu.int/TIES/) للنفاذ إلى البث الشبكي.

# 8 شروط المشاركة/ التأشيرة/الإقامة

التسجيل المسبق إجباري في أحداث قطاع الاتصالات الراديوية ويجري على الخط حصراً عن طريق جهات الاتصال المعينة (DFP). وقد طلب من كل عضو من أعضاء قطاع الاتصالات الراديوية تعيين جهة اتصال تتولى مسؤولية جميع إجراءات التسجيل، بما في ذلك طلبات دعم الحصول على التأشيرة التي ينبغي أن تقدم أيضاً عن طريق جهات الاتصال المعينة أثناء عملية التسجيل على الخط. وعلى الأفراد الذين يرغبون في التسجيل في أي من أحداث قطاع الاتصالات الراديوية الاتصال مباشرةً بجهة الاتصال المعينة لكياناتهم. ويمكن الاطلاع على قائمة جهات الاتصال المعينة لقطاع الاتصالات الراديوية (محمية بحقوق النفاذ إلى الخدمة TIES) إلى جانب معلومات تفصيلية عن التسجيل في الحدث ومتطلبات دعم الحصول على التأشيرة والإقامة في الفنادق وما إلى ذلك في الموقع التالي:

[www.itu.int/en/ITU-R/information/events](http://www.itu.int/en/ITU-R/information/events)

ويمكن الحصول على بطاقات دخول المشاركين عند مدخل مبنى مونبريان للاتحاد يوم الأحد 17 فبراير من الساعة 14:00 إلى 18:00، وسيبدأ إصدار بطاقات دخول المشاركين يوم الإثنين 18 فبراير في الساعة 07:30 في نفس المكان. ولا يمكن الحصول على هذه البطاقات في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات.

ومسؤول الاتصال في مكتب الاتصالات الراديوية للاستفسار عن أي مسائل عامة تتعلق بالدورة الثانية للاجتماع التحضيري (CPM19‑2) هو السيد فيليب أوبينو (هاتف: +41 22 730 5992 أو بالبريد الإلكتروني: [philippe.aubineau@itu.int](mailto:philippe.aubineau@itu.int)).

فرانسوا رانسي  
المدير

**الملحق:** مشروع جدول أعمال الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019

**التوزيع:**

- إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد

- أعضاء قطاع الاتصالات الراديوية

- رؤساء لجان دراسات الاتصالات الراديوية ونوابهم

- رئيس الفريق الاستشاري للاتصالات الراديوية ونوابه

- رئيس الاجتماع التحضيري للمؤتمر ونوابه

- أعضاء لجنة لوائح الراديو

- الأمين العام للاتحاد، ومدير مكتب تقييس الاتصالات، ومدير مكتب تنمية الاتصالات

الملحق

مشروع جدول أعمال الدورة الثانية للاجتماع التحضيري  
للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (CPM19-2)

*إعداد تقرير الاجتماع التحضيري للمؤتمر لتقديمه إلى  
المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام (WRC‑19) 2019*

(جنيف، 28‑18 فبراير 2019)

**1** ملاحظات افتتاحية

**2** اعتماد جدول الأعمال

**3** هيكل الدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM‑19) وتحديد موعدها وطرائق عملها

**4** إنشاء فرق العمل

**5** إسناد الوثائق

**6** إعداد تقرير الاجتماع التحضيري لتقديمه إلى المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019

**7** ما يستجد من أعمال

خالد العوضي  
رئيس الاجتماع التحضيري  
للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2019 (CPM-19)