|  |
| --- |
| **مكتب الاتصالات الراديوية (BR)** |
| الرسالة الإدارية المعممة**CA/262** | 31 أغسطس 2022 |
|  |
|  |
| **إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد الدولي للاتصالات وأعضاء قطاع الاتصالات الراديوية**  |
|  |
|  |
| الموضوع: | **ورشة العمل الأقاليمية الثانية للاتحاد بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023جنيف، 29 نوفمبر - 1 ديسمبر 2022** |

يسر مكتب الاتصالات الراديوية بالاتحاد الدولي للاتصالات أن يدعو إدارتكم أو منظمتكم من خلال هذه الرسالة الإدارية المعممة، إلى حضور ورشة العمل الأقاليمية الثانية للاتحاد بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023، والتي تُنظم عملاً بالقرار **72 (Rev.WRC-19).**

وستترأس ورشة العمل السيدة سيندي-لي كوك، رئيسة الاجتماع التحضيري للمؤتمر لعام 2023 (CPM-23). وستُعقد ورشة العمل في مقر الاتحاد بجنيف كحدث حضوري مع إمكانية المشاركة عن بُعد، في الفترة من 29 نوفمبر إلى 1 ديسمبر 2022. وستُعقد الجلسة الافتتاحية في الساعة 09:30 يوم 29 نوفمبر 2022.

وستُعرض على ورشة العمل نتائج دراسات قطاع الاتصالات الراديوية المدرجة في مشروع تقرير الاجتماع التحضيري الذي سيقدم إلى المؤتمر WRC-23، وكذلك حالة الأعمال الإقليمية التحضيرية للدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM23-2) وجمعية الاتصالات الراديوية لعام 2023 (RA-23) والمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023 (WRC-23).

وستتيح ورشة العمل هذه للمشاركين الفرصة لاكتساب فهم أفضل للحلول الممكنة المحددة في هذه المرحلة للوفاء ببنود جدول أعمال المؤتمر WRC-23 ومواضيعه. وستسهل أيضاً تبادل المعلومات بشأن مشاريع الآراء و/أو المواقف و/أو المقترحات المشتركة للكيانات المعنية.

ولتحقيق الأهداف المرجوة، يرجى تقديم مساهمات بالإنكليزية إلى ورشة العمل خاصةً من المجموعات الإقليمية. ويمكن تقديم هذه المساهمات إلى أمانة مكتب الاتصالات الراديوية عن طريق البريد الإلكتروني (brmail@itu.int)، **في موعد لا يتجاوز 22 نوفمبر 2022.** ويرجى الإحاطة علماً بأن المساهمات لن تترجم وسوف يتم تحميلها في الموقع الإلكتروني للحدث لتيسير الاطلاع عليها أثناء المناقشات.

## الموقع الإلكتروني لورشة العمل

يمكن الاطلاع على جميع المعلومات المتعلقة بورشة العمل، بما فيها تلك المتعلقة بالبرنامج والوثائق والتسجيل والمشاركة، في الصفحة الإلكترونية لورشة العمل في العنوان:

[www.itu.int/go/ITU-R/wrc-23-irwsp-22](http://www.itu.int/go/ITU-R/wrc-23-irwsp-22)

**وقد تُحدَّث هذه المعلومات أو تُستكمل دون إشعار، لذا، يوصى بالمواظبة على زيارة هذه الصفحة الإلكترونية.**

## البرنامج والنسق وساعات العمل

يُقترح مخطط للبرنامج الأولي لورشة العمل هذه في **الملحق**. ويمكن الاطلاع عليه في الموقع الإلكتروني لورشة العمل، وسيجري تحديثه كلما أتيحت معلومات جديدة أو معدّلة. وطبقاً للقرار 167 (المراجَع في دبي، 2018) لمؤتمر المندوبين المفوضين، ستدار ورشة العمل بدون استخدام الورق نهائياً.

## الترجمة الشفوية واللغات

ستعقد ورشة العمل مع توفير الترجمة الشفوية باللغات الرسمية الست، باستثناء الجلسات الخاصة المظللة باللون الرمادي في الملحق.

## المشاركة/المتطلبات الخاصة بالتأشيرة/الإقامة/التسجيل

التسجيل للمشاركة في هذا الحدث إلزامي ويجري عبر الإنترنت حصراً. ونظراً إلى أن المشاركة في ورشة العمل تقتصر على الدول الأعضاء في الاتحاد وأعضاء قطاع الاتصالات الراديوية، فإن موافقة جهات الاتصال المعينة (DFP) ذات الصلة بالتسجيل في أحداث قطاع الاتصالات الراديوية ستكون مطلوبة من أجل التسجيل للمشاركة في الحدث. **ويتعين على المشاركين أن يستكملوا أولاً استمارة التسجيل على الخط ويقدموا طلب التسجيل الخاص بهم لكي توافق عليه جهة الاتصال المعينة ذات الصلة.** ولهذا الغرض يلزم أن يكون لدى المشاركين حساب في الاتحاد.

وعند التسجيل لحضور الحدث، يرجى أن تراعى على النحو الواجب المعلومات المتعلقة بالتدابير الصحية الحالية، الموضحة في الموقع الإلكتروني [المجاني للاتحاد بشأن جائحة كوفيد-19](https://www.itu.int/security/covid19).

ويشجَّع المشاركون بشدة على **التسجيل مبكراً** وبيان **ما إذا كانوا يعتزمون المشاركة في الاجتماع حضورياً أم عن بُعد**. ويرجى التأكد، أثناء عملية التسجيل، من وضع علامة داخل مربع "المشاركة عن بُعد" إذا كنتم ستشاركون عن بُعد. وإذا لم يتم وضع علامة في المربع، سيُفترض أنكم ستشاركون حضورياً.

ويشجَّع المشاركون أيضاً على الاطلاع على معلومات السلامة والأمن التي تُحدَّث بانتظام قبل اتخاذ ترتيبات السفر إذا اختاروا المشاركة في الحدث حضورياً.

ويمكن الاطلاع على قائمة جهات الاتصال المعينة لقطاع الاتصالات الراديوية (محمية بحقوق النفاذ إلى خدمة TIES) إلى جانب معلومات تفصيلية عن نظام التسجيل في الأحداث ومتطلبات دعم الحصول على التأشيرة والإقامة في الفنادق وغير ذلك في الموقع التالي:

[www.itu.int/en/ITU-R/information/events](http://www.itu.int/en/ITU-R/information/events)

ويرجى ملاحظة أن دعم الحصول على التأشيرة، فيما يتعلق بالاجتماعات التي تعقد في جنيف، يجب أن يُطلب خلال عملية التسجيل عبر الإنترنت وقد يستغرق 21 يوماً. يرجى الاطلاع على الموقع التالي
: [www.itu.int/en/ITU-R/information/events/Pages/visa.aspx](http://www.itu.int/en/ITU-R/information/events/Pages/visa.aspx).

وللاستفسار بشأن التسجيل للمشاركة في هذا الحدث، يرجى توجيه الاستفسارات إلى عنوان البريد الإلكتروني:
 ITU-R.Registrations@itu.int.

## التوصيل بجلسات الاجتماع للمشاركة عن بُعد

يقتصر النفاذ إلى جلسات ورشة العمل على المشاركين المسجلين في الحدث حصراً. ويمكن للمندوبين الذين يرغبون في التوصيل بالاجتماع عن بُعد النفاذ إلى جلسات ورشة العمل من الصفحة الإلكترونية الخاصة بالأحداث الافتراضية المقيد النفاذ إليها.

[www.itu.int/en/events/Pages/Virtual-Sessions.aspx](http://www.itu.int/en/events/Pages/Virtual-Sessions.aspx)

وستكون توصيلات الجلسات الافتراضية متاحة قبل 30 دقيقة من وقت بدء كل جلسة.

## البث الشبكي

سيتاح للذين يرغبون في متابعة مداولات ورشة العمل عن بُعد بث شبكي سمعي للجلسات من خلال خدمة الإذاعة عبر الإنترنت (IBS) الخاصة بالاتحاد. ولا يتعين على المشاركين التسجيل في الاجتماع من أجل استعمال خدمة البث الشبكي، وإنما يلزم [حساب في خدمة TIES](https://www.itu.int/en/ties-services/Pages/default.aspx) من أجل النفاذ إلى خدمة البث الشبكي.

## التحول إلى اجتماع افتراضي إذا ساءت الظروف الصحية المتعلقة بجائحة كوفيد-19

إذا ساءت الظروف الصحية المتعلقة بجائحة كوفيد-19، سيقوم منظمو الاجتماع بإبلاغ جميع المشاركين بإمكانية تحويل الحدث إلى حدث افتراضي في الوقت المناسب عن طريق إضافة إلى هذه الرسالة الإدارية المعممة.

وللحصول على مزيد من المعلومات عن ورشة العمل الأقاليمية الثانية للاتحاد بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023، يرجى الاتصال بالسيد فيليب أوبينو، مستشار مكتب الاتصالات الراديوية المعني بالاجتماع التحضيري للمؤتمر (البريد الإلكتروني: philippe.aubineau@itu.int).

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

ماريو مانيفيتش
المدير

الملحق

ورشة العمل الأقاليمية الثانية للاتحاد بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023
مخطط البرنامج الأولي1

**(جنيف، 29 نوفمبر - 1 ديسمبر 2022\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اليوم الأول (الثلاثاء 29 نوفمبر 2022)** | **اليوم الثاني (الأربعاء 30 نوفمبر 2022)** | **اليوم الثالث (الخميس 1 ديسمبر 2022)** |
| **الساعة 10:15-09:30 1: الجلسة الافتتاحية**حالة الأعمال التحضيرية للدورة الثانية للاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM23-2) والجمعية RA-23 والمؤتمر WRC-23 بما في ذلك تنظيم الأفرقة الإقليمية | **الساعة 10:15-09:001: الجلسة 4 - [القضايا المتعلقة بخدمة الطيران والخدمة البحرية - البنود 9.1 و10.1 و11.1 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** | **الساعة 10:15-09:001: الجلسة 8 - [القضايا التنظيمية المتعلقة بالسواتل - مواضيع البند 7 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** |
| **الساعة** 10:45-10:15**1- استراحة** |
| **الساعة 12:30-10:451: الجلسة 1 - [القضايا المتعلقة بالخدمة المتنقلة والاتصالات المتنقلة الدولية ومحطات المنصات عالية الارتفاع كمحطات قاعدة للاتصالات المتنقلة الدولية - البنود 1.1 و2.1 و4.1 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** | **الساعة 12:00-10:451: الجلسة 5 - [القضايا المتعلقة بخدمات العلوم - بنود جدول الأعمال 12.1 و13.1 و14.1 و1.9 الموضوع أ) للمؤتمر WRC-232]** | **الساعة 12:00-10:451: الجلسة 9 - [القضايا التنظيمية المتعلقة بالسواتل** (تابع) **- مواضيع البند 7 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** |
| **الساعة 12:30-12:001: جلسة خاصة مع المكتب الدولي للأوزان والمقاييس (BIPM) – تعريف جدول التوقيت ونشر إشارات التوقيت عن طريق أنظمة الاتصالات الراديوية** (القرار 655 (WRC-15)) | **الساعة 12:30-12:00 1: جلسة خاصة بشأن شبكة المرأة في المؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2023 (NOW4WRC23)** |
| الساعة 14:00-12:30 - استراحة |
| **الساعة 15:15-14:00 1: الجلسة 2 - [القضايا المتعلقة بالخدمة الإذاعية والخدمة المتنقلة والاتصالات المتنقلة الدولية - بنود جدول الأعمال3.1 و5.1 و1.9 الموضوع ج) للمؤتمر WRC-232]** | **الساعة 15:15-14:00 1: الجلسة 2 - [المسائل المتعلقة بالخدمة الساتلية - البندان 15.1 و16.1 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** | **الساعة 14:45-14:001: الجلسة 10 - [قضايا عامة – بنود جدول الأعمال 2 و4 و1.9 الموضوعان ب) ود) للمؤتمر WRC-232]** |
| **الساعة 14:45-15:15 1: الجلسة 11 - [معلومات بشأن جدول أعمال المؤتمر WRC-27 - البند 10 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** |
| **الساعة 15:45-15:15 1 - استراحة** |
| **الساعة 17:00-15:451: الجلسة 3 - [القضايا المتعلقة بخدمة الطيران - البنود 6.1 و7.1 و8.1 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232]** | **الساعة 17:00-15:451: الجلسة 7 – [القضايا المتعلقة بالخدمة الساتلية** (تابع) **- البنود 17.1 و18.1 و19.1 2 من جدول أعمال المؤتمر WRC-232**] | الساعة **16:30-15:45**1: **جلسة الاختتام ونظرة مستقبلية،** **اختتام الاجتماع** |

\* تم اختيار المواعيد على أساس مواعيد مجموعة اجتماعات لجنة الدراسات 5 لقطاع الاتصالات الراديوية من 14 إلى 28 نوفمبر 2022 (انظر المعلومات ذات الصلة في [الجدول الزمني لأحداث قطاع الاتصالات الراديوية](https://www.itu.int/en/events/Pages/Calendar-Events.aspx?sector=ITU-R)).

1 أوقات الجلسات وقائمة بنود/مواضيع جدول أعمال المؤتمر WRC-23 استرشادية في هذه المرحلة ويمكن تغييرها لاحقاً، إذا لزم الأمر. وسيشار إلى المعلومات المحدّثة في الوقت المناسب في [الصفحة الإلكترونية للحدث](https://www.itu.int/en/ITU-R/conferences/wrc/2023/irwsp/Pages/2022.aspx).

2 ينبغي أن تشمل عرض وشرح نتائج/حالة دراسات قطاع الاتصالات الراديوية ومشاريع الأساليب المرتبطة بها للوفاء ببنود جدول أعمال المؤتمر WRC-23 ومواضيعه من جانب المقررين (المقررين المشاركين) المعنيين بفصول تقرير الاجتماع التحضيري للمؤتمر، والمشاريع الأولية للآراء والمواقف والمقترحات المشتركة المقدمة من المجموعات الإقليمية (المجموعة الإفريقية/الاتحاد الإفريقي للاتصالات، وجماعة آسيا والمحيط الهادئ للاتصالات، والمجموعة العربية/الفريق العربي لإدارة الطيف (ASMG)، والمؤتمر الأوروبي لإدارات البريد والاتصالات - الفريق التحضيري للمؤتمر (CEPT-CPG)، واللجنة الاستشارية الدائمة الثانية التابعة للجنة البلدان الأمريكية للاتصالات (CITEL-PCC.II)، والكومنولث الإقليمي في مجال الاتصالات (RCC))، والإدارات وغيرها من المنظمات الدولية الرئيسية (مثل منظمة الطيران المدني الدولي (ICAO) والمنظمة البحرية الدولية (IMO) والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية (WMO) والمكتب الدولي للأوزان والمقاييس (BIPM) وغيرها)، فضلاً عن أصحاب المصلحة الآخرين ذوي الصلة، حسب الاقتضاء.

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ