



Bureau des radiocommunications (BR)

Lettre circulaire
CR/447

Le 1er août 2019

Aux Administrations des États Membres de l'UIT et aux Membres du Secteur de l'UIT-R

Objet: **Mise en œuvre de la Résolution 907 (Rév.CMR-15) – Mise à disposition d'une version expérimentale de l'application «Communications électroniques»**

Le Bureau des radiocommunications a l'honneur d'informer les membres de l'UIT-R de l'état d'avancement de l'élaboration d'un moyen de communication électronique moderne pour les échanges de correspondance administrative relative aux services spatiaux entre les administrations et le Bureau, conformément au point 1 du *charge le Bureau des radiocommunications* de la Résolution **907 (Rév.CMR-15)**.

Pour donner suite à la Résolution **907 (Rév.CMR-15)**, une plate-forme de communication en ligne intitulée «Communications électroniques» a été mise au point, afin de permettre aux administrations d'envoyer et de recevoir la correspondance administrative relative aux services spatiaux via une interface en ligne. Cette application en ligne englobe tous les types de correspondance administrative relative aux services spatiaux entre les administrations et le Bureau et entre les administrations.

Cette application en ligne intitulée «Communications électroniques» est désormais à la disposition des administrations jusqu'au 30 septembre 2019, afin de faire l'objet d'essais bêta.

Les utilisateurs peuvent accéder à cette application en ligne sur la page web suivante du site web du BR relatif aux services spatiaux: <http://www.itu.int/ITU-R/go/space-e-submission>. Ils y trouveront un guide à leur intention, ouvert à tous les utilisateurs (les dernières informations concernant l'application en ligne seront également publiées sur cette page web). Les utilisateurs sont encouragés à utiliser ce lien pour accéder à l'application.

Afin de faciliter la réalisation de l'essai et de permettre aux utilisateurs d'avoir aisément accès au système, tous les utilisateurs déjà enregistrés dans l'application «Soumission électronique des fiches de notification des réseaux à satellite» avec un profil «Administration Manager» (gestionnaire pour l'Administration) ou «Administration User» (utilisateur de l'administration) au 29 juillet 2019 seront automatiquement ajoutés au système à l'essai «Communications électroniques», avec les mêmes profils.

Les administrations qui ne sont pas encore enregistrées dans l'application «Soumission électronique des fiches de notification des réseaux à satellite» sont priées dans un premier temps d'informer le Bureau, par télécopie, du titulaire du profil «Administration Manager» qu'ils auront désigné. Le titulaire désigné de ce profil pourra ensuite autoriser d'autres titulaires de profils «Administration User» à accéder au système (voir l'**Annexe** pour plus de précisions sur les profils attribués). Une fois qu'ils disposent des droits d'accès, les utilisateurs peuvent se connecter au système et soumettre tous types de correspondance administrative en se rendant sur la page web du BR mentionnée plus haut.

Au cours de la période d'essai allant jusqu'au 30 septembre 2019, cette application en ligne sera disponible uniquement à des fins expérimentales. Pendant cette période, la soumission de toute correspondance au moyen de cette application en ligne visera à permettre aux administrations de se familiariser avec le système et ne remplacera pas la correspondance officielle envoyée au BR par courriel normal (brmail@itu.int) et télécopie (+41 22 730 5785). Au terme de la période expérimentale, toute la correspondance soumise via l'application sera rejetée.

Il convient de noter que le système en ligne «Communications électroniques» vise uniquement à envoyer et à recevoir de la correspondance. Pour la soumission des fiches de notification de réseaux à satellite et des fichiers contenant des observations présentés au moyen du logiciel SpaceCom, le système en ligne «Soumission électronique des fiches de notification des réseaux à satellite» continuera d'être utilisé (voir la Lettre circulaire CR/434 du BR). De même, pour les cas de brouillages, le système en ligne «Système de notification et de règlement des cas de brouillages causés par les systèmes à satellites» continuera d'être utilisé (voir la Lettre circulaire CR/435 du BR).

À partir des résultats des essais et des informations fournies en retour par les administrations, le Bureau apportera de nouvelles améliorations au système et mettra en place une version de production de l'application. Ces mesures seront annoncées dans une Lettre circulaire distincte.

Au cours de la période d'essai, une adresse électronique a été créée pour permettre à votre Administration de faire part de toute difficulté qu'elle pourrait rencontrer, ou de proposer des améliorations à apporter à l'application en ligne: spacehelp@itu.int. En outre, le Bureau mettra en place une ligne téléphonique directe (+41 22 730 6777), disponible de 9 h 00 à 17 h 00 (heure de Genève), pour aider les utilisateurs qui pourraient rencontrer des difficultés pour accéder à l'application.

Le Bureau reste à la disposition de votre Administration et espère qu'elle trouvera cette application en ligne utile.



Mario Maniewicz
Directeur

Annexe: Gestion des comptes d'utilisateur (1 page)

Distribution:

- Administrations des États Membres de l'UIT
- Membres du Comité du Règlement des radiocommunications
- Membres du Secteur de l'UIT-R

ANNEXE

Gestion des comptes d'utilisateur pour l'application en ligne «Communications électroniques»

- a) Pour obtenir un profil «Administration Manager» (gestionnaire pour une Administration) ou «Administration User» (utilisateur de l'Administration), un utilisateur devra disposer au préalable d'un compte TIES. Pour demander un tel compte, veuillez suivre la procédure indiquée à l'adresse: <http://www.itu.int/TIES/>. Les utilisateurs devront également disposer d'une adresse électronique valide.
- b) Profil «Administration Manager»: ce profil sera attribué à un membre d'une Administration disposant de tous les droits nécessaires pour télécharger la correspondance et les documents associés et les soumettre au Bureau ou à d'autres administrations, et pour gérer tous les droits d'accès (droit d'ajouter ou de supprimer des comptes «Administration User») d'autres membres de son administration.
- c) Profil «Administration User»: ce profil sera attribué à des membres de l'Administration disposant de tous les droits nécessaires pour télécharger la correspondance et les documents associés et les soumettre au Bureau ou à d'autres administrations.
- d) Le Bureau sera chargé d'enregistrer uniquement les comptes avec un profil «Administration Manager». À cette fin, les Administrations qui ne sont pas titulaires de droits d'accès à l'application «Communications électroniques» sont invitées à lui indiquer, par télécopie (au +41 22 730 5785), la personne qui se verra attribuer un tel profil, en précisant son nom, titre, adresse électronique, numéro de téléphone et identifiant TIES.
- e) Pour leur propre sécurité, les Administrations sont priées de tenir le Bureau informé de toute mise à jour des comptes enregistrés dans la base de données du Bureau auxquels sont attachés les droits correspondant au profil «Administration Manager».
- f) **Étapes à suivre:**
- 1) Chaque Administration envoie au Bureau une télécopie pour attribuer le ou les profils «Administration Manager». Dès réception du message, le Bureau accorde l'accès à la/aux personne(s) désignée(s).
 - 2) Les personnes susceptibles de se voir attribuer le profil «Administration User» demandent l'accès à l'application en ligne auprès de la ou des personnes titulaires d'un profil «Administration Manager». L'accès doit être accordé par cette ou ces personnes par le biais de l'interface de gestion utilisateur de l'application en ligne.

Notes spéciales pour le système de test à l'essai

Afin de faciliter la réalisation de l'essai et de permettre aux utilisateurs d'avoir aisément accès au système, tous les utilisateurs déjà enregistrés dans l'application «Soumission électronique des fiches de notification des réseaux à satellite» avec un profil «Administration Manager» (gestionnaire pour l'Administration) ou «Administration User» (utilisateur de l'administration) au 29 juillet 2019 seront automatiquement ajoutés au système à l'essai «Communications électroniques», avec les mêmes profils. En conséquence, les administrations qui sont déjà titulaires de droits d'accès à l'application «Soumission électronique des fiches de notification des réseaux à satellite» ne sont pas tenues d'informer à nouveau le Bureau du titulaire du profil «Administration Manager» qu'ils auront désigné.

Veillez noter que la version d'essai bêta initiale du système «Communications électroniques» ne comprend pas la fonctionnalité permettant au titulaire du profil «Administration Manager» d'ajouter ou de supprimer d'autres comptes «Administration User». Les Administrations peuvent demander au Bureau d'ajouter des comptes «Administration User» pour l'administration par courrier électronique (spacehelp@itu.int). Le Bureau ajoutera prochainement un module de gestion des utilisateurs qui permettra aux titulaires d'un profil «Administration Managers» d'ajouter des comptes utilisateur «Administration User» pour l'administration. La mise à disposition de ce module sera annoncée sur le site web.
