
Document WSIS/PC-3/ADM/17-F
1er décembre 2003
Original: anglais

Secrétariat exécutif du SMSI

INFORMATION POUR LES PARTICIPANTS

Réunion PrepCom-3 du SMSI (suite), 5 et 6 décembre 2003, Genève

1 Lieu

La troisième réunion du Comité de préparation (PrepCom-3) du Sommet mondial sur la société de l'information (SMSI) poursuivra ses travaux les 5 et 6 décembre à Genève, au Palais des Nations, à l'adresse suivante:

Organisation des Nations Unies
Place des Nations
CH-1211 Genève 20

2 Admission/participation¹

La réunion des 5 et 6 décembre du PrepCom-3 du SMSI est ouverte:

- aux Etats Membres de l'Organisation des Nations Unies et des institutions spécialisées;
- aux organisations intergouvernementales habilitées ayant reçu une invitation permanente de l'Assemblée générale des Nations Unies;
- aux institutions spécialisées et aux autres organisations intergouvernementales invitées;
- aux organismes des Nations Unies intéressés;
- aux Membres des Secteurs de l'UIT;
- aux ONG et aux entités de la société civile accréditées;
- aux entités du secteur privé accréditées;
- aux représentants des médias accrédités.

3 Médias

L'Organisation des Nations Unies accrédi­tera automatiquement les journalistes qui ont été accrédités pour l'une des réunions précédentes du Comité de préparation. Toutefois, les journalistes

¹ La liste des entités accréditées est disponible sur le site
http://www.itu.int/wsis/documents/doc_multi.asp?lang=en&id=280|956

n'ayant pas d'accréditation valable auprès de l'Organisation des Nations Unies, devront retirer leur badge au Bureau d'identification de la Section de la sécurité et de la sûreté des Nations Unies, Villa les Feuillantines, 13 avenue de la Paix. La Section de la sécurité et de la sûreté des Nations Unies est ouverte de 8 heures à 17 heures le vendredi et le samedi.

Les journalistes qui n'ont pas été accrédités pour les réunions du Comité de préparation du SMSI ou qui n'ont pas d'accréditation valable auprès de l'Organisation des Nations Unies, devront envoyer par télécopie (+41 22 917 00 73), le 4 décembre au plus tard, une lettre d'affectation d'un organe de presse sur papier à en-tête officiel, rédigée par leur éditeur, leur rédacteur en chef ou leur chef de bureau. Ils doivent indiquer leur nom et leur fonction ainsi que les dates de la réunion pour laquelle ils demandent une accréditation (5 et 6 décembre 2003). Ils doivent aussi présenter une carte de presse ou une carte professionnelle valable. Les journalistes étrangers doivent présenter leur passeport national ainsi que le visa de journaliste approprié qui leur a été décerné; les journalistes suisses doivent présenter une pièce d'identité. Une fois leur accréditation approuvée, les journalistes pourront retirer leur badge à la Section de la sécurité et de la sûreté des Nations Unies. Veuillez noter qu'aucune accréditation ne sera délivrée sur place, pour de nouveaux journalistes.

4 Calendrier provisoire

Le calendrier provisoire de la réunion de décembre du PrepCom-3 sera publié en temps utile sur le site du SMSI <http://www.itu.int/wsis/preparatory/prepcom/pc3>

5 Horaires de travail

Vendredi 5 décembre 2003:

de 10 heures à 12 heures, de 14 heures à 17 heures, de 18 heures à 21 heures et de 21 heures à 24 heures

Samedi 6 décembre 2003:

de 9 heures à 12 heures, de 14 heures à 17 heures, de 18 heures à 21 heures et de 21 heures à 24 heures

La plénière du Comité de préparation se réunira dans la Salle XX du Palais des Nations, située au troisième étage du bâtiment E (nouveau bâtiment).

6 Visas d'entrée en Suisse

Il est rappelé aux participants qui ont besoin d'un visa d'entrée en Suisse qu'ils **doivent se le procurer avant d'entreprendre leur voyage**. Les ressortissants de pays dans lesquels la Suisse n'a pas de représentation (ambassade ou consulat) doivent obtenir leur visa dans un pays tiers.

Les autorités helvétiques ont instauré une nouvelle réglementation en matière de visas. Désormais, il n'est plus possible de délivrer des visas à l'aéroport aux ressortissants de pays dans lesquels la Suisse n'a pas de représentation (ambassade ou consulat), sauf dans des circonstances exceptionnelles et à condition qu'ils apportent la preuve de leur participation à une réunion organisée sous les auspices de l'Union (ordre de mission de leur administration ou lettre d'invitation officielle).

L'UIT et le Secrétariat exécutif du SMSI ne peuvent pas intervenir pour que les visas d'entrée en Suisse soient délivrés à l'aéroport.

7 Inscription des participants

Les participants à la réunion de décembre du PrepCom-3 du SMSI, devront être munis d'un badge d'identification, délivré par le Bureau d'identification de la sécurité, pour pouvoir accéder au bâtiment de l'ONUG.

Les participants aux réunions du PrepCom-3 du SMSI tenues en septembre et en novembre 2003 sont automatiquement accrédités pour la réunion de décembre. Ceux qui n'étaient pas accrédités pour le PrepCom-3 du SMSI et qui souhaitent participer à la réunion de décembre sont priés d'en informer le Secrétariat de l'ONUG, par courrier officiel, en remplissant le bulletin d'inscription approprié de l'ONUG, disponible sur le site http://www.itu.int/wsis/documents/doc_single.asp?lang=en&id=1125

Ils devront également remettre une copie de ce courrier au Bureau d'identification de la Section de la sécurité et de la sûreté de l'ONUG, lorsqu'ils viendront retirer leur badge d'identification.

Les participants sont priés de retirer leur badge d'identification à l'adresse suivante:

Section de la sécurité et de la sûreté de l'ONUG
Bureau d'identification
Villa les Feuillantines
13 Avenue de la Paix
1211 Genève 10
Tél.: 022 917-(5042), (3371), (1525)
Fax: 022 917-0494

située près de l'entrée principale du Palais des Nations, sur le trottoir opposé. Pour plus de précisions, voir le plan disponible sur le site http://www.itu.int/wsis/documents/doc_single.asp?lang=en&id=1126

Le Bureau d'identification de la Section de la sécurité et de la sûreté sera ouvert de 8 heures à 17 heures sans interruption, le vendredi 5 et le samedi 6 décembre 2003.

Les délégations gouvernementales pourront retirer leur badge d'identification à partir de 12 heures le 4 décembre 2003.

8 Documentation

Les documents officiels de la réunion des 5 et 6 décembre du PrepCom-3 seront disponibles en anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe.

L'ordre du jour provisoire et les documents officiels de la réunion seront publiés sur le site web du SMSI: <http://www.itu.int/wsis/preparatory/prepcom/pc3>.

Certains documents officiels du Comité de préparation seront disponibles au comptoir de distribution des documents, au deuxième étage du bâtiment E, près de la porte 40. Les documents officiels élaborés pendant la réunion de décembre seront distribués aux participants dans la Salle XX.

9 Interprétation

Un service d'interprétation simultanée sera assuré en **anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe** pour les séances plénières et les séances du Sous-Comité. Aucun autre service d'interprétation ne sera assuré.

10 Attribution des places

Dans la Salle XX l'attribution des places se fera conformément à la pratique suivie à l'ONU et dans l'ordre alphabétique anglais. Chaque Etat disposera d'une place à un pupitre et de deux sièges immédiatement derrière. Chaque observateur disposera d'une place à un pupitre et d'un siège derrière. Des sièges supplémentaires seront mis à disposition sur les côtés et au fond de la salle.

11 Réservation des salles

Si vous souhaitez réserver une salle à l'ONUG, veuillez vous mettre en rapport avec M. Daniel Dufour à l'ONUG (Tél.: +41 22 917-3668, télécopie: + 41 22 917-0159)

12 Vestiaire

Un vestiaire se trouve immédiatement à droite de la porte 40, mais la zone n'est pas surveillée.

13 Télécommunications

Un cyberspace équipé d'environ 30 ordinateurs individuels sera mis à la disposition des participants accrédités, à la bibliothèque de l'ONU, au premier étage du bâtiment B. Il sera ouvert de 9 heures à 18 heures le vendredi 5 décembre et sera fermé le samedi 6 décembre.

14 Réservations d'hôtel

Les participants doivent faire leurs propres réservations d'hôtel. Vous trouverez sur le site web du SMSI (<http://www.itu.int/wsis/practical/travel.html>) une liste d'hôtels à Genève et dans la région voisine, qui accordent un tarif préférentiel aux participants aux conférences des Nations Unies.

15 Transport aérien

Les participants doivent faire leurs propres arrangements de vol. Vous trouverez sur le site <http://www.itu.int/wsis/practical/carriers> une liste de tarifs spéciaux accordés pour les événements liés au SMSI.

16 Climat

En décembre, le climat à Genève est froid, les températures diurnes étant comprises en moyenne entre 0 et -5°, et le temps est pluvieux.

17 Appareils électriques

Le courant électrique en Suisse est de 220 V/50 Hz. Les prises électriques au Palais des Nations sont de type 45 RG.

18 Transports publics

Pour appeler un taxi, composer le 022 33 141 33. Le bus **5** relie le centre-ville et la gare ferroviaire (Place Cornavin) à l'Organisation des Nations Unies. Le bus **18** relie l'aéroport à la Place des Nations. Un ticket de bus normal pour l'agglomération genevoise coûte 2,20 CHF.

Pour appeler un taxi, les participants peuvent utiliser les téléphones disponibles à la réception principale près de la porte 40.

19 Services bancaires

Au Palais des Nations, les agences bancaires (UBS) se trouvent au rez-de-chaussée du bâtiment A, près de la porte 6, et au deuxième étage du bâtiment E, près de la porte 41. Elles seront ouvertes pendant les heures normales de travail le vendredi mais seront fermées le samedi. Elles sont équipées de guichets automatiques accessibles en permanence.

20 Restaurants

Le bar le Serpent, situé au premier étage du bâtiment E (nouveau bâtiment), face au lac, sera ouvert de 9 heures à minuit pendant la réunion du Comité de préparation, le vendredi et le samedi; des boissons chaudes et froides ainsi que des sandwichs y seront servis. La cafétéria, qui se trouve au rez-de-chaussée entre le bâtiment B et le bâtiment A, sera ouverte pendant les heures normales de travail le vendredi (de 8 h 15 à 16 h 15) et le samedi de 11 h 30 à 14 h 30.

Secrétariat exécutif, Genève
