



## Secrétariat général (SG)

Genève, le 12 février 2018

Réf.: **CL-18/9**  
Contact: Mme Béatrice Pluchon  
Courriel: [contributions@itu.int](mailto:contributions@itu.int)

Aux:  
– Etats Membres de l'UIT;  
– Membres de Secteur de l'UIT

Objet: **Invitation aux réunions du Groupe de travail du Conseil/ Groupe d'experts sur le RTI (12-16 avril 2018)**

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous inviter à participer aux dernières réunions du Groupe de travail du Conseil chargé d'élaborer le Plan stratégique et le Plan financier pour la période 2020-2023 (GTC-SFP) et du Groupe d'experts sur le RTI (EG-RTI) qui se tiendront du **12 au 16 avril 2018, comme suit:**

Judi 12 avril	Vendredi 13 avril	Sam/Dim	Lundi 16 avril	Mardi 17 – vendredi 27 avril
<b><u>EG-RTI</u></b> <b>avec interprétation</b>  (toute la journée)  <i>Etats Membres (MS) + Membres de Secteur (SM)</i>	<b><u>EG-RTI</u></b> <b>avec interprétation</b>  (toute la journée)  <i>MS + SM</i>		<b><u>GTC-SFP</u></b> <b>avec interprétation</b>  (toute la journée)  <i>MS + lorsqu'il sera question du projet de plan stratégique, également ouvert aux Membres de Secteur (SM)</i>	<b>Session de 2018 du Conseil</b>

Ces réunions ont pour objet d'**établir la version définitive des rapports** des groupes qui seront soumis au Conseil à sa session de 2018, pour transmission à la Conférence de plénipotentiaires de 2018.

**Date limite de soumission des contributions aux GTC/EG-RTI:**

- **EG-RTI:** ainsi que ce Groupe en a décidé à sa [deuxième réunion](#), le projet de version 2.0 du rapport final sera publié sur le site web d'ici au 15 février en anglais (les versions dans les autres langues seront disponibles le 28 février 2018).

Les membres du Groupe sont invités à soumettre à la quatrième réunion des contributions portant plus particulièrement sur le projet de version 2.0 (ou, le cas échéant, des contributions d'ordre plus général) **avant le 22 mars 2018**. Conformément à la Décision 556 du Conseil, la date limite pour la présentation des contributions est fixée au 29 mars 2018.

- **GTC-SFP:** ainsi que ce Groupe en a décidé à sa [troisième réunion](#), la version finale du projet de Plan stratégique de l'UIT pour la période 2020-2023 sera établie lors de la quatrième réunion. Un rapport sur la consultation publique sera présenté et des projets de propositions concernant les Résolutions relatives au plan stratégique seront examinés. Conformément à la Décision 556 du Conseil, la date limite pour la présentation des contributions est fixée au 2 avril 2018.

Tous les documents, y compris les ordres du jour, seront publiés sur le site web respectif des Groupes GTC/EG. Vous trouverez en annexe des renseignements détaillés sur les modalités d'inscription ainsi que d'autres renseignements pratiques.

Dans l'attente de vous rencontrer à Genève, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

*(signé)*

Houlin ZHAO  
Secrétaire général

## ANNEXE

RENSEIGNEMENTS PRATIQUES CONCERNANT LES REUNIONS DU  
GTC-SFP ET DU GROUPE EG-RTI**1 Inscription**

L'inscription se fait **exclusivement en ligne, à l'adresse**

<https://www.itu.int/en/council/Pages/registration.aspx>, en même temps que l'inscription à la session de 2018 du Conseil. Des informations détaillées seront publiées sur le site web.

***Retrait des badges***

Les participants pourront retirer leur badge au comptoir de retrait des badges sur présentation de leur identifiant d'inscription figurant dans leur courriel de confirmation, ainsi que d'une pièce d'identité ou d'un passeport officiel.

Les badges pourront être retirés au comptoir situé au siège de l'UIT à Genève (bâtiment Montbrillant) du jeudi 12 avril au vendredi 27 avril 2018 (sauf les samedi et dimanche) de 8 h 30 à 12 heures et de 13 h 30 à 17 heures.

**2 Autres dispositions pratiques prévues sur demande*****Assistance pour les formalités de visa***

Une assistance administrative pour les **demandes de visa doit être sollicitée en ligne** lors de l'inscription. Les demandes de visa doivent être soumises au moins quatre semaines avant l'ouverture de la réunion.

***Participation à distance***

Il est possible de **participer à distance** aux réunions du GTC-SFP et du Groupe EG-RTI. Les demandes de participation à distance doivent être soumises lors de l'inscription au moins quatre semaines avant l'ouverture de la réunion.

Il est rappelé aux participants que toutes les réunions seront **diffusées sur le web** et pourront être suivies sur l'Internet.

***Langues de travail***

Un service d'interprétation sera assuré pour les réunions du GTC-SFP et du Groupe EG-RTI. Les demandes de services d'interprétation devraient être présentées lors de l'inscription au moins quatre semaines avant l'ouverture de la réunion.

***Accessibilité***

Les demandes concernant les besoins en matière d'accessibilité devraient être présentées lors de l'inscription au moins quatre semaines avant l'ouverture de la réunion. Le secrétariat de l'UIT fera de son mieux pour répondre aux besoins formulés, sous réserve des ressources disponibles.

**3 Documentation*****Ordres du jour et documents***

Les projets d'ordre du jour et les documents qui seront examinés durant les réunions du GTC/ Groupe EG-RTI seront communiqués en temps utile sur les sites web respectifs de ces Groupes. Les réunions se dérouleront sans document papier. Des équipements de réseau local hertzien seront mis à la disposition des participants dans les salles de réunion.

***Mise en oeuvre de la nouvelle politique en matière d'accès à l'information/aux documents***

En application de la décision prise par le Conseil à sa session de 2016, la politique de l'UIT en matière d'accès à l'information/aux documents est entrée en vigueur le 1er janvier 2017. Les documents soumis au GTC/ Groupe EG-RTI seront mis à disposition [conformément à la politique de l'UIT en matière d'accès à l'information et aux documents](#).

**4 Informations pratiques**

Une liste d'hôtels ainsi que d'autres informations pratiques sur Genève sont accessibles à l'adresse suivante: <http://www.itu.int/fr/delegates-corner/Pages/default.aspx>.

---