



Secrétariat général (SG)

Genève, le 19 juillet 2018

Courriel: erecruit@itu.int

A l'attention du Directeur général

Lettre circulaire N° 35

Sujet: **Avis de vacance N° 27P-2018/SG-SPM/EXTERNAL/P2**

Monsieur le Directeur général,

L'emploi décrit en annexe doit être pourvu au siège de l'UIT.

La description d'emploi correspondante, les aptitudes requises des candidats, ainsi que toutes indications utiles, figurent en annexe à la présente lettre.

Les Administrations sont priées de diffuser les avis de vacance à toutes les sources potentielles de recrutement: universités, instituts, associations d'ingénieurs et le secteur privé selon le cas.

Je serais reconnaissant à votre Administration de bien vouloir inciter les candidats et notamment les candidates qualifié(e)s à soumettre leur candidature pour l'emploi mentionné ci-dessus, au plus tard le 19/09/18 sur notre site web <http://www.itu.int/employment/Recruitment/index.html>.

La Conférence de plénipotentiaires a adopté la Résolution 48 (Rev. Guadalajara, 2010), affirmant que: "... lors du choix entre plusieurs candidats ayant les qualifications requises pour l'emploi, la préférence doit être donnée aux candidats de régions du monde qui sont insuffisamment représentées dans les effectifs de l'Union, en tenant compte de l'équilibre qu'il est souhaitable d'obtenir entre le personnel féminin et le personnel masculin. »

Le Conseil à sa session de 2001 a adopté la Résolution 1187 afin d'encourager les Etats Membres et les Membres des Secteurs à suggérer pour des emplois à l'UIT, particulièrement dans les catégories professionnelle et supérieure, des candidates dûment qualifiées.

Les fonctionnaires qui sont déjà au service de l'Union peuvent poser leur candidature à cet emploi.

Mr. Houlin ZHAO
Secrétaire général

Annexes: Avis de vacance N° 27P-2018/SG-SPM/EXTERNAL/P2



L'UIT - principale institution des Nations Unies pour les technologies de l'information et de la communication - a pour tâche de connecter le monde. A cette fin, elle gère sur le plan international le spectre des fréquences radioélectriques et les orbites de satellites, s'emploie à renforcer l'infrastructure des communications dans les pays en développement et élabore des normes mondiales qui garantissent la parfaite interconnexion de systèmes de communication très divers. L'UIT organise également les manifestations mondiales TELECOM, qui rassemblent les représentants les plus éminents des secteurs public et privé et favorisent les échanges d'idées et de connaissances, dans l'intérêt de tous

AVIS DE VACANCE N° 27P-2018/SG-SPM/EXTERNAL/P2

Date de parution: 19 juillet 2018

Candidatures en cours d'acceptation

Les candidatures féminines sont encouragées

Fonctions: Spécialiste audiovisuel(le) auxiliaire

Numéro de poste: PM04/P2/268

Date de clôture (23.59 Genève CH) : 19
septembre 2018

Durée de contrat: 2 ans, avec possibilité de
prolongation de 2 ans supplémentaires au
maximum

Type de contrat: Contrat de durée déterminée

Lieu d'affectation: Genève, Suisse

Grade: P2

Organe:

Le Secrétariat général est responsable de tous les aspects administratifs et financiers des activités de l'Union. Il est entre autres chargé de mettre en oeuvre les normes administratives relatives aux questions de fonctionnement, de diffuser des informations sur des questions de télécommunication à des fins opérationnelles et autres, de formuler des avis juridiques à l'intention des Bureaux de l'Union et des départements du Secrétariat général, d'assurer un appui logistique aux activités de l'Union, notamment aux conférences, de coordonner les travaux de l'UIT avec d'autres organisations internationales, de diffuser des informations destinées aux Etats Membres et aux Membres des Secteurs, à la presse, aux usagers commerciaux ou privés des télécommunications et au grand public. Le Secrétariat général est également responsable de l'organisation d'expositions et de forums mondiaux sur les télécommunications.

Unité organisationnelle:

Au Secrétariat général, le Département de la planification stratégique et des relations avec les Membres donne au Secrétaire général des avis sur les enjeux stratégiques et leurs incidences pour l'Union dans un environnement des télécommunications/TIC en pleine évolution; élabore des

propositions de prospective stratégique à l'intention de la direction de l'UIT, l'objectif étant que l'organisation atteigne les objectifs qui lui sont fixés par ses Membres; planifie et coordonne les activités institutionnelles et stratégiques en vue d'assurer leur conformité avec les objectifs énoncés par les Membres; organise la fourniture de services de secrétariat pour la Conférence de plénipotentiaires, le Conseil et d'autres réunions du Secrétariat général, en vue d'assurer la participation au plus haut niveau des Etats Membres et Membres de Secteur; noue et entretient de bonnes relations avec les Etats Membres, Membres de Secteur et d'autres entités, les Nations Unies et d'autres organisations internationales. Le Département est également chargé de donner des avis autorisés sur les stratégies de communication et de promotion, ainsi que d'élaborer et de mettre en oeuvre le plan de communication institutionnelle de l'Union, en collaboration avec les trois Secteurs et en vue de faire connaître le rôle prééminent joué par l'UIT dans le domaine des télécommunications et des TIC.

Attributions / Responsabilités

Sous la supervision du Responsable principal des communications, au sein de la Division de la communication institutionnelle (CCD), le/la spécialiste audiovisuel(le) auxiliaire s'acquitte des tâches suivantes dans les domaines de la photographie et de la réalisation vidéo:

Réalisation vidéo

- Produit des contenus audiovisuels créatifs et efficaces destinés à être diffusés sur toutes les plates-formes stratégiques appropriées pour mieux faire connaître les activités de l'UIT et encourager la participation à ces activités.
- Recommande des programmes et des thèmes particuliers appelant une plus grande couverture et des améliorations à apporter à la stratégie audiovisuelle.
- Travaille en étroite collaboration avec le Responsable principal des communications concernant toutes les questions se rapportant à l'organisation, à la pré/postproduction et à la diffusion du contenu audiovisuel de l'UIT.
- Crée, met au point et fournit des produits et services de communication nouveaux et efficaces. Etablit le script de contenus audiovisuels destinés à différents types de programmes, comme des microvidéos et d'autres ressources pour les réseaux sociaux, des documentaires, des séquences d'actualités, des films promotionnels et des spots publicitaires, réalise les prises de vue correspondantes et en assure le montage.
- Réalise des vidéos sur les activités de l'UIT et les retombées des TIC dans les pays, en étroite collaboration pour tout ce qui concerne le contenu avec les équipes de la Division s'occupant des réseaux sociaux et des Nouvelles de l'UIT.
- Tient à jour les chaînes YouTube, Flickr et Soundcloud de l'UIT, les sites web et les autres plates-formes des réseaux sociaux en publiant régulièrement de nouveaux contenus multimédias de l'UIT.
- Réalise des interviews de spécialistes et utilise des compétences techniques et spécialisées dans le domaine de la réalisation audiovisuelle pour conduire des interviews et des débats en studio, au besoin à l'aide de multiples caméras et d'autres équipements de studio comme des prompteurs, et utilise des logiciels de montage et d'effets vidéo selon les besoins pour effectuer le montage de vidéos.

- Enregistre et classe des sauvegardes des disques durs et du contenu vidéo, gère le compte FTP (protocole de transfert de fichiers) vidéo et veille à ce que le contenu soit prêt à être distribué à bref délai.

Photographie

- Retravaille les photographies et en établit un catalogue conformément aux normes en vigueur à l'UIT; transfère sans délai les photographies vers différentes plates-formes et; conçoit et réalise des montages photos sur supports imprimés, web et numériques.
- Fournit des services de photographie et des images aux équipes de la Division CCD, aux Bureaux de l'UIT et aux clients sur demande, selon les procédures de demande et d'approbation en vigueur à l'UIT.
- Réalise des reportages photos sur les activités de l'UIT et les retombées des TIC dans les pays, prend des photographies des manifestations et des personnalités sur place et à l'extérieur, y compris des photographies officielles, afin d'illustrer les activités et les principales initiatives de l'UIT, en étroite collaboration pour tout ce qui concerne le contenu avec les équipes de la Division s'occupant des réseaux sociaux et des Nouvelles de l'UIT.

Gestion des ressources médias

- Effectue des recherches et des analyses concernant les équipements, applications et solutions audiovisuels spécialisés; formule des recommandations relatives à leur déploiement et leur maintenance; s'occupe de la gestion des archives et maintient les équipements en bon état de marche.
- Veille en permanence au développement et à la gestion efficaces des bibliothèques et des archives photo et vidéo de l'Union. Optimise la capacité d'organisation et de recherche d'images et de contenu audiovisuel.
- Fournit des services de références et de recherches, ainsi que des services de distribution d'éléments photo, audio, vidéo et multimédias.
- Recherches dans d'autres bibliothèques des photographies qui seront utilisées pour les éléments de contenu de l'UIT et travaille en étroite collaboration avec des graphistes et des designers pour sélectionner le contenu audiovisuel approprié.
- S'acquitte de toute autre tâche qui pourra être nécessaire au bon fonctionnement du service.

Compétences

- **Compétences essentielles:** Application des connaissances spécialisées; Aptitude à communiquer efficacement; Formation et échange de connaissances; Engagement à l'égard de l'organisation; Approche axée sur les résultats; Esprit d'équipe et collaboration.
- **Compétences Fonctionnelles:** Souci du client et de la prestation de services, et; Aptitude à planifier et à organiser.
- **Compétences Techniques:** Connaissance approfondie des équipements et processus numériques de réalisation vidéo et de photographie, y compris les techniques de prise de vue, de montage et d'exportation vers différentes plates-formes, ainsi que les techniques de compression, de "streaming" et de stockage. Bonne connaissance des logiciels pertinents comme Final Cut Pro

X, AfterEffects, Lightroom, Photoshop, et d'autres applications, ainsi des médias numériques, y compris des réseaux sociaux.

Qualifications requises

Formation:

Titre universitaire en dans le domaine de la réalisation de films, des médias, de la communication, du journalisme ou dans un domaine connexe, OU formation reçue dans un établissement d'enseignement supérieur de réputation établie, sanctionnée par un diplôme de niveau équivalent à un titre universitaire dans l'un des domaines précités.

Expérience:

Au moins trois années d'expérience à des postes à responsabilité croissante dans la vidéo, photographie, télévision ou dans la production de film. Un titre universitaire supérieur dans un domaine connexe peut être considéré comme équivalent à une année d'expérience professionnelle. Un doctorat dans des domaines connexes peut être considéré comme équivalent à deux années d'expérience professionnelle. Une expérience approfondie de l'utilisation des équipements de photographie et de réalisation vidéo, y compris de toutes les fonctionnalités des appareils photo, et la maîtrise des logiciels de montage photo et vidéo numérique, des logiciels de création de catalogues d'images et des outils utilisés pour les réseaux sociaux sont requises.

Langues:

Connaissance de l'une des six langues officielles de l'Union (anglais, arabe, chinois, espagnol, français, russe) au niveau avancé et connaissance d'une deuxième langue officielle au niveau intermédiaire. La connaissance d'une troisième langue officielle serait un avantage. (Selon les dispositions de la Résolution 626 du Conseil, l'assouplissement des conditions requises en matière de connaissances linguistiques peut être autorisé pour les candidats ressortissants de pays en développement: lorsque les candidats de ces pays possèdent une connaissance approfondie de l'une des langues officielles de l'Union, leur candidature pourra être prise en considération.)

Informations supplémentaires:

Salaire:

Le traitement annuel total se compose d'un traitement annuel net (net d'impôts et avant déduction des contributions à l'assurance maladie et à la Caisse des pensions) en dollars USD et d'une indemnité de poste (indemnité de cherté de la vie). L'indemnité de poste est variable et peut être modifiée sans préavis, conformément aux taux fixés dans le régime commun des Nations Unies pour les traitements et les prestations.

Salaire annuel à partir de \$ 46,472 + indemnité de poste \$ 32,949

Les autres indemnités et prestations sont soumises aux conditions particulières de l'engagement, merci de vous référer à

<http://www.itu.int/en/careers/Pages/Conditions-of-Employment.aspx>

Les candidats seront contactés directement en cas de sélection pour un test écrit. Des interviews peuvent être effectuées lors de l'évaluation des candidats.

Pour plus d'information concernant les conditions d'emploi, veuillez cliquer [sur ce lien](#)

Les candidats ne seront contactés que si leur candidature est susceptible d'être retenue

Candidatures en cours d'acceptation



L'UIT est un espace non fumeur