



Secrétariat général (SG)

Genève, le 27 juillet 2018

Courriel: [erecruit@itu.int](mailto:erecruit@itu.int)

A l'attention du Directeur général

### **Lettre circulaire N° 18/37**

Sujet: **Avis de vacance N° 28P-2018/BDT-FIELD/EXTERNAL/P3**

Monsieur le Directeur général,

L'emploi décrit en annexe doit être pourvu hors siège de l'UIT.

La description d'emploi correspondante, les aptitudes requises des candidats, ainsi que toutes indications utiles, figurent en annexe à la présente lettre.

Les Administrations sont priées de diffuser les avis de vacance à toutes les sources potentielles de recrutement: universités, instituts, associations d'ingénieurs et le secteur privé selon le cas.

**Je serais reconnaissant à votre Administration de bien vouloir inciter les candidats et notamment les candidates qualifié(e)s à soumettre leur candidature pour l'emploi mentionné ci-dessus, au plus tard le 27/09/18 sur notre site web <http://www.itu.int/employment/Recruitment/index.html>.**

La Conférence de plénipotentiaires a adopté la Résolution 48 (Rev. Guadalajara, 2010), affirmant que: "... lors du choix entre plusieurs candidats ayant les qualifications requises pour l'emploi, la préférence doit être donnée aux candidats de régions du monde qui sont insuffisamment représentées dans les effectifs de l'Union, en tenant compte de l'équilibre qu'il est souhaitable d'obtenir entre le personnel féminin et le personnel masculin. »

Le Conseil à sa session de 2001 a adopté la Résolution 1187 afin d'encourager les Etats Membres et les Membres des Secteurs à suggérer pour des emplois à l'UIT, particulièrement dans les catégories professionnelle et supérieure, des candidates dûment qualifiées.

Les fonctionnaires qui sont déjà au service de l'Union peuvent poser leur candidature à cet emploi.

Mr. Houlin ZHAO  
Secrétaire général

**Annexes: Avis de vacance N° 28P-2018/BDT-FIELD/EXTERNAL/P3**



*L'UIT - principale institution des Nations Unies pour les technologies de l'information et de la communication - a pour tâche de connecter le monde. A cette fin, elle gère sur le plan international le spectre des fréquences radioélectriques et les orbites de satellites, s'emploie à renforcer l'infrastructure des communications dans les pays en développement et élabore des normes mondiales qui garantissent la parfaite interconnexion de systèmes de communication très divers. L'UIT organise également les manifestations mondiales TELECOM, qui rassemblent les représentants les plus éminents des secteurs public et privé et favorisent les échanges d'idées et de connaissances, dans l'intérêt de tous*

### AVIS DE VACANCE N° 28P-2018/BDT-FIELD/EXTERNAL/P3

Date de parution: 27 juillet 2018

Candidatures en cours d'acceptation

*Les candidatures féminines sont encouragées*

Fonctions: Administrateur(trice) de programmes

Numéro de poste: TD13R/P3/581

Date de clôture (23.59 Genève CH) : 27 septembre 2018

Durée de contrat: 2 ans avec possibilité de prolongation de 2 ans supplémentaires

Type de contrat: Contrat de durée déterminée

Lieu d'affectation: Addis Abéba, Ethiopie

Grade: P3

#### Organe:

Le Bureau de développement des télécommunications (BDT) est responsable de l'organisation et de la coordination des travaux du Secteur du développement des télécommunications de l'Union (l'UIT compte trois secteurs fonctionnels: Normalisation, Radiocommunications et Développement), lequel Secteur s'occupe principalement des politiques, stratégies et programmes de développement ainsi que des activités de coopération technique (missions d'experts, programmes de formation professionnelle, projets sur le terrain, séminaires, etc.).

#### Unité organisationnelle:

Au sein du Bureau de développement des télécommunications (BDT) de l'UIT et en étroite collaboration avec l'Adjoint au Directeur et avec les Départements du BDT, les Bureaux régionaux et Bureaux de zone sont chargés de proposer des politiques et stratégies opérationnelles pour les activités de développement des télécommunications dans leur région respective, d'assurer une coordination avec les pays de la région pour définir les priorités, de proposer leurs contributions en vue d'établir le plan opérationnel sur la base des besoins régionaux définis comme prioritaires, tout en coordonnant et de mettant en oeuvre des activités de coopération technique dans leur région respective, que ce soit dans le cadre des projets, des initiatives régionales ou du suivi des conférences mondiales de développement des télécommunications.

#### Attributions / Responsabilités

Sous l'autorité générale du Directeur régional, et en collaboration avec le Chef du Bureau de zone, s'il y a lieu, le/la titulaire accomplit les tâches suivantes:

- Elabore des programmes et des projets sur les applications des TIC présentant de l'intérêt pour la région en collaboration avec les Bureaux régionaux et les Bureaux de zone de l'UIT.
- Prodiges des avis et une assistance techniques aux Etats Membres en ce qui concerne l'élaboration de cyberstratégies nationales et régionales, d'applications des TIC et de thèmes correspondants, ainsi que la définition, la gestion et la mise en oeuvre de différents programmes et projets.
- Analyse et se tient informé(e) des évolutions et des dernières tendances dans le domaine des applications des TIC et de technologies numériques telles que l'intelligence artificielle (AI), l'Internet des objets (IoT), les mégadonnées, la santé en ligne et sur mobile (cybersanté/santé sur mobile), entre autres, ainsi que des bonnes pratiques, afin d'améliorer la contribution de l'UIT à des projets et des programmes communs.
- Suit leur déroulement dans le domaine considéré et dispense des conseils à ses pairs, aux responsables et aux collègues; assure le suivi et met en oeuvre des programmes et projets.
- Fournit un appui aux programmes et projets: définit et revoit les besoins et les spécifications des projets ou la révision des projets, suggère des activités communes. Identifie, propose et concrétise des possibilités de coopération. Intervient en qualité de spécialiste pour certains programmes et projets de coopération ordinaires et extrabudgétaires. Prépare et rédige, au besoin, des contributions pour le budget des programmes et projets.
- Assure le suivi de la mise en oeuvre du budget des programmes et des projets ainsi que des états financiers, en rend compte aux responsables et attire leur attention sur les problèmes potentiels. Recherche des donateurs potentiels et participe activement aux réunions.
- Contrôle, organise et dirige les évaluations des programmes, projets et produits. Edite et compile la documentation nécessaire au travail sur les programmes ou projets. Analyse le contexte et les documents relatifs aux projets et en tient compte, en déterminant et proposant des stratégies et des décisions et en ajoutant une valeur technique aux programmes et projets.
- Assure la fonction de coordonnateur(trice) pour certaines questions relevant des Commissions d'études de l'UIT en général, et des Commissions d'études de l'UIT-D en particulier.
- Assure la liaison avec les organisations régionales, nationales ou internationales, ainsi qu'avec d'autres institutions du système des Nations Unies, et leur fournit un appui technique. Recommande des partenaires potentiels lors du choix et de la proposition d'activités de collaboration à grande échelle.
- Assiste aux réunions et participe aux travaux de groupes techniques en tant que représentant pour un domaine donné de programme, pour échanger des informations, discuter des bonnes pratiques et se tenir au courant des nouveautés dans le domaine, sur délégation du Directeur régional/Chef du Bureau de zone.
- Présente des propositions et recommandations relatives à la planification et à l'organisation du travail, résout des problèmes liés à la mise en oeuvre et répond aux exigences techniques ou administratives d'ordre interne.
- S'acquies de toute autre tâche qui peut lui être confiée.

- **Compétences essentielles:** Application des connaissances spécialisées; aptitude à communiquer efficacement; formation et échange de connaissances; engagement à l'égard de l'Organisation; approche axée sur les résultats; et esprit d'équipe et collaboration.
- **Compétences fonctionnelles essentielles:** Analyse, sûreté de jugement et aptitude à décider; Aptitude à planifier et à organiser, et; Souci du client et de la prestation de services.
- **Compétences techniques essentielles:** Connaissance des méthodes de gestion, de suivi et d'évaluation des programmes et des projets. Connaissance des utilisations et des évolutions des techniques numériques.

## Qualifications requises

### Formation:

Diplôme universitaire supérieur en économie, gestion ou ingénierie des télécommunications/TIC ou dans un domaine connexe OU formation reçue dans un établissement d'enseignement supérieur de réputation établie, sanctionnée par un diplôme de niveau équivalent à un diplôme universitaire supérieur dans l'un des domaines précités. Pour les candidats internes, un titre universitaire de premier cycle dans l'un des domaines précités, associé à sept années d'expérience professionnelle pertinente, peut remplacer le titre universitaire supérieur à des fins de promotion ou de rotation.

### Expérience:

Au moins cinq années d'expérience à des postes à responsabilité croissante dans le domaine de l'emploi, dont au moins deux ans au niveau international. Un doctorat dans un domaine connexe peut être considéré comme équivalent à trois années d'expérience professionnelle. Connaissance et compréhension approfondies des sujets liés à la cybersécurité, aux réseaux IP et aux applications/services TIC, acquises dans une administration des télécommunications, une organisation/institution internationale ou une exploitation privée, et connaissance des conditions existant dans l'ensemble de la région Afrique. Connaissance et expérience approfondies des sujets liés à l'économie des réseaux et des applications de télécommunication/TIC. Une bonne connaissance de l'informatique en nuage, des réseaux sociaux et de l'administration de sites web, ainsi que des problèmes et aspirations des pays concernés, serait un avantage supplémentaire. Excellentes aptitudes en matière de recherche et très bonne connaissance des grandes tendances mondiales dans le domaine concerné.

### Langues:

Connaissance de l'une des six langues officielles de l'Union (anglais, arabe, chinois, espagnol, français, russe) au niveau avancé et connaissance d'une deuxième langue officielle au niveau intermédiaire. La connaissance d'une troisième langue officielle serait un avantage. (Selon les dispositions de la Résolution 626 du Conseil, l'assouplissement des conditions requises en matière de connaissances linguistiques peut être autorisé pour les candidats ressortissants de pays en développement: lorsque les candidats de ces pays possèdent une connaissance approfondie de l'une des langues officielles de l'Union, leur candidature pourra être prise en considération.)

### Informations supplémentaires:

#### **Salaire:**

Le traitement annuel total se compose d'un traitement annuel net (net d'impôts et avant déduction des contributions à l'assurance maladie et à la Caisse des pensions) en dollars USD et d'une indemnité de poste (indemnité de cherté de la vie). L'indemnité de poste est variable et peut être modifiée sans préavis, conformément aux taux fixés dans le régime commun des Nations Unies pour les traitements et les prestations.

Salaire annuel à partir de \$ 58,583 + indemnité de poste \$ 24,019

Les autres indemnités et prestations sont soumises aux conditions particulières de l'engagement, merci de vous référer à <http://www.itu.int/en/careers/Pages/Conditions-of-Employment.aspx>

---

Les candidats seront contactés directement en cas de sélection pour un test écrit. Des interviews peuvent être effectuées lors de l'évaluation des candidats.

---

Pour plus d'information concernant les conditions d'emploi, veuillez cliquer [sur ce lien](#)

Les candidats ne seront contactés que si leur candidature est susceptible d'être retenue

**Candidatures en cours d'acceptation**



L'UIT est un espace non fumeur