



## El Secretario General

Ginebra, 5 de diciembre de 2018

Contacto: Oficina del Secretario General – A las Administraciones de los Estados  
Teléfono: +41 22 730 5111 – Miembros de la UIT  
Fax: +41 22 733 7256 – A las Misiones Permanentes en Ginebra  
Correo-e: [SGO@itu.int](mailto:SGO@itu.int)

Ref.: Carta Circular/CL-18/54

Asunto: **Futuros eventos ITU Telecom World**

Muy señora mía/muy señor mío:

A raíz de los debates celebrados en la Conferencia de Plenipotenciarios de este año y de las ulteriores revisiones de la Resolución 11, relativa a ITU Telecom, me complace ponerme en contacto con todos los Estados Miembros en relación con los futuros eventos ITU Telecom World.

En 2019, ITU Telecom World se celebrará en Budapest ( Hungría) en el mes de septiembre, y me complace anunciar que se ha iniciado el proceso de licitación para acoger las ediciones de los próximos años. Se invita a los Estados Miembros interesados en acoger **ITU Telecom World 2020** a que presenten su propuesta a más tardar el **1 de mayo de 2019**. Se invita a los Estados Miembros a informar de su posible interés en acoger **ITU Telecom World 2021 y/o 2022** a más tardar el **31 de diciembre de 2019**.

Al mismo tiempo, conforme a lo estipulado en la Resolución 11 (Rev. Dubái, 2018), la UIT está tomando medidas para contratar los servicios de un consultor en gestión externo a fin de llevar a cabo una evaluación estratégica y financiera global de los eventos ITU Telecom y transmitir sus conclusiones al Consejo en su reunión de 2020. Se invita a los Estados Miembros a que presenten contribuciones relativas al mandato de dicho consultor, con objeto de que este último atienda a todos sus intereses e inquietudes. Todas las contribuciones deberán obrar en poder de la UIT el **11 de enero de 2019** a más tardar.

La Unión cuenta con su apoyo para consolidar la pertinencia y el futuro de los eventos ITU Telecom y alienta a todos los Estados Miembros a que aprovechen al máximo la plataforma y participen en la edición del año que viene.

Atentamente.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Houlin Zhao'.

Houlin Zhao

**Anexo 1:** Organización de eventos ITU Telecom World



## **Anexo 1**

(Diciembre de 2018)

# **ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ITU TELECOM WORLD**

## **1 ANTECEDENTES DEL EVENTO**

De conformidad con la [Resolución 11](#) (Rev. Dubái, 2018), ITU Telecom World brinda una plataforma mundial de servicios internacionales que conecta a gobiernos, corporaciones y pequeñas y medianas empresas (PYMES) tecnológicas. Este evento se celebra en el tercer trimestre de cada año.

ITU Telecom World combina una exposición de soluciones digitales, un foro para el intercambio de conocimientos, un programa de premios en reconocimiento de iniciativas de TIC innovadoras y un polo de creación de redes en cuyo marco se destacan oportunidades de asociación e inversión. Se ha incluido una descripción completa del evento –incluidos detalles pormenorizados sobre su formato, componentes principales y público destinatario– en el [sitio web del evento](#) y en las últimas ediciones de los [informes posteriores al evento](#).

El evento de este año se celebró con gran éxito en Durban (Sudáfrica) y la UIT está colaborando estrechamente con Hungría, que acogerá la edición de 2019 en Budapest.

**Se invita a los Estados Miembros a presentar su candidatura y sus propuestas para acoger el evento en 2020, 2021 y/o 2022.**

## **2 OBLIGACIONES DEL PAÍS ANFITRIÓN**

En el [modelo de Acuerdo con el país anfitrión](#) para los eventos ITU Telecom World (Rev. Consejo 2016) se estipula el marco de obligaciones del país anfitrión. Entre las obligaciones clave figuran:

- a) **Pago de una suma fija a la UIT:** Consiste en una contribución financiera directa a los gastos básicos de ITU Telecom relacionados con la preparación, planificación y celebración del evento, así como a las becas y los programas para la juventud organizados por la UIT.
- b) **Pago de los gastos derivados de la celebración del evento fuera de la Sede de la UIT:** Estos gastos comprenden las misiones desempeñadas por los funcionarios de la UIT antes del evento y durante el mismo, así como el transporte de los equipos de la UIT hacia y desde el lugar de celebración.
- c) **Provisión de un lugar de celebración y todos los gastos inherentes a los servicios conexos:** El lugar de reunión debe cumplir unos requisitos mínimos, entre ellos: un espacio desocupado de 10 000 m<sup>2</sup> para la exposición, una sala de ceremonias y/o banquetes (1 000 pax), 6 salas de conferencias (con capacidad de 100 a 300 pax), un comedor privado (200 pax), un centro de prensa con estudio de televisión, una sala VIP, una zona de inscripción y oficinas para el personal de la UIT y los funcionarios de elección.
- d) **Apoyo organizativo:** Ello incluye el establecimiento de un comité de coordinación con el país anfitrión, así como las disposiciones necesarias para la divulgación en los medios de comunicación,



la promoción del evento, el protocolo, la reserva de transporte y alojamiento, la facilitación de visados, la seguridad, la contratación de personal local para el evento, la exención de impuestos y los derechos de aduana.

Para obtener más información al respecto, consulte el modelo de acuerdo o contacte con la [Secretaría de ITU Telecom](#).

### 3 VENTAJAS DEL PAÍS ANFITRIÓN

Los países anfitriones se benefician de una serie de ventajas directas e indirectas de índole social y económica. Entre las ventajas clave figuran:

- a) **Espacio privilegiado en la exposición:** Se ofrece un espacio central para mostrar las soluciones e innovaciones de TIC nacionales y dar a conocer iniciativas de I+D, desarrolladores de software, empresas de hardware, consultoras de TI y PYMES tecnológicas locales en ámbitos como el comercio, la simulación, la movilidad, la asistencia sanitaria y la seguridad.
- b) **Apoyo a las PYMES tecnológicas nacionales:** Además de aportar al anfitrión las ideas más inteligentes y el espíritu empresarial de empresas y PYMES tecnológicas emergentes de todo el mundo, ITU Telecom World ofrece a las PYMES tecnológicas, a los innovadores y a las incubadoras nacionales oportunidades únicas para conectar con un público comisariado de compradores e inversores internacionales, expertos y mentores empresariales de renombre, responsables de la formulación de políticas gubernamentales y responsables de la toma de decisiones del sector privado.  

También se puede ofrecer un papel activo a las PYMES tecnológicas nacionales en los debates del Foro, a través de sesiones centradas en las PYMES, o en iniciativas especiales que propicien debates entre PYMES y partes interesadas clave.
- c) **Sesiones del Foro centradas en el país anfitrión:** En los debates podrán incluirse temas directamente relacionados con el programa de TIC del país anfitrión. El anfitrión también puede aportar estudios de casos propios a los talleres y mesas redondas, adquirir información de expertos y compartir conocimientos sobre tecnologías, modelos, políticas y tendencias incipientes que conforman la industria de las TIC en general, así como mantener el debate abierto y crear sesiones de seguimiento en la edición sucesiva de ITU Telecom World.
- d) **Programas especiales e iniciativas locales:** Cabe la posibilidad de reforzar capacidades y facilitar el crecimiento de la industria nacional de TIC, el éxito de las PYMES tecnológicas y el desarrollo socioeconómico. Entre estas iniciativas pueden figurar talleres de creación de capacidad y clases magistrales, actividades especiales para estudiantes y jóvenes profesionales del sector privado, programas de promoción del legado y llamamientos a la acción del país anfitrión.
- e) **Comunicación y visibilidad del país anfitrión:** Cabe la posibilidad de llamar la atención a escala mundial sobre la industria de las TIC, los talentos, la experiencia, las asociaciones y las oportunidades de inversión del país.



#### 4 PLAZOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Los Gobiernos de los Estados Miembros deben presentar sus manifestaciones de interés y ofertas directamente o por conducto de un representante oficial que actúe en su nombre, según se indica a continuación:

a) **Para ITU Telecom World 2020**

Las ofertas detalladas deberán obrar en poder de la UIT el **1 de mayo de 2019** a más tardar, e incluir una propuesta global que comprenda todos los aspectos relacionados con las obligaciones del país anfitrión, así como una estimación del apoyo de la industria nacional de las TIC.

Se ha previsto adoptar una decisión al respecto antes de la reunión de 2019 del Consejo de la UIT.

b) **Para ITU Telecom World 2021 y/o 2022**

Los Estados Miembros deben notificar a la UIT su interés e intención de presentar ofertas respecto de uno o más eventos a más tardar el **31 de diciembre de 2019**. Las notificaciones deben contener información preliminar sobre la ciudad, el lugar de celebración y las fechas propuestas para el evento o eventos.

Todas las preguntas relativas al evento o eventos o al proceso de licitación deberán remitirse a la Secretaría de ITU Telecom en la dirección siguiente:

**Sr. Xin LIU**

Director Ejecutivo, ITU Telecom  
Unión Internacional de Telecomunicaciones  
Place des Nations  
CH-1211 Ginebra, Suiza  
Tel.: +41 22 730 6616  
[xin.liu@itu.int](mailto:xin.liu@itu.int)

Las manifestaciones de interés y las ofertas definitivas deben remitirse a:

**Sr. Houlin ZHAO**

Secretario General  
Unión Internacional de Telecomunicaciones  
Place des Nations  
CH-1211 Ginebra, Suiza  
Fax: +41 22 733 7256  
[SGO@itu.int](mailto:SGO@itu.int)

#### 5 ENLACES/REFERENCIAS

- [Resolución 11](#) (Rev. Dubái, 2018) (eventos ITU Telecom, págs. 17 a 21 de las Actas Finales).
- [Modelo de Acuerdo con el País Anfitrión \(Rev. Consejo 2016\)](#).
- [Página web de ITU Telecom](#)