|  |  |
| --- | --- |
| **СОВЕТ 2021Виртуальные консультации Советников, 8–18 июня 2021 года** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Пункт повестки дня: PL 2.3** | **Документ C21/13-R** |
| **22 февраля 2021 года** |
| **Оригинал: английский** |
| Отчет Генерального секретаря |
| ПРЕДЛАГАЕМЫЕ меры совершенствования Полномочной конференции |

|  |
| --- |
| РезюмеНа своей сессии 2019 года Совет предложил секретариату продолжать рассматривать меры совершенствования работы Полномочной конференции (ПК) и возможного сокращения ее продолжительности, принимая во внимание при ее подготовке возможные правовые и финансовые последствия, и подготовить отчет для следующей сессии Совета. Секретариат провел консультации с Государствами-Членами посредством Циркулярного письма [CL-19/57](https://www.itu.int/md/S19-SG-CIR-0057/en), и, на основании ответов, полученных в ходе этих консультаций, секретариат предлагает ряд мер совершенствования процесса ПК. Настоящий документ был первоначально подготовлен в качестве Документа [C20/13](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0013/en) для представления сессии Совета 2020 года, но не рассматривался.Необходимые действияСовету предлагается рассмотреть и одобрить предлагаемые меры совершенствования.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Справочные материалы*[C19/4](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0004/en),* [*C19/101*](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0101/en)*,* [*C19/112*](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0112/en)*,* [*CL-19/57*](https://www.itu.int/md/S19-SG-CIR-0057/en)*,* [*C20/INF/8*](https://www.itu.int/md/S20-CL-INF-0008/en)*,* [*CL-20/13*](https://www.itu.int/md/S20-SG-CIR-0013/en), [*C21/INF/8*](https://www.itu.int/md/S21-CL-INF-0008/en) |

# I Базовая информация

На своей сессии 2019 года Совет принял к сведению отчет секретариата о Полномочной конференции 2018 года ([C19/4](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0004/en)), в котором освещаются достигнутые улучшения, а также вклад Объединенных Арабских Эмиратов и Королевства Саудовская Аравия ([C19/101](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0101/en)) по предлагаемым способам совершенствования работы Полномочной конференции.

Затем Совет предложил секретариату продолжать рассматривать меры совершенствования работы Полномочной конференции (ПК) и возможного сокращения ее продолжительности, принимая во внимание при ее подготовке возможные правовые и финансовые последствия, и подготовить отчет для следующей сессии Совета ([C19/112](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0112/en)).

В Циркулярном письме [CL-19/57](https://www.itu.int/md/S19-SG-CIR-0057/en) секретариат провел консультации по дальнейшим мерам совершенствования на основании трех областей и предлагаемых для обсуждения вопросов. Краткое изложение всех ответов Государств-Членов содержится в Документе [C21/INF/8](https://www.itu.int/md/S21-CL-INF-0008/en).

# II Укрепление межрегиональной подготовки

Первая область – укрепление межрегиональной подготовки. Были предложены следующие вопросы:

• Как можно содействовать межрегиональной подготовке перед конференцией?

• Следует ли придать в большей степени регулярный характер межрегиональному подготовительному процессу, и если да, то каким образом?

• Может ли это стать шагом к сокращению продолжительности конференции?

• Следует ли секретариату оказывать более активную поддержку межрегиональному подготовительному процессу, и если да, то каким образом?

• Следует ли укреплять сотрудничество между региональными организациями электросвязи (РОЭ) и секретариатом в связи с региональными подготовительными собраниями?

На основании ответов Государств-Членов предлагается укрепить процесс подготовки следующим образом:

A укрепление обмена информацией и мнениями между регионами в процессе подготовки к ПК; и

B более активное участие Совета в процессе подготовки.

A В связи с межрегиональным процессом:

Можно считать согласованными следующие элементы:

• Конечная цель укрепления межрегиональной подготовки:

− сокращение продолжительности конференции;

− предоставление конференции возможности уделить больше внимания стратегическим вопросам.

• В процессе подготовки следует учитывать особенности процесса подготовки в каждом регионе. Каждый регион отвечает за свой процесс подготовки и координацию с другими регионами для более точного соответствия своим потребностям.

• Следует учитывать, что, в отличие от процесса подготовки МСЭ-R к ВКР, у ПК нет установленной повестки дня, которую можно было бы обсуждать на региональном и межрегиональном уровнях.

• Правовая основа для межрегиональной подготовки уже установлена в Резолюции 58 (Пересм. Пусан, 2014 г.).

На основании успешного опыта проведения ПК-18, для которого были проведены три неофициальных межрегиональных собрания при поддержке секретариата, предлагается:

1 Для совершенствования графика проведения подготовительных собраний, как региональных, так и межрегиональных:

• Учитывая, что регионы начинают подготовку к ПК за 1,5 года до конференции и проводят в среднем от четырех до пяти подготовительных собраний, следует активизировать консультации между РОЭ и секретариатом перед конференцией (за 1,5–2 года), для того чтобы в максимально возможной степени синхронизировать/координировать региональные подготовительные собрания и планировать по меньшей мере два межрегиональных собрания.

• Предварительный график межрегиональных собраний следует представлять на сессии Совета за один год до проведения ПК.

• Генеральному секретарю следует создать и регулярно обновлять специальный веб-сайт по региональной подготовке к ПК, содержащий документы, представляемые организациями, и другую полезную информацию.

• Следует поощрять взаимное участие представителей региональных организаций в подготовительных собраниях других региональных организаций.

2 Для уточнения задач межрегиональных подготовительных собраний:

• Собрания предназначаются для обмена мнениями и информацией. Их результатом не должен быть "регулируемый региональный подготовительный процесс". Целью этих собраний не являются официальные переговоры.

• Приглашения должны рассылаться Генеральным секретарем МСЭ.

• Перед каждым межрегиональным подготовительным собранием следует поручать секретариату готовить входной документ по состоянию полученных на текущий момент вкладов, классифицируя их по предметам или темам, для содействия определению Государствами-Членами областей, представляющих взаимный интерес, и областей разногласий.

• В число обсуждаемых вопросов можно включать процедурные аспекты, такие как структура конференции, посты председателей и заместителей председателей конференции и комитетов, распределение документов, должности региональных координаторов по Резолюциям/вопросам и т. п.

• Можно предложить секретариату проводить дополнительную подготовительную работу по документам, например готовить временный документ (DT) для каждого основного комитета, в котором бы представлялись все предложения, полученные по каждому пункту повестки дня, или объединять предложения по конкретному пункту повестки дня, используя приложение DPM.

• Поддержка секретариата МСЭ не должна дублировать подготовительную работу региональных организаций электросвязи или конкурировать с ней.

3 Для уточнения формата этих межрегиональных подготовительных собраний:

• Проводить первое межрегиональное подготовительное собрание непосредственно перед сессией Совета в год проведения ПК.

• Проводить заключительное межрегиональное собрание в августе/сентябре (не позднее чем за 60 дней) перед началом ПК.

• Наряду с этим последнее межрегиональное подготовительное собрание может при необходимости проходить в виртуальном режиме перед конференцией для решения некоторых вопросов.

• Однодневное собрание с дистанционным участием.

• Краткие отчеты составляться не будут.

• Следует проводить в рамках имеющегося бюджета.

B Относительно участия Совета в подготовке:

Поскольку Совет уже принимает участие в подготовке ПК, разрабатывая изменения к Стратегическому плану Союза (Резолюция 71), ряд Государств-Членов предложили, чтобы его участие охватило и другие стратегические темы ПК, а также предложили активнее привлекать Совет к редакционной работе.

Для оптимизации использования времени ПК предлагается поручить существующей рабочей группе Совета или специальной группе содействовать предварительному обсуждению проектов Резолюций (аналогично соответствующим группам КГСЭ и КГРЭ), а Государствам-Членам можно предложить представлять следующие материалы для рассмотрения этой группой (представляя затем краткий отчет сессиям Совета 2021−2022 гг.):

• список наиболее актуальных вопросов и соответствующих Резолюций для обсуждения на ПК;

• предварительные проекты пересмотренных и новых Резолюций для сведения; и

• предложения по упорядочению Резолюций и Решений.

Эта группа могла бы также просить секретариат вносить предложения по упрощению и совершенствованию формата, а также по сокращению объема Резолюций и Решений на основании опыта других международных организаций.

Если Совет поддержит эту идею, можно предложить секретариату представить проект круга ведения такой группы для обсуждения на следующей сессии Совета.

# III Подготовка и обучение делегатов

Второй областью является подготовка и обучение делегатов. Были предложены следующие вопросы:

• Какие потребности в области обучения имеются у делегаций: по таким темам, как выборы, методы ведения заседаний, правила процедуры, общее обучение новых делегатов?

• Какого рода поддержку делегаты ожидают от секретариата?

• Будут ли региональные организации электросвязи и Государства-Члены заинтересованы в принятии у себя и совместной организации обучения делегатов?

• Следует ли проводить эти обучающие занятия во время региональных или межрегиональных подготовительных собраний?

В своих ответах Государства-Члены в основном поддержали укрепление деятельности по обучению для совершенствования конференции.

На основании ответов обучение для целей ПК‑22 можно было бы проводить по следующим темам: ознакомление с основными текстами документов МСЭ (Устав/Конвенция, административные регламенты; Общий регламент конференций, ассамблей и собраний; полный текст всех действующих Решений, Резолюций и Рекомендаций; Финансовый регламент; Правила процедуры Совета и Положения о персонале и Правила о персонале); проведение конференции в целом; навыки ведения переговоров и навыки публичных выступлений; ведение заседаний; Правила процедуры; подготовка и представление вкладов; составление сжатых Резолюций и Решений; выборы; права голоса; и практическая информация о конференции (ежедневное расписание, как работают комитеты и специальные группы, ежедневная работа конференции) и информация о принимающей стране (бронирование гостиниц, транспорт, визы и т. п.).

В связи с этим предлагается:

− По мере возможности совместно с РОЭ разрабатывать удобную для пользователей программу обучения и представлять ее на подготовительных собраниях РОЭ или перед межрегиональными подготовительными собраниями либо во время таких собраний. Следует обеспечивать возможность дистанционного участия для делегатов, которые не могут присутствовать на региональных собраниях.

− Поддержку обучению мог бы оказывать секретариат МСЭ, в частности региональные отделения.

− К обучению следует привлекать опытных делегатов из региона, и можно было бы изучить возможность организации программы наставничества.

− Можно было бы распространять среди членов и размещать на веб-сайте ПК программу обучения, которая включала бы образовательные видеоматериалы/записи.

− Все Государства-Члены следует информировать о наличии программы обучения посредством циркулярного письма.

− Следует продолжать информирование новых делегатов в месте проведения ПК.

# IV "Зеленые" конференции

Третья область – сделать конференцию как можно более "зеленой". Были предложены следующие вопросы:

• Как можно далее осуществлять реализацию [Стратегии устойчивости ООН на период 2020−2030 годов](https://www.unsystem.org/content/addendum-strategy-sustainability-management-united-nations-system-2020-2030) в контексте ПК? Так, в Стратегии содержится призыв сделать все крупные мероприятия ООН (более 300 участников) устойчивыми и нейтральными в климатическом отношении. В связи с этим: как можно сократить (и компенсировать) выбросы парниковых газов для ПК?

• Как можно интегрировать требования устойчивости в соглашение с принимающей страной и в переговоры, учитывая при этом местный контекст?

Государства-Члены дали высокую оценку мерам, принятым для ПК‑18, и поддерживают реализацию Стратегии устойчивости ООН на период 2020−2030 годов в контексте следующей ПК. Предлагаемые меры будут также поддерживать приверженность МСЭ постоянному совершенствованию своих экологических показателей, о чем говорится в Заявлении МСЭ по экологической устойчивости, содержащемся в Документе [C20/INF/5](https://www.itu.int/md/S20-CL-INF-0005/en).

Таким образом, на основании ответов предлагается:

− Рассмотреть возможность проведения полностью безбумажной конференции, в том числе, по мере возможности, и для устных переводчиков.

− Включить в Соглашение с принимающей страной раздел, посвященный "зеленой конференции". В этом разделе будет указываться, что может сделать принимающая страна для реализации Стратегии устойчивости ООН на период до 2030 года. Принимающая страна может компенсировать выбросы или рассмотреть вопрос об участии в программе сертификации (такой, как стандарт ISO 20121) для конференции.

− Измерять по мере возможности выбросы парниковых газов на ПК‑22 по сравнению с ПК‑18, компенсировать выбросы по мере возможности (в зависимости от спонсорской помощи) и установить KPI для сокращения выбросов будущих ПК.

− В соглашение с принимающей страной можно было бы включить ряд мер/принципов для максимального сокращения воздействия на окружающую среду, таких как проведение полностью безбумажных конференций; сокращение использования одноразовых пластиковых материалов, в том числе на всех приемах; сортировка и утилизация отходов на протяжении всего времени проведения конференции, от строительства до демонтажа, включая утилизацию информационно-пропагандистских материалов, остающихся после мероприятия; меры по сокращению потребления воды; меры повышения энергоэффективности, в частности в отношении систем кондиционирования воздуха; выбор экологически безвредных видов транспорта; выбор приемлемых в ценовом отношении гостиниц на расстоянии пешей ходьбы до места проведения конференции или до остановки общественного транспорта, которые следуют практике устойчивого управления (экологически ответственные гостиницы); устойчивые закупки, включая организацию питания; и "зеленые" меры относительно выдачи пропусков (повторное использование голубых лент МСЭ для пропусков, полученных на предыдущих мероприятиях; выдача электронных пропусков или варианты постоянных пропусков (как на мероприятиях, проводимых Ассоциацией GSM)).

Принимающая страна должна сообщать МСЭ, какие меры можно принять на основании местных условий, и может определять дополнительные действия для решения основных проблем устойчивости для данной местности. Меры, принимаемые для проведения более "зеленой" ПК, следует четко разъяснять на веб-сайтах ПК и принимающей страны, и следует указывать, что могут сделать участники для проведения более "зеленого" мероприятия.

Можно сократить выбросы от передвижений, если участники будут выбирать надлежащие и современные средства передвижения (например, выбирая кратчайшие маршруты к месту проведения конференции).

# V Другие предложения

ПК-22 следует принять дополнительные меры для реализации повестки дня гендерного равенства, учитывая работу, уже проводимую МСЭ в рамках Международной сети борцов за гендерное равенство, для превращения конференции в мероприятие, в полной мере учитывающее гендерные аспекты. Можно также рассмотреть возможность применения маркировки, такой как маркировка равенства Группы семи, предназначенная специально для крупных мероприятий и имеющая целью обеспечение полномасштабного гендерного равенства, не только в программе мероприятия, но и в его организации. Наряду с этим, опираясь на опыт ВКР‑19, можно организовать [программу наставничества](https://www.itu.int/en/ITU-R/conferences/wrc/2019/now/Pages/default.aspx) для поощрения участия женщин.

Секретариат также принял к сведению такие предложения Государств-Членов по совершенствованию конференции и сокращению ее продолжительности:

• Следует в качестве сопутствующего мероприятия организовать неделю на уровне министров, представить отчет о ее результатах пленарному заседанию и включить это мероприятие в официальную повестку дня конференции.

• Следует улучшить предоставляемые услуги, с тем чтобы сделать мероприятие более привлекательным для министров: помещения для двусторонних переговоров, возможности использования СМИ, объявление проектов, встречи с молодыми политическими лидерами, возможности выступить на ряде сопутствующих мероприятий и т. д.

• Следует отказаться от двух дней сессий, посвященных речам и заявлениям. Тексты могут направляться в электронном формате и размещаться на веб-сайте ПК МСЭ для внимательного и своевременного изучения.

• Следует обеспечить онлайновое бронирование помещений для делегатов.

• Следует ввести более оперативный процесс выборов/голосования, возможно в электронном формате, при сохранении тайны голосования.

• Обеспечивать финансовую поддержку для участия в региональных подготовительных собраниях.

Некоторые из этих предложений углубленно рассматривались в предыдущем цикле и не получили поддержки, и по ним не был достигнут консенсус (см. Документы [C17/4(Rev.1)](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0004/en), [C17/70](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0070/en), [C17/INF/6](https://www.itu.int/md/S17-CL-INF-0006/en)).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_