|  |  |
| --- | --- |
| **Consejo 2021****Consulta virtual de los consejeros, 8-18 de junio de 2021** |  |
|  |
|  |  |
|  | **Addéndum 1 alDocumento C21/65-S** |
|  | **19 de marzo de 2021** |
|  | **Original: inglés** |
| Informe del Secretario General |
| PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA 2022-2023 |

|  |
| --- |
| ResumenEl siguiente informe se presenta para información general como Addéndum 1 al Documento C21/65:Presupuesto de la Secretaría de ITU TELECOM para 2022-2023.Acción solicitadaSe pide al Consejo que **tome nota** del presente documento. |

Unión Internacional de Telecomunicaciones

Departamento de Gestión de Recursos Financieros

| **PRESUPUESTO****DE LA SECRETARÍA DE ITU TELECOM****PARA 2022-2023** |
| --- |

a 18 de marzo de 2021

| **Presupuesto de la Secretaría de ITU TELECOM****para 2022-2023** |
| --- |

**ÍNDICE**

**Página**

[GASTOS DE LA SECRETARÍA DE ITU TELECOM 2](#_Toc69223569)

[RECURSOS DE LA SECRETARÍA DE ITU TELECOM 2](#_Toc69223570)

[RECUPERACIÓN DE COSTES DE ITU TELECOM 2](#_Toc69223571)

[UTILIZACIÓN DE RECURSOS 2](#_Toc69223572)

[FINANCIACIÓN DE RECURSOS 2](#_Toc69223573)

[FONDO DE OPERACIONES DE LAS EXPOSICIONES 2](#_Toc69223574)

| **Presupuesto de la Secretaría de ITU TELECOM****para 2022-2023** |
| --- |

1 El presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom se establece para tener en cuenta todos los gastos correspondientes a la Secretaría de ITU Telecom que no están directamente relacionados con un evento ITU Telecom o un resultado específico. Incluye las tasas de recuperación de costes de otros Departamentos de la Secretaría General de la UIT y las Oficinas. El presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom es imprescindible para planificar y supervisar los gastos que a continuación se van a imputar a los distintos eventos ITU Telecom durante el año del ejercicio. La periodicidad del presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom es anual y corresponde al ciclo presupuestario bienal de la UIT (2022-2023).

GASTOS DE LA SECRETARÍA DE ITU TELECOM

2 El presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom para 2022-2023 totaliza casi 8,6 millones CHF, lo que supone un 14% menos que el presupuesto para 2020-2021. Esto se debe al menor número de puestos, como se indica en el Cuadro 1 *infra*. Las partidas que representan el mayor coste en el presupuesto corresponden al gasto de personal y otros gastos de personal, así como a la recuperación de costes, que se ha mantenido en el mismo nivel presupuestario desde 2014 (1,5 millones CHF al año).

3 El presupuesto se presenta en categorías de gastos de acuerdo con el Artículo 6, Regla 6.1 del Reglamento Financiero y las Reglas Financieras de la UIT. En el Cuadro 1 se muestran los gastos estimados por categorías. Los gastos de personal y otros gastos de personal representan casi el 62% del presupuesto bienal total. La recuperación de costes de 3 millones CHF es equivalente al 35% del presupuesto bienal total para 2022-2023.

Cuadro 1

Presupuesto por categoría de gastos



RECURSOS DE LA SECRETARÍA DE ITU TELECOM

4 Los "gastos de personal" comprenden salarios de base, ajuste por lugar de destino y prestaciones para alojamiento (para las categorías profesional o superiores), al tiempo que "otros gastos de personal" corresponden a la contribución de la Unión al Fondo de Pensiones, el seguro de enfermedad y accidentes, las asignaciones escolares y los gastos de viaje, los viajes con motivo de nombramientos o ceses en el servicio, los subsidios de instalación y repatriación, los viajes al hogar, las vacaciones acumuladas pagadas, los subsidios de repatriación y los gastos de mudanza. La Secretaría de ITU Telecom cuenta con 18 puestos presupuestados en 2022-2023, frente a 23 en 2020-2021. Se eliminaron 5 puestos del presupuesto a consecuencia de la transferencia de personal a otros departamentos, como se muestra más abajo.

Cuadro 2

Puestos presupuestados

****

5 Las categorías 3 a 9 del presupuesto corresponden a gastos de misión, servicios por contrata, alquiler y la conservación, equipos y suministros, adquisiciones, servicios públicos e internos, instalaciones y gastos varios.

a) La Categoría 3 corresponde a los gastos de misión que comprenden costes tales como dietas diarias (dieta diaria de las Naciones Unidas o DSA), gastos terminales y gastos de seguro. En las misiones para ITU Telecom se hace lo posible por evitar gastos innecesarios. Para evitar gastos de viaje innecesarios se hace lo posible por recurrir a la correspondencia electrónica y a la teleconferencia. Algunas misiones tienen varios mandatos y la duración de los viajes se limita lo más posible. La estimación de los gastos de misión para 2022-2023 es la misma que la del presupuesto para 2020-2021. Las misiones específicas de ciertos eventos se imputan a los presupuestos correspondientes a los mismos.

b) La Categoría 4 corresponde a servicios por contrata. Las actividades de comercialización y publicidad, que incluyen la promoción de los eventos, se consignan en el presupuesto correspondiente a cada evento. En 2022-2023 se ha mantenido el presupuesto global de los servicios por contrata de 2020-2021.

c) La Categoría 5 abarca el alquiler y el mantenimiento de instalaciones y equipos y se refiere a las necesidades de las reuniones y actividades destinadas a promover eventos de ITU Telecom en general. Se ha mantenido el costo estimado del alquiler y el mantenimiento del presupuesto de 2020-2021.

d) La Categoría 6 abarca los costes correspondientes a equipos y suministros tales como material de oficina, suministros para la imprenta y equipos de TI, materiales de referencia, así como impresión y producción de folletos. Dado que se mantiene la baja cantidad de material impreso prevista en beneficio del formato digital, en consonancia con la política de la UIT y con la impresión de algunos folletos de manera interna, no es preciso aumentar el presupuesto de 2020-2021. Se habilitarán asimismo créditos para impresión y producción de folletos para eventos específicos, en los presupuestos correspondientes a éstos.

e) La Categoría 7 corresponde a los costes de adquisición de mobiliario y equipos e instalaciones TI y técnicos. No se prevé incremento alguno en esta partida presupuestaria para 2022-2023.

f) La Categoría 8 corresponde a los costes de servicios públicos e internos que abarcan los servicios oficiales proporcionados por los proveedores de servicios locales y nacionales tales como correos y teléfono. Desde 2020, los gastos de la Sede relacionados con correos y teléfono se cargan a un centro de costes común de la UIT. Por tanto, no se ha previsto esta categoría en el presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom para 2022-2023. No obstante, estas partidas se contemplan en presupuestos específicos de actos celebrados fuera de Ginebra.

RECUPERACIÓN DE COSTES DE ITU TELECOM

6 La recuperación de costes en la UIT es un importe fijo que representa los servicios prestados por el personal de otros Departamentos, Unidades o Sectores de la UIT a ITU Telecom. Se basa en los costes estimados de los sueldos del personal y otras remuneraciones, así como todos los elementos necesarios para que el resto del personal de la Unión lleve a cabo su cometido en relación con las actividades de ITU Telecom; por ejemplo, equipos y material informático de las TIC, espacio de oficinas, mobiliario, suministros de material de oficina etc. En el último bienio 2018-2019, la recuperación de costes en el presupuesto de la Secretaría de Telecom ascendió a 1,5 millones CHF anuales. Desde 2014, se ha consignado anualmente la misma cuantía presupuestada. No obstante, en 2018 el Secretario General decidió reducir la cuantía anual de recuperación de costos facturada a 1 millón de CHF, a fin de brindar apoyo a la Secretaría de ITU Telecom y paliar las dificultades a que ha estado haciendo frente durante el evento de 2018. Para 2020-2021, se ha mantenido el importe presupuestado correspondiente a la recuperación de costes, de 1,5 millones. Sin embargo, debido al aplazamiento de ITU Digital World 2020 a consecuencia de la pandemia de la COVID-19, el Secretario General decidió no facturar la recuperación de costes a ITU Telecom en 2020.

UTILIZACIÓN DE RECURSOS

7 Los gastos principales que figuran en los presupuestos de los eventos de ITU Telecom se componen de los costes de la Secretaría y la recuperación de costes de la UIT. Los gastos principales se atribuyen a eventos de ITU Telecom sobre la base de una estimación del tiempo dedicado por el personal de ITU Telecom para proporcionar servicios a cada evento específico.

El Cuadro 3 muestra el porcentaje estimado de tiempo que el personal que se utiliza como base para la atribución de los costes a los resultados pertinentes de conformidad con el presupuesto basado en los resultados (PBR). El cuadro también indica el correspondiente coste de cada resultado en relación con el porcentaje del presupuesto total de la Secretaría de ITU Telecom para 2022-2023. De acuerdo con las Normas internacionales de contabilidad para el sector público (NICSP) todas las cuentas de los eventos se cierran al 31 de diciembre del mismo año en que tuvo lugar el evento.

Cuadro 3

**Atribución de tiempo a resultados**



FINANCIACIÓN DE RECURSOS

8. Los ingresos brutos generados por los eventos de ITU Telecom son la fuente de financiación del presupuesto de la Secretaría de ITU Telecom. El Cuadro 4 muestra los ingresos y gastos estimados para el periodo 2022-2023. Con unos ingresos totales de 14 985 000 CHF previstos para el bienio y unos gastos totales estimados en 13 455 000 CHF, se prevé un resultado positivo neto de 1 531 000 CHF para 2022-2023.

9. Las fuentes de ingresos son la superficie alquilada, los patrocinios y contribuciones del país anfitrión, las tasas de inscripción y otros ingresos relacionados con el evento. ITU Telecom está buscando constantemente nuevas posibilidades para proporcionar servicios adicionales que satisfagan las necesidades de sus clientes en constante evolución, permitiendo a la vez la generación de ingresos para la UIT. Los gastos totales comprenden los gastos principales de la Secretaría de ITU Telecom que suponen 8,6 millones CHF e incluyen la recuperación de costes de 3 millones CHF, así como los gastos dedicados a los eventos; es decir, costes del personal, coste de los viajes, servicios por contrata, servicios de alquiler y mantenimiento, materiales y suministros, servicios públicos y gastos varios.

Cuadro 4

**Financiación 2022-2023**



FONDO DE OPERACIONES DE LAS EXPOSICIONES

10 Tras el cierre de cuentas de cada evento ITU Telecom, el resultado neto se transfiere al Fondo de Operaciones de las Exposiciones, de conformidad con el Artículo 19, Regla 4, del Reglamento Financiero y las Reglas Financieras de la UIT. Un resultado positivo aumenta el balance del FOE, mientras que un resultado del evento negativo se traduce en una reducción de la cantidad del Fondo de Operaciones de las Exposiciones que se utiliza para compensar el déficit financiero.

11 El Consejo de la UIT decidió que el Fondo de Operaciones de las Exposiciones cuente con un nivel mínimo de 5 millones CHF para permitir que ITU Telecom pueda funcionar adecuadamente y satisfacer sus obligaciones financieras. El cuadro que aparece a continuación presenta las cantidades disponibles en el Fondo de Operaciones de las Exposiciones a final de cada año desde 2015 hasta 2020.

Cuadro 5

Fondo de Operaciones de las Exposiciones



12. El resultado favorable de ITU Telecom World 2015 se pone de manifiesto en el saldo de 2015. El resultado considerablemente mejor del evento en 2016 en comparación con el presupuesto concuerda con el incremento de más del 9% del saldo correspondiente a 2016 en comparación con 2015. Si bien el resultado del evento ITU Telecom World 2017 fue favorable, el saldo para 2017 fue casi un 20% inferior al registrado en 2016 debido a la transferencia de 2 millones de CHF (francos suizos) al Fondo de Desarrollo de las TIC. El saldo de 2018 pone de manifiesto el resultado negativo del evento ITU Telecom World 2018, para el que se tuvieron en cuenta las deudas por cobrar al cierre del ejercicio. Por otra parte, el resultado positivo del evento ITU Telecom World 2019 se refleja en el saldo al cierre del ejercicio correspondiente a 2019. El saldo de 2020 es un 24% inferior al registrado en 2019 debido al aplazamiento de ITU Digital World, lo que ha reducido de manera significativa los ingresos (solo obtenidos a través del evento virtual de 2020), aunque se continúan pagando los salarios del personal de la Secretaría de ITU Telecom. Los honorarios de consultoría abonados a Dalberg en 2019-2020 se han obtenido del Fondo de Operaciones de las Exposiciones.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_