



الأمانة العامة (SG)

جنيف، 1 يوليو 2022

المرجع: **CL-22/27**
للاتصال: السيدة بياتريس بلوشون (Ms Béatrice Pluchon)
البريد الإلكتروني: gbs@itu.int

- إلى الدول الأعضاء في الاتحاد
إلى عناية: جهات الاتصال المعنية بالمشاركة
في مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022

الموضوع: **الترتيبات التنظيمية الخاصة بالوزراء والمندوبين رفيعي المستوى من أجل مؤتمر المندوبين المفوضين للاتحاد (بوخارست، 2022)**

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

إحاقاً [بالرسالة المعممة رقم 41](#) الموجهة إليكم من الاتحاد في 27 سبتمبر 2021، يسرني أن أحيطكم علماً بأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر المقبل للمندوبين المفوضين للاتحاد الذي سيعقد في بوخارست، رومانيا، تسير على خير ما يرام. وبهذا الصدد، أود أن أدعوكم إلى الإحاطة علماً بالترتيبات المتعلقة بالمزايا والخدمات المقدمة إلى الوزراء والمندوبين رفيعي المستوى المشاركين في مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 (PP-22)¹.

تعريف كبار الشخصيات

تحدد فئات كبار الشخصيات التالية من أجل مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 وسيتم اعتماد كبار الشخصيات بناءً عليها:

- **الشخصيات الهامة جداً (VVIP)**، رؤساء الدول ورؤساء الحكومات ونواب الرؤساء وأولياء العهد من الأمراء/الأميرات وأزواجهم؛
- **الوزراء (MIN)**، وزراء/أمراء مجلس الوزراء، ورؤساء إدارات الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات والاتصالات برتبة وزير، ورؤساء الهيئات التنظيمية برتبة وزير، والرؤساء التنفيذيون لوكالات الأمم المتحدة المتخصصة؛
- نواب الوزراء **(DMIN)**؛
- الممثلون/المراقبون الدائمون والسفراء والمبعوثون الخاصون **(AMB)**.

التسجيل، الشارات/الدبابيس/الأشرطة

إجراءات التسجيل الخاصة بالمندوبين رفيعي المستوى

يجب على جميع المندوبين رفيعي المستوى (VIP) التسجيل عبر الإنترنت باستخدام [نظام التسجيل الإلكتروني](#).

وعوضاً عن ذلك، يمكن لمسؤول الاتصال المعني بالتسجيل (RFP) تسجيل المندوبين رفيعي المستوى (الوزراء ومسؤولو الحماية الشخصية، والمندوبون الآخرون على المستوى الوزاري والسفراء) نيابةً عنهم من خلال [منصة الموافقة على التسجيل المخصصة لمسؤولي الاتصال المعنيين بالتسجيل](#) وذلك باختيار مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 ثم "تسجيل المندوبين رفيعي المستوى".

¹ قد تخضع المزايا والخدمات المقدمة لكبار الشخصيات لتغييرات نتيجة للمعلومات الجديدة، وتعديل متطلبات العملية وتوافر الموارد.

ويرجى ملاحظة أنه **يجب على جميع المشاركين المسجلين، بمن فيهم كبار الشخصيات، تقديم تفاصيل جواز سفرهم عند ملء نموذج التسجيل عبر الإنترنت امتثالاً للمتطلبات الأمنية.**

وجدير بالإشارة أن هذه الخدمة تُقدم لتسهيل تسجيل كبار الشخصيات من أجل **مشاركتهم الحضورية**. ولا توفر لهم تلقائياً حساب مستعمل لدى الاتحاد يلزم للتوصيل عن بُعد بالجلسات الافتراضية، ولا النفاذ إلى خدمة تبادل معلومات الاتصالات (TIES) للنفاذ إلى الوثائق. وحساب المستعمل لدى الاتحاد والتسجيل الإلكتروني إلزاميان لجميع المندوبين، بمن فيهم كبار الشخصيات التي ترغب في المشاركة عن بُعد.

تسلّم طرف ثالث للشارات

يجب من حيث المبدأ تسلّم جميع الشارات شخصياً، إذ سُلّتقط صورة شخصية وتُطبع على الشارة لدواع أمنية وإتاحة الدخول إلى مكان انعقاد الحدث. ويمكن استثنائياً، بالنسبة إلى **الشخصيات الهامة جداً/ الوزراء/ نواب الوزراء/ السفراء**، أن يتسلّم طرف ثالث معتمد (مثل رسمي لوفدكم) الشارات إلى جانب دبوس وشريط كبار الشخصيات المميّزين نيابةً عنهم في مكتب التسجيل الخاص بالمؤتمر في قصر البرلمان اعتباراً من يوم الجمعة 23 سبتمبر 2022. ويجب تلقي صورة هوية الشخصية الهامة المسجلة مسبقاً وإرسالها إلى خدمة التسجيل (sg-registration@itu.int) في موعد أقصاه 1 سبتمبر 2022. وينبغي أن تكون الصورة مماثلة لصورة الهوية (أي بخلفية فاتحة، بدون طابع أو علامات إدارية، وأن تُظهر وجه الشخص)، بنسق JPEG. وينبغي تسميتها على النحو التالي: IDnumber_Name_Firstname_org.jpg، ويجب ألا تتجاوز 32 سمة (مثال: 1023456_Dupont_Jacques_SUI.jpg). وستصدر الشارات لجميع المندوبين الآخرين لدى وصولهم.

تأشيرة الدخول

يرجى ملاحظة أنه لا يمكن الحصول على تأشيرة دخول عن طريق أمانة الاتحاد. ويتم إصدار التأشيريات من جانب البعثات الدبلوماسية الرومانية أو المكاتب القنصلية الرومانية في الخارج **ولا يمكن الحصول على تأشيرة الدخول عند الوصول**. وللإطلاع على كامل تفاصيل الاشتراطات الخاصة بالتأشيرة، يرجى من المشاركين زيارة الموقع الإلكتروني للبلد المضيف المتاح في العنوان التالي: <https://bucharestpp22.gov.ro/visas/>. ويمكن توجيه المزيد من الاستفسارات بالبريد الإلكتروني إلى visaPP22@ancom.ro.

الوصول والمغادرة في مطار هنري كواندا الدولي

ستُتاح مكاتب الاستقبال والاستعلامات في مطار هنري كواندا الدولي عند الوصول داخل منطقة استلام الأمتعة المشار إليها بعلامات خاصة. ويمكن إنشاء نقاط تفتيش مخصصة لتفحص جوازات السفر للمشاركين في المؤتمر، إذا لزم الأمر، خلال فترات الذروة في الوصول والمغادرة.

وبالنسبة إلى المندوبين الذين يحملون جوازات سفر دبلوماسية، ستتاح نقطة تفتيش عند الوصول والمغادرة.

وسيضع البلد المضيف بروتوكولاً خاصاً للترحيب بالشخصيات الهامة جداً.

صالة كبار الشخصيات المتاحة في المطار

ستُتاح صالة كبار الشخصيات في المطار الموجودة في محطة منفصلة **لشخصية هامة واحدة فقط لكل وفد (فئة الوزراء أو نواب الوزراء)** عند الوصول والمغادرة. وسيجري استقبال المندوب من كبار الشخصيات الذي يتم الترحيب به في صالة كبار الشخصيات في المطار عند باب الطائرة ونقله إلى الصالة بالسيارة (يمكن نقل شخصية هامة واحدة بالإضافة إلى شخصية هامة أخرى كحد أقصى إلى الصالة). وسيقوم ممثل البروتوكول/مسؤول الاتصال لدى البلد المضيف وممثلو السفارة، في حال تواجدهم، بالترحيب بالشخصية الهامة في الصالة. وستتولى خدمات صالة كبار الشخصيات في المطار أمر تفحص جوازات السفر واستلام الأمتعة. ويُشجع المندوبون من كبار الشخصيات الذين يطلبون خدمة صالة كبار الشخصيات على استخدام وسم/ملصق مميز للأمتعة أو صورة فوتوغرافية إلكترونية ليتمكن موظفو المطار من التعرف عليها بسهولة. وسيتاح نموذج للوسم/الملصق عند تأكيد خدمة بروتوكول البلد المضيف.

ويجب تقديم مسار الرحلة والمعلومات الأخرى ذات الصلة بشأن **شخصية هامة واحدة لكل وفد** تطلب خدمة صالة كبار الشخصيات في المطار في أقرب وقت ممكن، وفي موعد أقصاه 10 سبتمبر 2022، إلى مسؤول الاتصال المعيّن في البلد المضيف، السيد ألكسندر إيوناش (protocolPP22@ancom.ro) لضمان توفير هذه الخدمة. وللقيام بذلك، يرجى **ملء الاستمارة الإلكترونية** التي يمكن الحصول عليها باستخدام حساب المستعمل لدى الاتحاد مع حقوق النفاذ إلى خدمة TIES، مشفوعة بالمعلومات اللازمة المطلوبة.

وتُنصح السفارات التي ترغب في استقبال وزرائها والترحيب بهم بطلب تصريح للدخول إلى صالة كبار الشخصيات في المطار، قبل الموعد المقرر بثمان وأربعين (48) ساعة، من خلال الاتصال بالعنوان protocolPP22@ancom.ro مع تقديم أسماء الموظفين والسائقين ولوحات تسجيل السيارة/السيارات الرسمية للدخول إلى الصالة.

وبالنسبة لكبار الشخصيات التي تصل عن طريق رحلات خاصة، ينبغي الحصول على تصاريح الطيران والهبوط والإبلاغ بها من خلال القنوات الدبلوماسية المناسبة. ويتعين على الوفود أن تتخذ الترتيبات اللازمة بشأن الخدمات الأرضية.

وبالنسبة للمغادرة، ينبغي أن يحضر جميع كبار الشخصيات في المطار قبل موعد الإقلاع المقرر بساعتين لاستكمال جميع الإجراءات الرسمية.

خدمة النقل للمندوبين من كبار الشخصيات

ستُتاح خدمة النقل لجميع أعضاء الوفود المعتمدة من المطار إلى الفنادق الموصى بها، ومن هذه الفنادق إلى مكان المؤتمر. ويمكن الاطلاع على قائمة الفنادق الموصى بها في الموقع التالي: <https://bucharestpp22.gov.ro/accommodation>.

وستُتاح وسائل نقل خاصة لرؤساء الدول أو الحكومات، وفقاً للبروتوكول الوطني وتدابير المخاطر الأمنية المعمول بها.

وتُدعى السفارات والقنصليات في بوخارست إلى توفير وسائل النقل لوزرائها المشاركين. وبناءً على الطلب، وبالنسبة **لشخصية هامة واحدة لكل وفد (فئة الوزراء أو نواب الوزراء)**، سيتم توفير سيارة وسائق معينين طوال مدة إقامتهم خلال المؤتمر. وتبدأ هذه الخدمة عند الوصول وتنتهي عند المغادرة من صالة كبار الشخصيات في المطار (انظر أعلاه). وينبغي تقديم الطلب من خلال **الاستمارة الإلكترونية** التي يمكن الحصول عليها باستخدام حساب المستعمل الخاص بالاتحاد مع حقوق النفاذ إلى خدمة TIES أو توجيهها إلى مسؤول الاتصال في البلد المضيف: protocolPP22@ancom.ro.

ترتيبات السفر والإقامة

كمبدأ عام، يُطلب إلى جميع وفود كبار الشخصيات اتخاذ ترتيبات السفر والإقامة الخاصة بها. ويرجى ملاحظة أن مسؤولية حجز الفندق والدفع تقع على عاتق كل مندوب. ويُنصح المندوبون بحجز أماكن إقامتهم في بوخارست في أقرب وقت ممكن لتجنب مشاكل نقص الأماكن خلال موسم ارتفاع الطلب.

الحماية الشخصية

يرجى من المندوبين الذين يخططون لحضور المؤتمر مع اصطحاب موظفين للحماية الأمنية الشخصية (CPT)، الاتصال في أقرب وقت ممكن، برئيس شعبة البروتوكول والأمن بالاتحاد، السيد ديو دونوفان (security@itu.int)، وذلك فيما يتعلق بأي احتياجات خاصة متصلة بالأمن لتيسير التحضيرات في الوقت المناسب.

وسُيطلب من وفد الدولة العضو في الاتحاد التي ترغب في إرسال ضابط أو ضباط أمن وطني مسلحين، قد يحتاجون إلى استيراد سلاح/أسلحة إلى البلد، إرسال مذكرة شفوية (NV) إلى وزارة الشؤون الخارجية في رومانيا عن طريق سفارة الدولة العضو في الاتحاد القائمة في بوخارست. وبالنسبة إلى الدول الأعضاء في الاتحاد التي ليس لديها سفارة في رومانيا، يمكن لسفارة أخرى موجودة في مكان آخر ولكن اختصاصها يشمل رومانيا أن تعالج طلبها.

وليكن في علم وفود الدول الأعضاء أنه لن يُسمح لضابط الأمن الوطني بحمل سلاح داخل المركز الدولي للمؤتمرات التابع لبرلمان رومانيا.

وسُيطلب من أي شخصية هامة سيؤمن لها البلد المضيف حماية شخصية ملء نموذج بالتفاصيل الطبية الشخصية وفصيلة الدم والظروف الغذائية إن وجدت وما إلى ذلك.

دخول كبار الشخصيات إلى مركز المؤتمرات

ستتاح نقطة مخصصة لإنزال/استقبال كبار الشخصيات ومنطقة انتظار محدودة للسيارات عند المداخل الرئيسية لمكان انعقاد المؤتمر.

وكإجراء أمني، يطلب إلى جميع المشاركين من كبار الشخصيات، باستثناء الشخصيات الهامة جداً، ارتداء شارة تحمل صورة فوتوغرافية واستخدام معدات المسح الضوئي للشارة عند الدخول إلى مكان المؤتمر.

ويتعين على جميع المشاركين أيضاً حمل بطاقة هوية وطنية أو وثيقة سفر رسمية تحمل صورة فوتوغرافية، في حالة طلب المسؤول عن أمن المكان رؤية بطاقة هوية أخرى.

وسيتاح مسار سريع عبر منطقة الفحص الأمني لكبار الشخصيات باستخدام الدبوس والشريط المميزين.

صالات وقاعات الاجتماعات الخاصة بكبار الشخصيات والشخصيات الهامة جداً

ستتاح صالة الشخصيات الهامة جداً وفقاً لتدابير وقيود خاصة لرؤساء الدول/الحكومات الحاضرين.

وستتاح صالة كبار الشخصيات مع قاعتي اجتماعات خاصتين بنفاذ محدود للمندوبين من كبار الشخصيات.

وسيتاح عدد محدود من قاعات الاجتماعات الثنائية لكبار الشخصيات. وستكون طلبات الحصول على قاعات اجتماعات ثنائية خاصة على أساس أسبقية الطلبات المقدمة ورهنًا بالقيود الزمنية والتأكيد المسبق من جانب قسم البروتوكول للاتحاد. ويرجى من الوفود أن ترسل طلبات الحجز الخاصة بها مسبقاً وذلك باستكمال استمارة الحجز التي ستتاح بناءً على الطلب أو مباشرة في مكتب البروتوكول في مكان انعقاد المؤتمر. وللحصول على مزيد من المعلومات، يرجى الاتصال بقسم البروتوكول لدى الاتحاد، السيد ماريو كاسترو غراندي (protocol.service@itu.int)

الفعاليات المخصصة لكبار الشخصيات والشخصيات الهامة جداً التي ينظمها البلد المضيف

سيستضيف البلد المضيف سلسلة من الفعاليات المخصصة للشخصيات الهامة جداً وكبار الشخصيات تشمل ما يلي:

- مائدة مستديرة وزارية بالإضافة إلى حفل موسيقي كلاسيكية مخصص وكوكتيل في قاعة الحفلات Romanian Atheneum (<https://www.fge.org.ro/eng/>)، الأحد 25 سبتمبر.
- حلقة نقاش رفيعة المستوى بعنوان "تعزيز تمكين المرأة وقيادتها في الاتحاد" وإفطار تواصل مع الاتحاد وأستراليا في قصر البرلمان، صباح يوم الجمعة 30 سبتمبر.
- عرض موسيقي مخصص وكوكتيل في أوبرا بوخارست الوطنية (<https://operanb.ro/?lang=en>)، مساء يوم الثلاثاء، 4 أكتوبر.

وسيتاح مزيد من التفاصيل في الموقع الإلكتروني لمؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 في الوقت المناسب.

بيانات السياسة العامة المقدمة من المندوبين رفيعي المستوى

خلال الأسبوع الأول من مؤتمر المندوبين المفوضين، ستخصص فترات زمنية للمندوبين رفيعي المستوى من الدول الأعضاء في الاتحاد التي أعربت عن الرغبة في الإدلاء ببيانات في الجلسة العامة بشأن مسائل السياسة العامة المتصلة بمهام الاتحاد و/أو أهدافه. ويُدعى المندوبون رفيعو المستوى إلى تركيز بياناتهم على الإنجازات التي تسلط الضوء على الممارسات والتجارب الجيدة منذ مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2018، والخطط الرامية إلى دعم تحقيق الغايات والمقاصد الاستراتيجية الجديدة للاتحاد المقترحة في مشروع الخطة الاستراتيجية للاتحاد للفترة 2024-2027 والمساهمة في برنامج التوصيل لعام 2030، والإعلانات عن المبادرات الوطنية، والالتزامات والشراكات الجديدة، فضلاً عن التوقعات بشأن الكيفية التي يمكن بها للاتحاد أن يدعم الدول الأعضاء بشكل أفضل في تحقيق الغايات الاستراتيجية.

ويمكن طلب فترات للتحدث **عبر الإنترنت** (يلزم استخدام اسم مستعمل خدمة TIES وكلمة السر) في الموقع الإلكتروني للمؤتمر حيث يمكن للدول الأعضاء تحديد ثلاثة مواعيد/أوقات مفضلة. وسيتم الإدلاء ببيانات السياسة العامة من الجلسة العامة الأولى بعد ظهر يوم الإثنين 26 سبتمبر إلى بعد ظهر يوم الجمعة 30 سبتمبر. وستجري الانتخابات يومي الخميس والجمعة. وتخصص فترات التحدث على أساس أسبقية الطلبات المقدمة، ولكن تعطى الأولوية لكبار لمسؤولين الحكوميين، مثل الوزراء، وللمشاركين الحاضرين فعلياً. وتقتصر بيانات السياسة العامة على متحدث واحد لكل وفد. وسيلقي المندوبون كلمتهم من على المنصة وتقتصر كل مداخلة على ثلاث دقائق.

وتُدعى الوفود إلى تقديم بياناتها مكتوبة إلى ppstatements@itu.int وتُشجع على إدراج مقتطف قصير من البيان يمكن تسليط الضوء عليه وإبرازه من خلال قنوات الإعلام والاتصال بالاتحاد. وبعد إلقاء البيان، ستتاح الكلمات في الموقع الإلكتروني.

ويمكن الاطلاع على المبادئ التوجيهية بشأن بيانات السياسة العامة فضلاً عن معلومات إضافية في الموقع الإلكتروني لمؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 المتاح في العنوان التالي:
<https://www.itu.int/pp22/en/policy-statements/policy-statements-guidelines/>

أمل أن تتيح المعلومات المقدمة تيسير مشاركة كبار الشخصيات في المؤتمر.

أتطلع إلى لقاءكم في بوخارست.

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

(توقيع)

هولين جاو
الأمين العام