|  |  |
| --- | --- |
| **Пункт повестки дня: PL 3** | **Документ C24/4-R** |
| **3 мая 2024** |
| **Оригинал: английский** |
|  |  |
| Отчет Генерального секретаря |
| РЕЗУЛЬТАТЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРЕДЛАГАЕМЫМ МЕРАМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПОЛНОМОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ |
| **Назначение (цель)**Совет на сессии 2023 года "предложил секретариату изучить предложения Румынии по совершенствованию процесса проведения конференции, провести консультации с Государствами-Членами относительно возможного совершенствования ПК, включая анализ процедур выборов и руководящих указаний по этическим аспектам, и представить свои выводы Совету-24". В настоящем отчете обобщены материалы, полученные от Государств-Членов по итогам консультаций, начатых в феврале (Документ [CL-24/11](https://www.itu.int/md/S24-SG-CIR-0011/en)). **Необходимые действия Совета**Совету предлагается **рассмотреть** настоящий отчет и **предложить** варианты дальнейших действий.**Соответствующая увязка со Стратегическим планом**Платформы для созыва мероприятий.**Финансовые последствия**В рамках выделенного бюджета на 2024–2025 годы.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Справочные материалы**[*B/75/1*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP14/Main/GetDocument?idProposal=14954&isSub=false&codeLang=R)*,* [*PP-14/DT/66*](https://www.itu.int/md/S14-PP-141020-TD-0066/en)*,* [*PP-14/161*](http://www.itu.int/md/S14-PP-C-0161/en)*,* [*PP-14/175 (Рекомендация 8)*](http://www.itu.int/md/S14-PP-C-0175/en)*,* [*C15/4*](https://www.itu.int/md/S15-CL-C-0004/en)*,* [*C15/99*](https://www.itu.int/md/S15-CL-C-0099/en)*,* [*C16/4*](https://www.itu.int/md/S16-CL-C-0004/en)*,* [*C16/120*](https://www.itu.int/md/S16-CL-C-0120/en)*,* [*CL‑16/48*](https://www.itu.int/md/S16-SG-CIR-0048/en)*,* [*CWG-FHR 7/10*](https://www.itu.int/md/S17-CLCWGFHRM7-C-0010/en)*,* [*CL-17/7*](https://www.itu.int/md/S17-SG-CIR-0007/en)*,* [*C17/INF/6*](https://www.itu.int/md/S17-CL-INF-0006/en)*,* [*C17/4(Rev.1)*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0004/en)*,* [*C17/76(Rev.1)*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0076/en)*,* [*C17/78(Rev.2)*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0078/en)*,* [*C17/96*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0096/en)*,* [*C17/DL/8*](https://www.itu.int/md/S17-CL-170515-DL-0008/en)*,* [*C17/130*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0130/en)*,* [*C18/5*](https://www.itu.int/md/S18-CL-C-0005/en)*,* [*C18/50*](https://www.itu.int/md/S18-CL-C-0050/en)*,* [*C18/109*](https://www.itu.int/md/S18-CL-C-0109/en)*,* [*PP-18/31*](https://www.itu.int/md/S18-PP-C-0031/en)*,* [*IAP/63A1/7*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP18/Detail/Index?idProposal=48659)*,* [*IAP/63A1/23*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP18/Detail/Index?idProposal=48675)*,* [*ARG/CAN/CTR/DOM/PRG/S/68R1/1*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP18/Detail/Index?idProposal=48944)*,* [*AFCP/55A5/1*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP18/Detail/Index?idProposal=48559)*,* [*ARB/72A1/38*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP18/Detail/Index?idProposal=48905)*,* [*PP-18/DT/18(Rev.1)*](https://www.itu.int/md/S18-PP-181029-TD-0018/en)*,* [*PP-18/155*](https://www.itu.int/md/S18-PP-C-0155/en)*,* [*PP-18/173*](https://www.itu.int/md/S18-PP-C-0173/en)*,* [*C19/13*](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0013/en)*,* [*C19/112*](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0112/en)*,* [*CL-19/57*](https://www.itu.int/md/S19-SG-CIR-0057/en)*,* [*C20/4*](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0004/en)*,* [*C20/INF/8*](https://www.itu.int/md/S20-CL-INF-0008/en)*,* [*C21/4(Rev.1)*](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0004/en)*,* [*C21/86*](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0086/en)*,* [*PP-22/40*](https://www.itu.int/md/S22-PP-C-0040/en)*,* [*RCC/68A17/1*](https://www.itu.int/net4/proposals/PP22/Detail/Index?idProposal=55)*,* [*PP-22/189*](https://www.itu.int/md/S22-PP-C-0189/en)*,* [*PP-22/206*](https://www.itu.int/md/S22-PP-C-0206/en)*,* [*C23/4*](https://www.itu.int/md/S23-CL-C-0004/en)*,* [*C23/84*](https://www.itu.int/md/S23-CL-C-0084/en)*,* [*C23/107*](https://www.itu.int/md/S23-CL-C-0107/en)*,* [*CL-24/11*](https://www.itu.int/md/S24-SG-CIR-0011/en)*,* [*C24/INF/13*](https://www.itu.int/md/S24-CL-INF-0013/en) |

Базовая информация

ПК-22 на своем [16-м пленарном заседании](https://www.itu.int/md/S22-PP-C-0206/en) приняла [Рекомендацию 4 Комитета 5](https://www.itu.int/md/S22-PP-C-0189/en):

"*поручить Совету изучить вопрос о проведении предвыборных кампаний и процедур выборов Генерального секретаря, заместителя Генерального секретаря, Директоров Бюро и членов РРК, обеспечив при этом, чтобы все кандидаты имели возможность участвовать в проводимых предвыборных кампаниях в соответствии с принципами справедливости, прозрачности, честности и беспристрастности. Изучение данного вопроса должно быть завершено к окончанию Совета 2024 года, а изменения по данному вопросу, если таковые будут внесены, должны быть реализованы до следующей Полномочной конференции*"*.*

Совет на своей сессии в июле 2023 года (Документ [C23/107](https://www.itu.int/md/S23-CL-C-0107/en), пункт 1.9):

"*предлагает секретариату изучить предложения Румынии по совершенствованию процесса проведения конференции, провести консультации с Государствами-Членами относительно возможного совершенствования ПК, включая анализ процедур выборов и руководящих указаний по этическим аспектам, и представить свои выводы Совету‑24*"*.*

В Циркулярном письме [CL-24/11](https://www.itu.int/md/S24-SG-CIR-0011/en) Секретариат начал консультации по дальнейшему совершенствованию Полномочной конференции. Было получено 29 ответов, полный текст которых содержится в Документе [C24/INF/13](https://www.itu.int/md/S24-CL-INF-0013/en). Ниже приведены вопросы и краткое содержание ответов Государств-Членов (ГЧ).

Совершенствование межрегиональной подготовки и участия в конференции

*Какие аспекты неофициальных межрегиональных собраний/координационной деятельности можно было бы улучшить?*

В целом Государства-Члены выразили признательность за проведение межрегиональных собраний и осуществление координационной деятельности в преддверии Полномочной конференции (ПК). Они считают эти меры полезными для согласования организационных/административных вопросов, таких как распределение документов и назначение председателей/заместителей председателей комитетов, но их возможности по согласованию более сложных вопросов ограничены, поскольку не все регионы придерживаются одинакового графика подготовки, а региональные координаторы не обязательно уполномочены вести переговоры от имени многих Государств-Членов. Ниже приведены некоторые из основных аспектов:

• можно было бы продолжить применение тематического подхода, начатого в рамках ПК-22, с более четкими задачами для обеспечения целенаправленных обсуждений и заблаговременной рассылкой, чтобы Государства-Члены могли подготовиться;

• график следует составлять заблаговременно, а собрания следует проводить несколько раз в течение года до начала конференции;

• поддерживать смешанный/виртуальный режим для обеспечения максимального участия, при этом следует учитывать, что очные собрания позволяют проводить обмен мнениями в менее официальном формате;

• поощрять более активный диалог между региональными координаторами; МСЭ мог бы составлять подборку контактной информации и делиться ею;

• призывать ГЧ/региональные организации электросвязи (РОЭ) представлять свои позиции/вклады на более раннем этапе.

*Есть ли у вас предложения по подготовке/обучению делегатов и работников конференции?*

В целом в предложениях подчеркивается важность комплексных, доступных и интерактивных программ обучения, чтобы вооружить новых участников, делегатов и должностных лиц конференции знаниями, навыками и уверенностью, необходимыми для эффективного участия в полномочных конференциях.

• Онлайновые курсы подготовки/семинары-практикумы/презентации, созданные и распространенные заблаговременно, по следующим темам: задачи ПК, методы ведения переговоров, процедуры, сроки, функции делегатов, кодекс поведения/этики, составление Резолюций, административные процессы и процедуры, полномочия, что ожидать на ПК, процедуры выборов, правила процедуры, сессия для новых участников/вводные видеоматериалы;

• наставничество/приглашение бывших должностных лиц и делегатов конференции поделиться своим опытом и знаниями;

• организация подготовки на базе Академии МСЭ;

• виртуальные тематические брифинги по аналогии с брифингами для Совета;

• использование региональных отделений для достижения вышеупомянутых целей.

*Есть ли у вас предложения по улучшению и сокращению размера вкладов?*

Большинство Государств-Членов поддержали бы короткие, лаконичные вклады, но при этом следует отметить, что большинство вкладов представляются для внесения изменений в существующие документы, поэтому их объем зависит от исходного документа. Тем не менее имеется общее согласие относительно того, что Государствам-Членам следует рекомендовать использовать формат резюме, максимально ограничивать количество страниц, использовать интерфейс CPI и представлять вклады от нескольких стран, чтобы избежать дублирования во вкладах отдельных Государств-Членов. Помочь Государствам-Членам в этих усилиях также могла бы вышеупомянутая подготовка по составлению резолюций.

*Есть ли у вас предложения по упорядочению резолюций?*

В целом в предложениях подчеркивается необходимость сотрудничества, совершенствования процедур, наращивания потенциала и повышения осведомленности для эффективного упорядочения Резолюций. Некоторые Государства-Члены отметили, что Резолюции ПК должны иметь преимущественную силу по сравнению с Резолюциями других конференций и что этим конференциям следует в первую очередь обращаться к Резолюциям ПК, прежде чем создавать аналогичные Резолюции. В этом вопросе также мог бы помочь вышеупомянутый курс подготовки по составлению Резолюций. В частности, предлагается:

• использовать результаты работы по сопоставлению всех Резолюций (Секторов и ПК), проведенной до ПК-22;

• призывать заблаговременно представлять вклады и включать в повестку дня собраний постоянные пункты, посвященные упорядочению Резолюций;

• организовывать семинары-практикумы и проекты по обучению упорядочению формулировок для Государств-Членов;

• создавать группы или рабочие группы, работающие по переписке, для пересмотра и объединения Резолюций;

• углублять понимание преимуществ упорядочения за счет межрегиональной координации.

*Считаете ли вы, что было бы полезно проводить оценку финансовых последствий предложений до их окончательного утверждения конференцией? Если да, то каков может быть механизм?*

Многие респонденты считают оценку финансовых последствий предложений до их окончательного утверждения полезной и даже обязательной. Как справедливо отмечают некоторые Государства-Члены, в соответствии с пп. 71 и 73 Общего регламента и Статьей 34 Конвенции эта задача входит в компетенцию Комитета по бюджетному контролю. Предлагается:

• задействовать такие комитеты, как Комитет по бюджетному контролю или РГС-ФЛР;

• включать финансовые аспекты в представления, как это было сделано для Совета;

• учитывать некоторые опасения по поводу задержек и сложностей при оценке;

• учитывая разнообразие предложений, особое внимание следует уделять практичности и выполнимости;

• учитывать обеспокоенность, выраженную некоторыми Государствами-Членами по поводу того, что это может помешать реализации творческого потенциала;

• в том числе, перенести рассмотрение предложений на будущее.

Совершенствование инклюзивного участия

*Какие меры могут использоваться для дальнейшего совершенствования вовлечения и участия женщин в конференции, в том числе на руководящих должностях (председатель, заместитель председателя)?*

В целом ответы свидетельствуют о необходимости многогранного подхода, включающего финансовую поддержку, профессиональную подготовку, повышение осведомленности и политические меры для поощрения более широкого участия женщин на руководящих должностях на конференции.

• Предоставлять стипендии, спонсорскую поддержку и гранты;

• обеспечивать наставничество, обучение и мероприятия по повышению осведомленности;

• установить квоты или минимальные процентные доли женщин на руководящих должностях;

• предоставлять гранты на поездки, присуждать награды и обеспечивать признание;

• формировать специальные группы и комитеты;

• содействовать созданию безопасной и инклюзивной среды;

• повышать наглядность деятельности женщин, являющихся примерами для подражания;

• расширять права и возможности женщин с помощью обучения и формирования сетей поддержки;

• оценивать процессы и обеспечивать гендерный паритет.

*Как регионы, а также инициативы "Сеть женщин" в рамках МСЭ могли бы стимулировать и вовлекать больше женщин в работу ПК?*

Как и в предыдущем вопросе, для поощрения и вовлечения большего числа женщин в работу ПК необходимо сочетание финансовой поддержки, обучения, возможностей для налаживания контактов и мероприятий по повышению осведомленности. Решающее значение для достижения успеха также имеет сотрудничество с Государствами-Членами, региональными организациями и сетями женщин.

• Предоставлять стипендии и гранты для женщин-участниц;

• поощрять администрации к привлечению женщин на организационном уровне на ранних этапах;

• предварительно планировать проведение широкомасштабного мероприятия в рамках "Сетей женщин" МСЭ в качестве сопутствующего мероприятия для демонстрации достижений;

• содействовать межрегиональным обменам между "Сетями женщин";

• отделить деятельность "Сети женщин" от конференций для обеспечения повседневного участия;

• организовывать обучение и семинары-практикумы для женщин на ранних этапах подготовки к мероприятию;

• поощрять региональные группы к расширению участия женщин;

• включать цели по вовлеченности представителей различных гендеров в повестку дня сессии Совета;

• создавать программы наставничества для женщин, заинтересованных в руководящих функциях;

• проводить мероприятия, посвященные женщинам, параллельно с конференцией;

• обеспечивать бóльшую доступность программ наставничества и стипендий.

*Какие возможности могут предоставить МСЭ и/или Государства-Члены для более активного вовлечения молодых делегатов в работу ПК?*

В целом ответы подчеркивают важность предоставления возможностей, поддержки и платформ для молодых делегатов, чтобы они могли активно участвовать в работе ПК, высказывать свою точку зрения и приобретать ценный опыт в работе МСЭ. Государства-Члены должны играть важную роль в этой инициативе, включая молодых людей в состав своих делегаций и поручая им ответственные задания.

• Создавать программы подготовки делегатов из числа молодежи, обеспечивать стипендии и стажировки;

• повышать осведомленность об инициативе "Поколение подключений";

• создавать программы наставничества и объединять молодых делегатов с опытными коллегами;

• организовывать специальные сессии и форумы, посвященные молодым делегатам;

• консультироваться с молодежью по вопросам, касающимся молодых поколений.

*Как можно обеспечить эффективную передачу знаний и опыта следующему поколению делегатов МСЭ при одновременном улучшении гендерного баланса?*

В целом в ответах подчеркивается важность структурированных инициатив по передаче знаний, цифровых платформ для обмена информацией, планирования преемственности, программ наставничества и сотрудничества с Государствами-Членами для обеспечения эффективной передачи знаний и опыта следующему поколению делегатов МСЭ при уделении особого внимания достижению лучшего гендерного баланса. И в этом случае большая часть усилий ложится на Государства-Члены, которые формируют свои делегации. В частности, предлагается:

• реализовывать структурированные инициативы по передаче знаний;

• разрабатывать цифровые платформы для обмена информацией;

• развивать стратегии планирования преемственности;

• содействовать развитию программ наставничества;

• поощрять сотрудничество между Государствами-Членами и секретариатом.

Осуществление повестки дня МСЭ по экологизации ПК

*Есть ли у вас предложения касательно того, как сделать, чтобы конференция в большей степени соответствовала требованиям устойчивости?*

Государства-Члены высоко оценили усилия, предпринятые на ПК-22, и предложили следующие меры, чтобы и впредь конференции МСЭ в большей степени соответствовали требованиям устойчивости и социальной ответственности:

• включать презентации и обсуждения по вопросам устойчивого развития в процесс подготовки;

• включать требования по устойчивому развитию в соглашения с принимающей страной;

• выбирать экологичные площадки, которые оснащены возобновляемыми источниками энергии и оборудованием для переработки отходов, а также на которых обеспечена доступность;

• выступать за экологически чистые виды транспорта и сокращение выбросов при авиаперелетах;

• предлагать варианты дистанционного участия, чтобы расширить круг участников, сократить расходы и свести к минимуму выбросы, связанные с поездками;

• разрабатывать цифровые решения, такие как мобильные приложения и цифровая документация, чтобы свести к минимуму использование бумаги;

• внедрять устойчивые методы, такие как переработка, минимизация отходов и использование возобновляемых источников энергии;

• поощрять использование многоразовых материалов и экологически чистых сувениров;

• сотрудничать с местными организациями в области устойчивого развития;

• поощрять экологически чистые закупки и продукцию местного производства;

• отказаться от работы в позднее время суток и в выходные дни, чтобы повысить энергоэффективность;

• поощрять принимающую страну к безвозмездной передаче или переработке остатков продуктов питания, материалов и оборудования.

*Как секретариат мог бы помочь делегатам до и во время конференции соблюдать принципы устойчивого развития?*

• Предоставлять Государствам-Членам и делегатам всеобъемлющие руководящие указания и ресурсы до начала конференции, а также проводить специальные обучающие сессии;

• использовать веб-сайт или мобильное приложение, чтобы узнать, какие шаги необходимо предпринять;

• разработать руководство для стран, принимающих ПК;

• просить Государства-Члены, которые являются кандидатами/имеют кандидатов, делать акцент на устойчивом развитии в своих кампаниях.

Улучшение опыта делегатов

*Есть ли у вас какие-либо предложения по совершенствованию распределения времени/рабочих процедур/методов работы комитетов?*

На этот вопрос Государства-Члены неоднократно отвечали о необходимости отказа от работы в течение многих часов, работы в ночные часы и проведения сессий в выходные дни, что стало положительным примером, поданным на ПК-22, и должно стать целью будущих ПК. Кроме того, часто упоминались ограничения по времени, будь то касающиеся отдельных выступлений или ряда обсуждений либо специальных групп. Для совершенствования управления временем и рабочих процедур на конференциях МСЭ были предложены следующие пункты:

• установить ограничения времени выступлений для предотвращения длительных выступлений и использовать таймеры для соблюдения таких ограничений;

• избегать планирования параллельных собраний по смежным темам;

• планировать собрания только в разумные рабочие часы, избегать поздних ночных собраний и собраний в выходные дни;

• заранее определять даты и время начала работы комитетов и использовать графики с реалистичными сроками;

• предоставлять исчерпывающие информационные материалы о рабочих процедурах и методах;

• тщательно рассмотреть вопрос изменения методов работы, чтобы избежать увеличения нагрузки на делегатов;

• повторно использовать успешные планы распределения времени, разработанные на предыдущих конференциях;

• следить за тем, чтобы другие сессии не накладывались на процесс выборов, чтобы не отвлекаться от основных целей;

• предоставить председателям комитетов полномочия по разрешению конфликтов на уровне комитета, обучать их решению сложных вопросов и настоятельно призывать их устанавливать ограничения по времени для специальных групп;

• установить четкие и единообразные методы работы комитетов и специальных групп;

• продолжать следовать принципу "нет консенсуса – нет изменений".

*Есть ли у вас какие-либо предложения по улучшению общего опыта делегатов на ПК?*

В нескольких предложениях повторялись вышеупомянутые просьбы об ограничении времени выступлений, сведении к минимуму поздних вечерних или ночных сессий, более строгом времени начала и окончания конференций, более коротких конференциях и перерывах между сессиями. Секретариат может выполнить эти просьбы, кроме просьбы, касающейся продолжительности конференции. Дополнительно предлагается:

• расширять возможности для налаживания контактов с помощью специальных мероприятий и цифровых платформ;

• обеспечивать доступные места и вспомогательные услуги для пожилых людей и делегатов с ограниченными возможностями;

• предлагать стойки комплексного информационного обслуживания и помощь в организации поездок;

• проводить вводные сессии для тех, кто впервые принимает участие в конференции, до ее начала и предлагать новым участникам инструктаж и программы наставничества, чтобы они могли эффективно ориентироваться в работе конференции;

• внедрять меры по повышению эффективности, такие как электронные системы голосования и руководящие указания по общеполитическим заявлениям;

• организовывать дополнительные мероприятия, например спортивные соревнования или культурные мероприятия;

• обеспечивать наличие различных вариантов питания и удобств на всей территории проведения конференции.

*Как можно обеспечить безопасную среду для всех делегатов?*

В ответах подчеркивается необходимость комплексного подхода к обеспечению безопасности, включая политические аспекты, вопросы здравоохранения и физической безопасности. Многие предложения посвящены превентивным мерам, таким как протоколы безопасности, механизмы отчетности и процедуры на случай чрезвычайных ситуаций для снижения рисков. Среди необходимых условий для обеспечения безопасности и комфорта делегатов выделяется понимание особенностей других культур и знание местных обычаев. Как принимающим странам, так и делегациям рекомендуется обеспечивать подотчетность для своевременного и эффективного решения проблем безопасности. В качестве основополагающего шага в формировании на ПК среды на основе принципов уважения и недопустимости домогательств рассматривается создание четкого Кодекса поведения. Важнейшую роль в обеспечении безопасности и благополучия делегатов, особенно в позднее время, играет материально-техническое обеспечение, такое как организация транспорта и проживания.

• Учитывать показатели безопасности потенциальных организаторов и рекомендации представительств в Женеве;

• создать и популяризовать Кодекс поведения МСЭ, предназначенный для участия в мероприятиях МСЭ, чтобы способствовать формированию среды на основе принципов уважения и безопасности;

• четко доносить информацию о безопасности, процедурах и протоколах действий в чрезвычайных ситуациях до всех делегатов;

• обеспечивать доступные "горячие линии" и четкие механизмы отчетности по вопросам охраны, безопасности и здоровья;

• увеличивать штат охраны, устанавливать больше камер и своевременно рассматривать жалобы;

• призывать организаторов информировать делегатов о местных обычаях, этикете и запретах;

• обеспечивать доступность для всех делегатов, включая объекты с раздельным доступом для разных полов и приспособления для людей с ограниченными возможностями;

• обеспечивать безопасные варианты передвижения, особенно в позднее время, и избегать районов с высоким уровнем преступности.

*Посещаете ли вы сопутствующие (не протокольные) мероприятия во время ПК? Если да, есть ли у вас предложения по проведению сопутствующих мероприятий в будущем?*

Сопутствующие мероприятия обычно высоко оцениваются делегатами, поскольку они предоставляют ценные возможности для налаживания связей, профессионального развития и обмена знаниями. Однако признается, что сопутствующие мероприятия не должны затмевать работу основных мероприятий конференции и должны иметь четкую направленность, наполнение по существу, быть содержательными и иметь стратегический характер. Отмечаются материально-технические проблемы, связанные с проведением сопутствующих мероприятий, такие как доступность помещений и перегруженные повестки дня, что подчеркивает необходимость уделять первостепенное внимание бесперебойной работе конференции. Выражается обеспокоенность по поводу потенциального влияния сопутствующих мероприятий на эффективность конференции и предлагается тщательно оценивать их необходимость и время проведения, чтобы они дополняли основной процесс, а не отвлекали от него. Рекомендации включают организацию сопутствующих мероприятий на неделях после выборов, чтобы разгрузить напряженный график первой недели и обеспечить максимальное участие. Среди предложений по проведению будущих сопутствующих мероприятий – тематические семинары-практикумы, соответствующие глобальным технологическим тенденциям и стратегическим целям МСЭ, мероприятия, ориентированные на женщин и молодежь, тематические дебаты по передовым технологиям и выставки, демонстрирующие инновации в области ИКТ. В частности, предлагается также проводить сопутствующие мероприятия отраслевых компаний, специализирующихся на инфраструктуре электросвязи, кибербезопасности, появляющихся технологиях, управлении использованием спектра и инициативах по обеспечению охвата цифровыми технологиями, чтобы предоставить ценную информацию и стимулировать сотрудничество. В целом сопутствующие мероприятия рассматриваются как значимое дополнение к конференции, но их следует тщательно готовить, чтобы они улучшали впечатления делегатов и не затмевали основной процесс.

Участие министров

*Есть ли у вас какие-либо предложения по совершенствованию аспектов участия министров и делегатов высокого уровня, а также взаимодействия с этими участниками?*

Для улучшения участия министров и высокопоставленных делегатов в ПК предлагается:

• обеспечивать заблаговременное направление конкретных приглашений министрам для участия в мероприятии, составление повестки дня, в которой приоритетными являются вопросы, требующие руководства на высоком уровне, и организацию интерактивных сессий с участием министров;

• в начале конференции определять четкую программу на высоком уровне на ограниченный срок, например по полдня в день в течение максимум двух дней, чтобы оптимизировать вовлеченность;

• организовывать специальные сессии для министров, с тем чтобы они могли обсудить насущные вопросы и принять декларацию министров, отражающую высокую политическую приверженность;

• определять приоритеты и оптимизировать участие высокопоставленных лиц, обеспечивая при этом реальную вовлеченность и результаты;

• осуществлять сотрудничество между Секретариатом МСЭ и принимающими странами для успешной организации круглых столов на уровне министров и обмена опытом, полученным на предыдущих конференциях;

• организовывать участие высокопоставленных представителей в рамках сопутствующего мероприятия конференции, чтобы предоставить больше рекламных возможностей и облегчить организацию двусторонних встреч;

• пересмотреть участие министров, чтобы сделать его более значимым, возможно, с помощью межрегиональных групповых дискуссий по ключевым для МСЭ темам при сбалансированной гендерной представленности;

• проводить специальные сопутствующие мероприятия и сессии круглых столов для более активного вовлечения делегатов высокого уровня.

Цифровизация

*Какие процессы (регистрация/документация/установление контактов/подготовка к ПК и взаимодействие до ПК /работа протокольной службы/распределение времени/принятие решений/голосование/дистанционное участие/и т. д.), по вашему мнению, можно было бы дополнительно улучшить с помощью цифровых технологий?*

Предложения направлены на использование цифровых технологий для оптимизации различных аспектов процесса проведения ПК – от регистрации и составления графика до принятия решений и дистанционного участия, – что в конечном итоге повысит эффективность, доступность и инклюзивность.

• Внедрить систему онлайнового бронирования помещений для планирования мероприятий на основе принципов справедливости;

• использовать инструменты для бронирования залов заседаний в режиме реального времени;

• изучать решения для письменного и устного перевода на базе технологии искусственного интеллекта;

• внедрять QR-коды для регистрации и доступа к цифровой документации;

• продолжать предоставлять возможности дистанционного участия;

• перейти на электронные системы голосования для повышения эффективности и точности результатов;

• использовать цифровые инструменты планирования для более эффективного управления временем;

• внедрять сетевые платформы для делегатов;

• расширять протокольные услуги с помощью мобильных приложений или уведомлений;

• изучать возможности распознавания лиц для автоматизации регистрации и доступа в помещения;

• создать специальное приложение МСЭ для распространения информации.

Процесс выборов и этические принципы кандидатов

*В свете предыдущих дискуссий о совершенствовании процедур выборов есть ли у вас какие-либо предложения по их улучшению?*

В целом предложения направлены на модернизацию и упорядочение процедур выборов на ПК за счет использования цифровых технологий, повышения прозрачности и обеспечения справедливости. Электронные системы голосования, возможность дистанционного участия и оптимизация процессов могут повысить эффективность и инклюзивность. Кроме того, сокращение бумажных агитационных материалов и поздравительных речей соответствует целям в области устойчивого развития и эффективности конференций. Однако реализация некоторых из этих предложений потребует внесения изменений в основные тексты документов Союза.

• Внедрить электронное голосование для обеспечения эффективности и прозрачности;

• предоставить четкие рекомендации по этичным методам проведения предвыборных кампаний;

• предоставить всю информацию о процедурах выборов и предвыборной кампании в одном месте;

• рассмотреть возможность объединения нескольких выборов в один бюллетень для упрощения процедуры и проведения всех необходимых туров голосования за одну сессию для повышения эффективности;

• продлить сроки выдвижения кандидатов для проведения эффективной предвыборной кампании;

• пропагандировать проведение цифровых предвыборных кампаний для снижения воздействия на окружающую среду;

• свести к минимуму поздравительные речи после выборов для повышения эффективности конференции;

• отслеживать и предотвращать дискриминацию при отборе кандидатов.

*Есть ли у вас какие-либо предложения по последним Руководящим указаниям по этическим аспектам определенных предвыборных мероприятий, которые были утверждены Советом 2018 года и повторно одобрены Советом 2021 года?*

Существует единое мнение о важности руководящих указаний по этическим аспектам и постоянной оценки их эффективности. Предложения касаются прозрачности, равных возможностей для кандидатов и механизмов своевременного рассмотрения заявлений о нарушениях. Особое внимание уделяется механизмам обучения и контроля для поддержания честности процесса выборов. В целом, выражается призыв к обеспечению четких руководящих указаний, равных возможностей и надежного контроля для поддержания этических стандартов в предвыборных мероприятиях.

• Проводить постоянное обучение по вопросам этичного проведения предвыборных мероприятий и обновлять руководящие указания с учетом передового опыта и новых вызовов;

• продолжать оценку эффективности руководящих указаний по этическим аспектам предвыборных мероприятий и привлекать к процессу оценки соответствующие заинтересованные стороны, такие как РОЭ;

• разъяснить права и обязанности неизбираемых должностных лиц, баллотирующихся на должность, в сравнении с избираемыми должностными лицами, обеспечивая равные возможности для всех кандидатов. Предложить такие меры, как, например, подписание кандидатами обязательств по соблюдению руководящих указаний и публикация их коммуникационных программ;

• создать механизмы для своевременного рассмотрения заявлений о неправомерном поведении;

• уделять особое внимание эффективному наблюдению за процессом выборов.

Другие вопросы

В частности, предлагается:

• увеличить количество киосков с питанием и напитками в месте проведения мероприятия;

• устанавливать больше ячеек с замками и обустраивать гардеробное помещение для удобства делегатов;

• устанавливать дополнительные фотоуголки, чтобы стимулировать активность в социальных сетях;

• поддерживать комфортную температуру в залах заседаний (не менее 20 градусов Цельсия);

• устанавливать информационные стенды для навигации по площадке мероприятия и выделять больше мест для неофициальных встреч;

• предлагать услуги печати и ИТ в залах для собраний с участием министров;

• выступать за более активное привлечение представителей отрасли и цифровой экономики для расширения участия многих заинтересованных сторон;

• признать, что не все вопросы могут быть решены идеально, и смириться с некоторыми недостатками.

• предложить проводить подобные консультации после крупных конференций для сбора отзывов;

• стараться не планировать одновременное проведение протокольных мероприятий, чтобы обеспечить равные возможности для Государств-Членов и кандидатов;

• рассмотреть возможность сокращения продолжительности мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_