|  |  |
| --- | --- |
| **مكتب تقييس الاتصالات** | logo_A-[Converted] |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | جنيف، 14 سبتمبر 2011 |
| المرجع: | **TSB Collective letter 7/9** |  |
| الهاتف:الفاكس:البريد الإلكتروني: | +41 22 730 5858+41 22 730 5853tsbsg9@itu.int | إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد، وأعضاء قطاع تقييس الاتصالات بالاتحاد، والمنتسبين إليه، وممثلي الهيئات الأكاديمية المنضمة إليه، المشاركين في أعمال لجنة الدراسات 9 |
|  |  |  |
| الموضوع: | **اجتماع لجنة الدراسات 9جنيف، 21-25 نوفمبر 2011** |

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

1 وفقاً للجدول الزمني لاجتماعات قطاع تقييس الاتصالات لعام 2011 (انظر <http://itu.int/events/upcomingevents.asp?sector=ITU-T>)، أود أن أحيطكم علماً بأن لجنة الدراسات 9 (*الإرسال التلفزيوني والإذاعي وشبكات الكبلات المتكاملة عريضة النطاق*) ستجتمع في مقر الاتحاد بجنيف، في الفترة من 21 إلى 25 نوفمبر 2011.

وسيجري الاجتماع بالتزامن مع اجتماع لجنة الدراسات 16 (*تشفير الوسائط المتعددة والأنظمة والتطبيقات*)، في الفترة من 21 نوفمبر إلى 2 ديسمبر 2011. ومن المقرر أن يعقد إضافة إلى ذلك في جنيف في نفس الأسبوع، 25-21 نوفمبر 2011، الحدث الثالث في إطار "*مبادرة المعايير العالمية بشأن إنترنت الأشياء*" (IoT-GSI) وكذلك "*مبادرة المعايير العالمية لتلفزيون بروتوكول الإنترنت*" (IPTV-GSI)، كما ستُعقد ورشة عمل الاتحاد بشأن "*خدمات ترحيل الاتصالات للأشخاص ذوي الإعاقة*" في يوم 25 نوفمبر 2011. ويرجى الإحاطة علماً بأن التسجيل لأي من هذه الفعاليات منفصل عن التسجيل في اجتماع لجنة الدراسات 9.

وسيُفتتح الاجتماع في الساعة 0930 من اليوم الأول. وسيبدأ تسجيل المشاركين في الساعة 0830 عند مدخل مونبريان. وستُعرض التفاصيل المتعلقة بقاعات الاجتماع على الشاشات عند مداخل مقر الاتحاد.

2 ستتاح خدمة الترجمة الشفوية للاجتماع طبقاً للأحكام السارية.

3 ويرد في **الملحق 1** لهذه الرسالة مشروع جدول الأعمال، الذي أُعد بالاتفاق مع رئيس لجنة الدراسات 9 (السيد آرثر وبستر) بالتشاور مع مكتب تقييس الاتصالات.

4 ويرد في **الملحق 2** لهذه الرسالة مشروع الجدول الزمني، الذي أُعد بالاتفاق مع فريق إدارة لجنة الدراسات 9 بالتشاور مع مكتب تقييس الاتصالات.

5 وقد اتفق الفريق الاستشاري لتقييس الاتصالات (TSAG) في اجتماعه المنعقد في فبراير 2011 على استمرار العمل، على أساس تجريبي بالمهلة المحددة لتقديم المساهمات إلى مكتب تقييس الاتصالات والتي تبلغ اثني عشر (12) يوماً تقويمياً. وستنشر هذه المساهمات في الموقع الإلكتروني للجنة الدراسات 9 ولذلك لا بد أن يتسلمها مكتب تقييس الاتصالات **في موعد لا يتجاوز** **8 نوفمبر 2011.** والمساهمات التي يتلقاها المكتب قبل شهرين على الأقل من بدء الاجتماع يمكن ترجمتها، حسب الاقتضاء، تبعاً للأحكام السارية.

6 وكما طُلب في الاجتماع الأخير للفريق الاستشاري لتقييس الاتصالات، يوجد حالياً على الخط نظام للنشر المباشر للمساهمات. ويسمح هذا النظام لأعضاء قطاع تقييس الاتصالات بحجز أرقام لمساهماتهم وبوضع/تنقيح المساهمات على مخدم الويب الخاص بقطاع تقييس الاتصالات مباشرة. ويكمل نظام النشر المباشر الجديد الوسيلتين التقليديتين لتسليم المساهمات عبر الويب وعن طريق البريد الإلكتروني، واللتين يمكنكم الاستمرار في استعمالهما. ويمكن الاطلاع على مزيد من المعلومات ومبادئ توجيهية بشأن نظام النشر المباشر الجديد على العنوان التالي <http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=7278>.

ويستحسن أن يرسل المشاركون مساهماتهم بالبريد الإلكتروني على العنوان التالي: tsbsg9@itu.int. وتوجد معلومات مفصّلة بهذا الشأن في الموقع الإلكتروني لقطاع تقييس الاتصالات.

ونحثكم على استعمال مجموعة النماذج المعيارية التي استحدثت خصيصاً حرصاً على الاتساق في مظهر وثائق قطاع تقييس الاتصالات، فضلاً عن تيسير إنتاج الوثائق وبالتالي تعزيز فعاليته. ويمكن الحصول على هذه النماذج من كل موقع من مواقع لجان الدراسات على الويب تحت العنوان "موارد المندوبين/أدلة ونماذج" ([http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/templates](http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/templates/index.html)).

ورغبة في تسوية أي مسائل قد تنشأ بصدد المساهمات، ينبغي أن تحمل المساهمات اسم الشخص الذي يمكن الاتصال به وكذلك أرقام الفاكس والهاتف وعنوان البريد الإلكتروني. وبناءًً على ذلك يُرجى تسجيل هذه التفاصيل على صفحة غلاف جميع الوثائق.

7 ولتمكين مكتب تقييس الاتصالات من اتخاذ الترتيبات الضرورية بشأن وثائق الاجتماع وتنظيمه، أرجو أن تتفضلوا بإرسال قائمة الأشخاص الذين سيمثلون إدارتكم أو عضو القطاع أو المنتسب أو المؤسسة الأكاديمية أو المنظمة الإقليمية و/أو الدولية أو أي كيان آخر، عن طريق البريد أو الفاكس (+41 22 730 5853) أو البريد الإلكتروني (tsbreg@itu.int) وذلك في أقرب وقت ولكن **في موعد لا يتجاوز 21 أكتوبر 2011،** ويُرجى من الإدارات أيضاً أن تبين اسم رئيس وفدها (ونائب الرئيس إن أمكن).

**8** **يرجى الإحاطة علماً بأن التسجيل المسبق للمشاركين في اجتماعات قطاع تقييس الاتصالات يجري *على الخط* مباشرة من خلال موقع قطاع تقييس الاتصالات: (**[**http://itu.int/ITU-T/studygroups/com09**](http://itu.int/ITU-T/studygroups/com09)**).** كما سيتاح التسجيل المسبق في اجتماع لجنة الدراسات 16 بشكل منفصل على موقع الويب المقابل للجنة الدراسات 16.

9 بالاتفاق مع السيد وبستر رئيس لجنة الدراسات 9، ستتخذ اللجنة المزيد من الخطوات نحو العمل في بيئة إلكترونية بالكامل. وبناءً على ذلك سيدار الاجتماع بدون استخدام الورق.

وستتاح مع ذلك طابعات في المقهى السيبراني بالطابق الثاني تحت الأرض من مبنى البرج وبالطابق الثاني من مبنى مونبريان للسماح للمندوبين بطباعة الوثائق إن أرادوا ذلك. وفضلاً عن ذلك، اتخذ مكتب الخدمة (helpdesk@itu.int) الترتيبات اللازمة لإتاحة عدد محدود من أجهزة الحاسوب المحمولة كي يستخدمها المشاركون الذين ليس معهم حواسيبهم المحمولة.

10 وبالنسبة للجلسات التي تقرر توفير الترجمة الشفوية فيها، يرجى ملاحظة أن الترجمة الشفوية لن تتوفر ما لم تطلب الدول الأعضاء ذلك في استمارة التسجيل أو في إشعار خاص موجه إلى مكتب تقييس الاتصالات وذلك **قبل انعقاد تلك الجلسات بشهر على الأقل**. ومن الضروري مراعاة التاريخ النهائي الموضح في استمارة التسجيل كي يستطيع المكتب اتخاذ الترتيبات اللازمة للترجمة الشفوية.

11 ويسرّنا أن نعلمكم أنه سيتوفر عدد محدود من المنح، قد تكون كاملة أو جزئية تبعاً للتمويل المتاح، وذلك لتيسير المشاركة من أقل البلدان نمواً ومن البلدان النامية ذات الدخل المنخفض. ولا بد من ترخيص طلب المنحة من جانب الإدارة المعنية في الدولة العضو في الاتحاد كما أن المنحة تقتصر على فرد واحد لكل بلد. وينبغي استكمال طلب المنحة، الوارد في **الملحق 4**، وإرساله إلى الاتحاد في موعد أقصاه 21 أكتوبر 2011.ويرجى الإحاطة بأن رؤساء الوفود في الجمعية العالمية لتقييس الاتصالات لعام 2008، تعهدوا بتزويد مرشحيهم من رؤساء اللجان ونوابهم بالموارد اللازمة لتمكينهم من أداء مهام مناصبهم طوال فترة السنوات الأربع، وبناءً على ذلك فقد استقر الرأي على ألا يتلقى رؤساء اللجان ونوابهم أي مساعدة مالية من الاتحاد.

12 سيتاح للمندوبين استخدام الشبكة المحلية اللاسلكية في القاعات الرئيسية للاجتماعات بالاتحاد وفي مركز جنيف الدولي للمؤتمرات، ولا تزال الشبكة السلكية متيسرة في مبنى مونبريان من مقر الاتحاد. وتوجد أيضاً معلومات تفصيلية في الموقع الإلكتروني لقطاع تقييس الاتصالات (<http://www.itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

13 ومن باب التيسير، ترد في **الملحق** **3** استمارة تأكيد حجز الفندق (انظر <http://www.itu.int/travel/> للاطلاع على قائمة الفنادق).

14 كما نود أن نذكركم بأن على مواطني بعض البلدان الحصول على تأشيرة للدخول إلى سويسرا وقضاء أي وقت فيها. **ويجب طلب التأشيرة قبل بدء الاجتماع بفترة لا تقل عن أربعة (4) أسابيع** ويتم الحصول عليها من المكتب (السفارة أو القنصلية) الذي يمثل سويسرا في بلدكم، وإلا فمن أقرب مكتب لها من بلد المغادرة. وإذا واجهتم صعوبة بهذا الشأن يمكن للاتحاد، بناءً على طلب رسمي من الإدارة التي تمثلونها أو الكيان الذي تمثلونه، الاتصال بالسلطات السويسرية المختصة لتيسير إصدار التأشيرة ولكن شريطة احترام فترة الأسابيع الأربعة المذكورة أعلاه. وينبغي لطلبات التأشيرة أن تحدد الاسم والوظيفة وتاريخ الميلاد ورقم جواز سفر الشخص أو الأشخاص الذين يحتاجون التأشيرة وتاريخ الإصدار والانتهاء، ويُرفق بها صورة من إشعار تأكيد التسجيل المعتمد لحضور الاجتماع المعني لقطاع تقييس الاتصالات، وترسل إلى مكتب تقييس الاتصالات حاملة عبارة "**طلب تأشيرة**" بواسطة الفاكس (+41 22 730 5853) أو البريد الإلكتروني (tsbreg@itu.int).

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

مالكولم جونسون
مدير مكتب تقييس الاتصالات

**الملحقات:** **4**

ANNEX 1
(to TSB Collective letter 7/9)

**Draft Agenda for the Plenary sessions of Study Group 9**

***(Geneva, 21-25 November 2011)***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opening of the meeting 1.1 Agenda1.2 Approval of previous SG 9 meeting report (COM 9-[R8](http://www.itu.int/md/T09-SG09-R-0008/en))1.3 Document for the meeting 1.4 Work plan |
|  | Feedback on interim activities since last meeting2.1 Joint Rapporteurs’ Group: Q3, 4, 5, 7, 8, and 10/9 – Lawrenceville, Georgia, USA, 21-23 September 20112.2 Rapporteurs’ Group: Q1/9 – Fujimino, Saitama, Japan, 15-16 September 20112.3 Joint Rapporteurs’ Group: MMQA (2, 12/9 & Q9/12) – Seoul, Korea, 6-10 June 2011 |
|  | Report on other Groups/Workshops3.1 Focus Groups meetings? (Smart Grid; Cloud Computing; Audiovisual Media Accessibility; Driver Distraction; Car Communication)3.2 Global Standards Initiative events? (IPTV-GSI; IoT-GSI; NGN-GSI)3.3 Joint Coordination Activity meetings? (JCA-IPTV; JCA-IoT; JCA-NGN; JCA-HN; JCA-ICT&CC; JCA-Mgt; JCA-AHF; JCA-IdM; JCA-CIT)3.4 Workshops?3.5 Others?  |
|  | Preparation for WTSA-12 and next Study Period4.1 SG 9 organization (including Working Party structure)4.2 SG 9 Questions for next Study Period |
|  | Intellectual Property Rights inquiry |
|  | “Consent” on draft Recommendations proposed for approval in accordance with Recommendation A.8 |
|  | Approval of Working Parties reports, Question meetings report and Outgoing Liaison statements |
|  | New/amended Questions (if any)  |
|  | New appointment and change of appointment of Rapporteur(s), Associate Rapporteur(s) |
|  | Update of SG 9 Work Programme |
|  | Date and place of the next meeting |
|  | Future Interim activities |
|  | Other |
|  | Closing |

ANNEX 2
(to TSB Collective letter 7/9)

***Draft work programme for the meeting of Study Group 9***

***(Geneva, 21 - 25 November 2011)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **21 NovemberMonday** | **22 NovemberTuesday** | **23 NovemberWednesday** | **24 NovemberThursday** | **25 NovemberFriday** |
| **A.M** | **P.M.** | **A.M.** | **P.M.** | **A.M.** | **P.M.** | **A.M.** | **P.M.** | **A.M** | **P.M.** |
| **SG 9 Plenary** | **P** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **P** | **P** |
| **WP1/9 WP2/9** |  | **P** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **P** | **P** |  |  |
| **Joint PlenarySG 9, SG 16** |  |  |  |  |  |  |  |  | **P** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JointQ1/9, Q6/9, Q11/9, Q13/9** |  |  |  |  | **161113** |  | **161113** |  |  |  | **161113** | **161113** |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/9 & Q12/9** |  |  | **2** | **12** | **212** | **12** |  |  |  | **2** | **212** |  | **212** | **12** |  |  |  |  |
| **Q3/9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/9** |  |  |  |  |  |  |  | **4** |  |  | **4** | **4** | **4** |  |  |  |  |  |
| **JointQ5/9 & Q9/9** |  |  |  |  |  |  | **59** |  |  | **59** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/9** |  |  |  |  |  |  | **8** | **8** |  | **8** | **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Joint Q4/9, Q5/9, Q7/9, Q8/9, Q10/9**  |  |  | **457810** | **457810** | **57810** | **57810** |  |  |  |  |  | **57810** | **57810** |  |  |  |  |  |
| **Q14/9** |  |  |  |  |  |  | **14** | **14** |  |  |  |  | **14** | **14** |  |  |  |  |
| **SG 16 Plenary** |  |  | **P** | **P** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SESSION TIMES (unless otherwise noted):**

**Session 1:** 0930 - 1045; **Session 2:** 1115 - 1230; **Session 3:** 1430 - 1545; **Session 4:** 1615 – 1730;
**Evening Sessions:** 18:00-19:15

**Notes:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | "P" stands for Plenary (The SG 9 Closing Plenary starts at 09:00). |
|  | WP1, WP2 Plenary meetings will be held sequentially. |
|  | ITU-T Study Group 16 will meet collocated with Study Group 9 in Geneva, 21 November – 2 December 2011; for details see [TSB Collective 7/16](http://www.itu.int/md/T09-SG16-COL-0007). A Joint plenary Session of ITU-T SG 9 and SG 16 is tentatively planned on the first quarter of Wednesday 23 November 2011. |
|  | For schedule updates, please see:<http://itu.int/ITU-T/studygroups/com09>. |

ANNEX 3
(to TSB Collective letter 7/9)

|  |
| --- |
| *This confirmation form* ***should be sent direct*** *to the hotel**of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*SG/WP meeting ------------------------------------- from ------------------------- to ----------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) ------------------------- with (hotel) --------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date) --------------------------- at (time) ------------- departing on (date) -------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: -------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: -------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* ------------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) -----------------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* -------------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  ---------------------------------------------------

ANNEX 4
(to TSB Collective letter 7/9)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| R:\ART\TIF\LGO_0UIT.TIF | **ITU-T Study Group 9 meeting****Geneva, Switzerland, 21-25 November 2011** | R:\ART\TIF\LGO_0ITU.TIF |
| **Please return to:** | **ITU/BDT** **Geneva (Switzerland)** | **E-mail :** **bdtfellowships@itu.int** **Tel: +41 22 730 5487**  **Fax: +41 22 730 5778** |
| **Request for a full/partial fellowship to be submitted before 21 October 2011** |
|  | Participation of women is encouraged |  |
| **Country: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Name of the Administration or Organization: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Mr. / Ms. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(family name) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(given name)****Title: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Address: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-Mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****PASSPORT INFORMATION :****Date of birth: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Nationality: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Passport number: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Date of issue: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In (place) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valid until (date): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| CONDITIONS **(Please select your preference in “condition” 2 below)** |
| 1. One full or **partial** fellowship per eligible country.
 |
| 1. For partial fellowship, ITU is requested to cover either one of the following:
 |
| □ **Economy class air ticket (duty station / Geneva / duty station).** |
| **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses.**1. It is imperative that fellows be present from the first day to the end of the meeting.
 |
| **Signature of fellowship candidate:** | **Date:** |
| **TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.** |
| **Signature** | **Date** |