|  |  |
| --- | --- |
| **电信标准化局** | **logo_C_** |
|  |  |

 2011年4月5日，日内瓦

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文号：电话：传真：电子邮件： | **电信标准化局第183号通函**FG Distraction/MY+41 22 730 6208+41 22 730 5853tsbfgdistraction@itu.int | - 致国际电联各成员国主管部门；- 致ITU-T部门成员；- 致ITU-T部门准成员； |
|  |  | **抄送：**- ITU-T各研究组正副主席；- 电信发展局主任；- 无线电通信局主任 |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 事由： | **建立一个有关集中驾驶员注意力（FG Distraction）的新焦点组；****FG Distraction第一次会议，2011年5月17-18日，美国密歇根州安阿伯（Ann Arbor）** |

尊敬的先生/女士：

1 我很高兴地宣布，ITU-T电信标准化顾问组（TSAG）在其2011年2月8-11日举行的会议上根据ITU-T A.7建议书第2.1.2.2款规定的程序，成立了ITU-T“集中驾驶员注意力焦点组”（FG Distraction）。

2 该焦点组的目标是通过最大程度地减少涉及驾驶任务（如导航、避免碰撞等）和非驾驶任务（如拨打和接听电话、查看会议信息等）的认知需求而减少伤亡情况。

该焦点组鼓励所有参与集中驾驶员注意力标准制定组织的参与。

3 该焦点组将根据ITU-T建议书第A.7款确定的程序开展工作，第12研究组将是其主管研究组。经认可的FG Distraction的职责范围见**附件1**。Scott Pennock先生（RIM，加拿大）将担任新焦点组的主席。

我坚信，通过成立有关集中驾驶员注意力的焦点组，ITU-T将能够达到其成员的期望，并展示其解决须快速处理的议题的能力。

4 FG Distraction对国际电联成员国、部门成员和部门准成员开放，也接纳所有来自国际电联成员国并愿意推进其工作的个人参与，其中还包括相关标准制定组织的成员或代表。

5 FG Distraction的首次会议计划于2011年5月17至18日在美国密歇根州安阿伯（Ann Arbor）的密歇根大学交通研究所（UMTRI）举行，将由UMTRI和QNX软件系统公司共同主办。

6 会议的讨论议项及收到的文稿将发布在焦点组的网页上：[http://www.itu.int/ITU-T/focusgroups/distraction](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/distraction/Pages/default.aspx)。焦点组管理班子拟定的议程草案见**附件2**。会议相关信息见附件3，并也将在焦点组的网页上予以发布。

会议将于2011年5月17日09:30分开始。与会者的注册工作将自08:30分始在UMTRI所在地开始，地址为：2901 Baxter Road, Ann Arbor, Michigan 48109, 美国。参加本次会议无须交纳注册费。

讨论将仅用英文进行。

本次会议文件将公开提供。请您在文件编写过程中，使用焦点组网页为焦点组文件提供的基本模板。与会者须采用如下电子方式向电信标准化局提交有关FG Distraction的输入文件：

– 通过tsbfgdistraction@itu.int联系电信标准化局，以获得每份文件的编号（nnnn）

– 采用下述文档名称编制文件：fg-distraction-i-nnnn（加上适当的文档扩展名）

– 使用FTP客户机，将文件上传至FG Distraction FTP区域的文件投入文件夹，即：

 **主机名称：**ifa.itu.int

 **路径：**/t/fg/distraction/docs/incoming

注：可用网页浏览器阅读下述网站文件投入箱内的文件： <http://ifa.itu.int/t/fg/distraction/docs/incoming/>。

电信标准化局将对文件进行处理，然后移动至相关的只读文件夹：<http://ifa.itu.int/t/fg/distraction/docs/1105-ann/in/>。

亦可通过点击FG Distraction网站上的“会议文件”链路快速方便地查阅和下载会议文件。

经焦点组管理班子同意，首次会议的文件提交截止时间为**2011年5月10日**。请注意，本次会议将是一次无纸会议。

7 本次会议会址设有无线局域网设施，供代表使用。详细信息见相关网站。

8 **附件3**提供有关酒店等的实用信息。UMTRI要求有停车证，会议主办方将通过电子邮件向所有注册与会者提供该证。请打印此证并将其放在前挡风玻璃下的仪表盘上。

9 为便于电信标准化局就焦点组会议的组织做出必要安排，我希望您能通过[http://www.itu.int/ITU-T/focusgroups/distraction/](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/distraction/Pages/default.aspx) 网址以在线形式向电信标准化局尽早、但**不迟于2011年5月3日**进行注册。**请注意，会议与会者的预注册仅以在线方式进行**。为方便地向您提供最新会议计划，请在注册表上填上您的有效电子邮件地址。

10 我们谨在此提醒您，一些国家的公民需要获得签证才能入境美国并在此逗留。**签证必须**向驻贵国的美国代表机构（使馆或领事馆）**申请**，并随后领取。如贵国没有此类机构，则请向驻离出发国最近的国家的此类机构申请并领取。请注意，批准签证可能需要一定时间，因此请尽快提出邀请函申请。

需要邀请函和/或申办美国签证证明函（以进入美国）的与会者请与该国负责此事宜的联系人联系，其具体联系方式如下：

 Michelle Dieter（密歇根大学交通研究所）

 电子邮件：mdieter@umich.edu

 电话： + 1 734-764-4158

 传真： + 1 734-764-1221

顺致敬意！

电信标准化局主任

马尔科姆•琼森

**附件：3件**

（电信标准化局第183号通函）
附件1

**集中驾驶员注意力焦点组（FG Distraction）的职责范围**

# 1 范围

与非驾驶任务（如拨打和接听电话、查看会议信息等）相关的驾驶员注意力分散会导致对时间要求严格的驾驶任务的反应迟缓，这种超长延误可能导致如无延误则得到避免的事故的发生。通过最大限度地减少与驾驶任务相关的认知需求（如导航、避免碰撞等）也可减少事故的发生。本焦点组的目标是通过最大限度地降低与驾驶任务和非驾驶任务相关的认识需求而减少伤亡。

焦点组将通过下列工作实现这一目标：

⮚ 就认知负担的主观和客观评价提出测试方法

⮚ 研究不同用户情形下驾驶员与汽车驾驶座之间的最佳信息流和多模式信息格式

⮚ 制定在连接一体的移动电话或其它远程装置上运行的集成应用和非集成应用远程界面的设计指南

⮚ 提出用于驾驶员与汽车驾驶座之间信息流和信息格式管理的机制

⮚ 提出汽车部件、子系统和应用的协调机制，以最大程度地减少认知需求

⮚ 提出有关汽车服务的可用性、可靠性和传动的性能要求 – 但汽车通信焦点组（FG CarCOM）负责的语音服务方面工作除外

⮚ 确定能够减少认识负担的新技术

⮚ 协调各标准制定组织（SDO）、政府/行业论坛、公司、学术机构和该专业领域专家之间的工作

目前我们认识到，一些其它组织也在开展有关研究解决上述某些问题的工作。然而，目前不断加大的趋势是，在国际电信联盟（ITU）范围内在汽车驾驶座内部署电信技术和应用，且没有国际电联的集中努力，其它实体开展的工作将不可能对国际电联建议书的制定产生足够影响。FG Distraction并非旨在重复其它机构开展的标准化工作，而是在可能情况下充分利用其现有工作和专业力量来实现自身目标。

# 2 职责范围

本焦点组在未来应研究解决下列问题：

⮚ 有关驾驶员工作量主观评估的测试方法

⮚ 瞬间工作量的客观预报（要素）

⮚ 传向驾驶员的多模式格式信息

ο 可能取决于在用应用（如高频呼叫 + 导航提示）

⮚ 从驾驶员处收到的多模式信息输入

ο 可能取决于在用应用

⮚ 驾驶员与车辆通道之间的信息流管理

⮚ 信息流和信息格式的管理机制

ο 估算驾驶员当前工作量

▪ 车辆状态（转弯等）

▪ 当前应用（无线电广播、导航等）

ο 管理与驾驶员的通信

▪ 工作量大时推迟非关键性提示

▪ 第一次收到信息后在驾驶员做好准备时重复信息，以便使他/她在接收信息时不感到迫不得已

▪ 确定通信信息的最佳格式（如正在进行高频通话，则给出空间结构的导航提示）

ο 管理源自驾驶员的通信

▪ 接受驾驶员的多模式输入

▪ 等待输入，以使驾驶员在答复时不感到迫不得已

⮚ 确定不同类型通信（如避免碰撞、非关键性应用提示等）的服务质量（QoS）级别

⮚ 应用服务的可用性和可靠性要求

⮚ 协调子系统、以最大程度地降低认知需求的机制

ο 车辆终端能力

▪ 音频显示类型

▪ 视频显示类型

ο 向远端应用通报车辆状态/驾驶员工作量

⮚ 更多地使减少驾驶任务认知负担的目标成为现实（如抬头式显示、应急车辆的音频跟踪等）

⮚ 应用设计最佳做法

⮚ 针对具体应用的设计要求（如驾驶、导航系统等）

⮚ 与其它SDO和政府/行业论坛的联络

期限：自2011年五月起至2012年六月止

# 3 管理班子

主席和副主席将由主管研究组任命，焦点组将视需要任命其它管理人员。

# 4 参与

焦点组可吸纳国际电联成员和其它非成员组织的专家（如主管部门、网络运营商、制造商、行业贸易组织、用户集团...）

将制定和更新与会者名单并向主管研究组报告。

# 5 资金

焦点组的资金将由其成员自行筹集。

会议资金将由自愿主办机构筹集。

# 6 行政支持

电信标准化局秘书处将在ITU-T总部提供基本行政支持。

# 7 会议的后勤安排

会议频次和地点将由焦点组确定。

将尽可能采用电子文件处理方式。

# 8 工作语文

工作语文将由焦点组与与会者协商确定。

# 9 以电子方式和面对面方式提交技术文稿

任何焦点组成员都可提交技术文稿，我们大力提倡以电子手段提交文稿。

# 10 专利政策

焦点组将遵循ITU-T的做法。

# 11 实际成果

预期焦点组将产生下列实际成果：

1) 有关汽车环境中的驾驶和非驾驶任务报告（任务报告）

2) 有关如何管理驾驶员与汽车驾驶座之间信息流的报告（信息流报告）

3) 有关评估驾驶员工作量主观测试方法建议书草案的输入资料（P.LOAD）

4) 有关汽车应用、服务和网络的用户和QoS性能要求建议书草案的输入资料（P.APPS）

5) 有关管理信息流和信息格式的机制的建议书草案输入资料（G.FLOW）

# 12 批准实际成果

焦点组将采用一致同意的程序。

# 13 文件分发

焦点组将通过电子邮件和ITU-T网站以电子方式分发文件。

# 14 工作方法

焦点组的工作将是文稿驱动式的。焦点组将既以电子形式也以面对面方式举行会议。会议将按照焦点组的决定举行，并将按照ITU-T的程序予以公布。

# 15 进度报告

按照ITU-T的程序要求，焦点组将向其主管研究组（第12研究组）会议提出进度报告。

# 16 公布焦点组信息

将通过国际电联出版物和其它方式与主管研究组和电信标准化顾问组（TSAG）合作公布焦点组信息，包括与其它组织和/或专家进行沟通、利用技术刊物和万维网等。

# 17 活动计划

现计划通过下列活动推进FG Distraction的工作：

1) 确定积极参与该领域工作的现有SDO、政府/行业论坛、公司、学术机构和该领域专家，之后确定与每一方面的最为适当的关系。

2) 使这些实体了解FG Distraction的工作，并通过正式联络、个人沟通和其它营销渠道寻求与之建立协作关系。

3) 可行时与其它组织举行联席或同时同地会议，以促进信息交流，并建立关系。

4) 在ITU-T 2012年全网络化汽车讲习班期间组织有关集中驾驶员注意力的专门会议。

5) 必要时在审议现有ITU-T建议书、ITU-T相关活动、外部标准制定机构的工作、FG Distraction成员情况以及向FG Distraction提交文稿情况的基础上，修订工作计划。

6) 通过正式联络和私人沟通协调与其它实体的标准化工作。

7) 通过在大会上做介绍、博客、新闻稿和其它营销渠道提高人们对FG Distraction工作的认识。

8) 确定在实现FG Distraction目标方面能得到充分利用的新技术。

9) 为ITU-T各相关研究组提供输入资料，用以更新ITU-T现有建议书。

10) 就与集中驾驶员注意力有关的主题制定技术报告。

11) 就ITU-T新建议书提出建议，并在可行时拿出相关案文。

# 18 阶段性目标

初步的一系列阶段性目标包括：

✓ 2011年五月举行首次会议（待定（TBD））

✓ 2011年九完成任务报告

✓ 2011年九月举行第二次会议（TBD）

✓ 2011年十二月完成信息流报告

✓ 2011年十二月完成P.LOAD第一稿

✓ 2011年十二月举行第三次会议（TBD）

✓ 2012年三月完成P.LOAD

✓ 2012年三月完成P.APPS第一稿

✓ 2012年三月完成G.FLOW第一稿

✓ 2012年三月举行第四次会议（TBD）

✓ 2012年三月召开ITU-T集中驾驶员注意力讲习班（全网络化汽车讲习班专门会议）

✓ 2012年六月完成P.APPS

✓ 2012年六月完成G.FLOW

✓ 2012年六月举行第五次会议（TBD）

在FG Distraction成员和文稿提出相关要求而修改工作计划时，这些阶段性目标将产生变化。

# 19 协作

与相关SDO、政府/行业论坛、公司、学术机构和该领域专家的协作对于FG Distraction取得成功至关重要，同时也要求与负责语音服务的汽车通信焦点组（FG CarCOM）开展密切合作。FG Distraction成员将确定其它相关的协作实体以及应采取的协作形式。ITU-T有关提高驾驶员注意力的技术跟踪报告初步列出了应与之开展此类协作的相关机构<http://www.itu.int/oth/T230100000F/en>。

ANNEX 2
(to TSB Circular 183)

**Draft meeting agenda**

**Day 1 - 17 May 2011**

08:30 – 09:00 Check-in, coffee & bagels, and wireless internet set-up

09:00 – 09:30 Opening of meeting, welcome of participants, and approval of agenda

09:30 – 10:30 Review charter of FG Distraction

10:30 – 10:45 COFFEE BREAK

10:45 – 11:00 Review working methods

11:00 – 11:30 Review of input documents and liaison statements

11:30 – 12:15 Discuss contributions

12:15 – 13:00 LUNCH BREAK

13:00 – 13:45 Discuss contributions

13:45 – 14:30 Create matrix of other groups and appropriate relationship to each

14:30 – 14:45 COFFEE BREAK

14:45 – 16:15 Discuss Tasks Report

16:15 – 16:30 Wrap-up and discuss dinner plans (sponsored by QNX)

16:30 – 17:30 UMTRI tour

**Day 2 - 18 May 2011**

08:45 – 09:00 Coffee & bagels

09:00 – 10:30 Discuss Flow Report

10:30 – 10:45 COFFEE BREAK

10:45 – 11:45 Discuss possible ITU-T Recommendation P.LOAD

11:45 – 12:00 Any Other Business (AOB)

12:00 – 12:30 Wrap-up, plan next meeting, and closing of meeting

ANNEX 3
(to TSB Circular 183)

**Practical information**

 **Link to registration & meeting documents:** [**http://www.itu.int/ITU-T/focusgroups/distraction/**](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/distraction/Pages/default.aspx)

LOCATION OF THE MEETING



HOTEL INFORMATION

There are a variety of hotels near UMTRI (on or off Plymouth Road) with a wide range of prices. Please see map above for the locations and phone numbers of some of these hotels.