|  |  |
| --- | --- |
| **مكتب تقييس الاتصالات** | logo_A-[Converted] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | جنيف، 26 أغسطس 2011 |
| المرجع: | **TSB Circular 220** | - إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد؛ - إلى أعضاء قطاع تقييس الاتصالات؛ - إلى المنتسبين إلى قطاع تقييس الاتصالات؛ - إلى الهيئات الأكاديمية المنضمة إلى قطاع تقييس الاتصالات؛- إلى رؤساء جميع لجان دراسات قطاع تقييس الاتصالات ونوابهم |
| الهاتف:الفاكس:البريد الإلكتروني: | +41 22 730 6071+41 22 730 5853tsbiptv@itu.int | **نسخة إلى:**- مدير مكتب تنمية الاتصالات؛ - مدير مكتب الاتصالات الراديوية |
|  |  |  |
| الموضوع: | **لقاء مبادرة المعايير العالمية - تلفزيون بروتوكول الإنترنت (IPTV-GSI)، الذي ينظمه قطاع تقييس الاتصالاتجنيف، 25-21 نوفمبر 2011** |

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

1 بناءً على طلب منسق مبادرة المعايير العالمية - تلفزيون بروتوكول الإنترنت (السيد ماساهيتو كاواموري) والذي أكدته إدارة لجان الدراسات المعنية، أود إبلاغكم أن اللقاء المقبل لمبادرة المعايير العالمية - تلفزيون بروتوكول الإنترنت الذي ينظمه قطاع تقييس الاتصالات سيُعقد في مقر الاتحاد الدولي للاتصالات، جنيف من **21 إلى 25 نوفمبر 2011**.

وسيفتتح الاجتماع في الساعة 0930 من اليوم الأول. وسيبدأ تسجيل المشاركين في الساعة 0830 في مدخل مبنى مونبريان. وستعرض التفاصيل المتعلقة بقاعات الاجتماع على الشاشات الموجودة عند مداخل مباني مقر الاتحاد.

2 ويقدم الموقع الإلكتروني الخاص بقطاع تقييس الاتصالات <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/> تفاصيل بشأن هذا الحدث وسيجري تحديثه كلما لزم الأمر.

3 وترد تفاصيل عن مشروع خطة عمل الاجتماع بشأن مبادرة المعايير العالمية - تلفزيون بروتوكول الإنترنت في **الملحق** **1**. وسيشهد المكان نفسه العديد من الأنشطة الأخرى:

- لجنة الدراسات 9 لقطاع تقييس الاتصالات، 25-21 نوفمبر 2011، انظر الرسالة الجماعية 7/9 لمكتب تقييس الاتصالات

- لجنة الدراسات 16 لقطاع تقييس الاتصالات، 21 نوفمبر - 2 ديسمبر 2011، انظر الرسالة الجماعية 7/16 لمكتب تقييس الاتصالات

- ورشة عمل الاتحاد بشأن "خدمات ترحيل الاتصالات للأشخاص ذوي الإعاقة" في 25 نوفمبر 2011، انظر الرسالة المعممة 207 لمكتب تقييس الاتصالات والموقع الإلكتروني: <http://itu.int/ITU-T/worksem/trs>

4 وستدار الاجتماعات والمناقشات باللغة الإنكليزية.

5 ولن تستخدم في الاجتماع وثائق ورقية.

6 ويمكن الحصول على جداول الأعمال المقترحة لأفرقة المقررين من الصفحة الخاصة بالمبادرة IPTV-GSI (<http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>).

7 وقد اتفق الفريق الاستشاري لتقييس الاتصالات (TSAG) في اجتماعه في فبراير 2011 على استمرار العمل، على أساس تجريب‍ي، بالمهلة المحددة لتقديم المساهمات إلى اجتماعات مكتب تقييس الاتصالات والتي تبلغ اثني عشر (12) يوماً تقويمياً. وستنشر هذه المساهمات في الموقع الإلكتروني الخاص بالمبادرة IPTV-GSI ولذلك لا بد أن يتسلمها مكتب تقييس الاتصالات **في موعد أقصاه** **8** **نوفمبر 2011**.

وينبغي إرسال المساهمات بالبريد الإلكتروني إلى أمانة مكتب تقييس الاتصالات المعنية بتلفزيون بروتوكول الإنترنت tsbiptv@itu.int. وينبغي تقديم المساهمات الخاصة بالمبادرة IPTV-GSI باستعمال نموذج قطاع تقييس الاتصالات المتاح في العنوان التالي: <http://www.itu.int/oth/T0A0F000010/en>. وسوف تنشر المساهمات الخاصة بهذه المبادرة في العنوان التالي: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>؛ غير أن المساهمات الموجهة تحديداً إلى مسائل لجنتي الدراسات 9 و16 لقطاع تقييس الاتصالات ستعالجها أمانة لجنة الدراسات الرئيسية مباشرة وتنشرها ضمن وثائق لجنة الدراسات المعنية بدلاً من الوثائق المتعلقة بالمبادرة IPTV-GSI.

وبغية تسوية أي مسائل قد تنشأ فيما يتعلق بالمساهمات، ينبغي أن تحمل المساهمات اسم الشخص الذي يمكن الاتصال به وكذلك أرقام الفاكس والهاتف وعنوان البريد الإلكتروني. وبناءً عليه، يرجى إدراج تلك التفاصيل على صفحة غلاف جميع الوثائق.

8 سيتاح للمندوبين استخدام الشبكة المحلية اللاسلكية في القاعات الرئيسية للاجتماعات بالاتحاد وفي مركز جنيف الدولي للمؤتمرات. ولا تزال الشبكة السلكية متيسرة في مبنى مونبريان بالاتحاد. وتوجد أيضاً معلومات تفصيلية في الموقع الإلكتروني لقطاع تقييس الاتصالات (<http://itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

9 يرجى الإحاطة علماً بأن التسجيل المسبق للمشاركين في هذا اللقاء الخاص بالمبادرة IPTV-GSI لا بد أن يجري *على الخط* مباشرة من خلال الموقع الإلكتروني التالي: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>.

10 ولتمكين مكتب تقييس الاتصالات من اتخاذ الترتيبات اللازمة فيما يتعلق بتنظيم اللقاء IPTV-GSI، سأكون ممتناً لو تفضلتم بالتسجيل في أقرب وقت ممكن ولكن **في موعد أقصاه 21 أكتوبر 2011**.

11 وتسهيلاً لكم، ترد في **الملحق 2** استمارة تأكيد حجز الفندق (انظر <http://itu.int/travel/> للاطلاع على قائمة الفنادق).

12 ونود أن نذكركم بأن على مواطني بعض البلدان الحصول على تأشيرة للدخول إلى سويسرا وقضاء بعض الوقت فيها. **ويجب طلب التأشيرة قبل تاريخ بدء الاجتماع بأربعة (4) أسابيع على الأقل**، والحصول عليها من المكتب (السفارة أو القنصلية) الذي يمثل سويسرا في بلدكم، أو من أقرب مكتب من بلد المغادرة في حالة عدم وجود مثل هذا المكتب في بلدكم. وإذا واجهتم مشاكل بهذا الشأن، يمكن للاتحاد بناءً على طلب رسمي من الإدارة أو الكيان الذي تمثلونه التدخل لدى السلطات السويسرية المختصة لتيسير إصدار التأشيرة ولكن فقط في حدود فترة الأربعة أسابيع المذكورة أعلاه. وينبغي لطلب التأشيرة هذا أن يحدد الاسم والوظيفة وتاريخ الميلاد ورقم جواز سفر الشخص أو الأشخاص الذين يحتاجون التأشيرة وتاريخ الإصدار والانتهاء، ويُرفق به صورة من إشعار تأكيد التسجيل المعتمد للمشاركة في اجتماع قطاع تقييس الاتصالات المعني، ويرسل إلى مكتب تقييس الاتصالات حاملاً عبارة "**طلب تأشيرة**" بواسطة الفاكس (+41 22 730 5853) أو البريد الإلكتروني (tsbreg@itu.int).

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

مالكولم جونسون
مدير مكتب تقييس الاتصالات

**الملحقات:**2

ANNEX 1
(to TSB Circular 220)

**Draft IPTV-GSI work plan\*,\*\***(Geneva, 21-25 November 2011)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday 21 November** | **Tuesday 22 November** | **Wednesday 23 November** | **Thursday24 November** | **Friday 25 November** |
|  | **AM** | **PM** | **AM** | **PM** | **AM** | **PM** | **AM** | **PM** | **AM** | **PM** |
| TSR [100] | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |
| **SG 9** |
| Q4/9 [15] | (1) | (1) |  | X |  | X | X | X | X |  | (2) | X(3) | X | X |  | X | X | X | X |  | (1) | (1) | (1) | (1) |  |
| Qs8, 10/9 (joint)[15] | (1) | (1) |  |  |  |  |  |  |  |  | (2) | X(3) |  |  |  |  |  |  |  |  | (1) | (1) | (1) | (1) |  |
| **SG 13** |
| Q3/13 [40] \*\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (2) |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SG 16** |
| Q13/16 [40] |  | X | (1) | (1) | X(0) | X | X | X | X | X(0) | (2) | X(3) | X | X | X(0) | X | X | X | X |  | X | X |  |  |  |
| Q28/16 [10] |  |  | (1) | (1) |  |  |  |  |  |  | (2) | X(3) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Notes/Legend:** |
| \* The list of participating Questions is *tentative* at the time of issuance of this Circular. The final list of Questions and their meeting times are subject to change. |
| \*\* Session times, unless otherwise stated, are 0930 to 1045, 1115 to 1230, 1430 to 1545 and 1615 to 1730 hours. Evening sessions start at 1800 hours. |
| \*\*\* Confirmation of participation of individual Questions *not* meeting as part of a parent SG meeting is subject to confirmation by the *parent SG management*, as per the usual rules for confirmation of Rapporteur group meetings. |
| [N] Room capacity |
| (0) Evening session | (2) Joint ITU-T SG 9 and SG 16 Plenary |  |
| (1) Parent SG Plenary | (3) Joint meeting |  |

ANNEX 2
(to TSB Circular 220)

|  |
| --- |
| *This confirmation form should* ***be sent direct to the hotel*** *of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*IPTV- GSI event from --------------------------------------- to ----------------------------------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) -------------------------- with (hotel) ---------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date)----------------------------- at (time) ------------- departing on (date)----------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* --------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  -----------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: ---------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: -----------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* ------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AMEX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) ---------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* ---------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  ---------------------------------------