|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | | | **Union internationale des télécommunications**  **Bureau de la Normalisation des Télécommunications** | |  |
|  |  | | Genève, le 8 septembre 2021 | |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 10/2**  CE 2/RC | | – Aux Administrations des États Membres de l'Union;  – Aux Membres du Secteur UIT-T;  – Aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 2;  – Aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT | |
| Tél.: | +41 22 730 5415 | |
| Télécopie: | +41 22 730 5853 | |
| Courriel: | [tsbsg2@itu.int](mailto:tsbsg2@itu.int) | |
| Site web: | [www.itu.int/go/tsg2](http://www.itu.int/go/tsg2) | |
| **Objet:** | **Réunion virtuelle de la Commission d'études 2, 8-19 novembre 2021** | | | |

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous inviter à participer à la prochaine réunion de la Commission d'études 2 de l'UIT-T (*Aspects opérationnels de la fourniture de services et de la gestion des télécommunications*), qui doit se dérouler de manière entièrement virtuelle du 8 au 19 novembre 2021 inclus.

La Commission d'études 2 de l'UIT-T est la commission d'études directrice pour le numérotage, le nommage, l'adressage, l'identification et le routage, pour la définition des services, pour les télécommunications utilisées pour les secours en cas de catastrophe/l'alerte avancée, la résilience et le rétablissement des réseaux ainsi que pour la gestion des télécommunications. Les sujets d'étude en cours au sein de la CE 2 de l'UIT-T se trouvent à l'adresse [www.itu.int/itu-t/workprog/wp\_search.aspx?sg=2](http://www.itu.int/itu-t/workprog/wp_search.aspx?sg=2). Le gabarit pour la soumission des contributions est disponible sur la page web de l'UIT relative au [système direct de publication des documents en ligne](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T17-SG02) et les lignes directrices pour l'élaboration des contributions peuvent être consultées à l'adresse: <http://www.itu.int/rec/T-REC-A.2-201211-I>.

Étant donné qu'il s'agira d'une réunion entièrement virtuelle, aucune bourse ne sera accordée. La réunion se déroulera intégralement et uniquement en anglais sans interprétation.

Les séances ordinaires se dérouleront de 11 h 00 à 15 h 00, heure de Genève, exception faite de la séance plénière de clôture de la Commission d'études 2, qui se terminera à 15 h 30. Toutes les séances se tiendront via l'[outil de participation à distance MyMeetings](https://remote.itu.int/).

Principales échéances:

|  |  |
| --- | --- |
| 8 septembre 2021 | – [Soumission des contributions des Membres de l'UIT-T](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) pour lesquelles une traduction est demandée. |
| 8 octobre 2021 | – Inscription (au moyen du formulaire d'inscription en ligne depuis la [page d'accueil de la commission d'études](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/02/Pages/default.aspx)). |
| 26 octobre 2021 | – [Soumission des contributions des Membres de l'UIT‑T](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) (au moyen du système direct de publication des documents en ligne). |

Des informations pratiques concernant la réunion sont données dans l'**Annexe A**. Un projet d'**ordre du jour** et un projet deprogramme de travail de la réunion, établis par M. Phil Rushton (Royaume-Uni), Président de la Commission d'études, figurent dans l'**Annexe B**. Les mises à jour de l'ordre du jour figurent dans le Document [SG2-TD002/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0002/en). Les mises à jour du programme de travail figurent dans le Document [SG2‑TD001/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0001/en).

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| A picture containing text  Description automatically generatedChaesub Lee Directeur du Bureau de la normalisation  des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg2CE 2 de l'UIT-T |
| Informations les plus récentes concernant la réunion |

**Annexes**: 2

ANNEXE A  
Informations pratiques concernant la réunion

MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS**: Les contributions des Membres doivent être soumises au moyen du [système direct de publication des documents en ligne](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/); les projets de document temporaire (TD) doivent être soumis par courrier électronique au secrétariat de la commission d'études en utilisant le [gabarit approprié](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT‑T disposant d'un [compte utilisateur UIT](http://www.itu.int/TIES/) avec accès TIES.

**LANGUE DE TRAVAIL**: La réunion se déroulera intégralement et uniquement en anglais.

**PARTICIPATION INTERACTIVE À DISTANCE**: L'outil [MyMeetings](https://remote.itu.int/) sera utilisé pour assurer la participation à distance pour toutes les séances. Les délégués doivent s'inscrire pour participer à la réunion, et s'identifier et indiquer l'entité qu'ils représentent au moment de prendre la parole. Les services de participation à distance sont assurés au mieux. Les participants devraient prendre note du fait que la réunion ne sera pas retardée ou interrompue parce qu'un participant à distance ne parvient pas à se connecter, à écouter les autres participants ou à se faire entendre, selon l'appréciation du Président. Si les propos d'un participant à distance sont difficilement audibles en raison de la qualité du son jugée insuffisante, le Président peut interrompre ce participant et renoncer à lui donner la parole tant que rien n'indique que le problème est résolu. L'outil de discussion à disposition fait partie intégrante de la réunion; son utilisation est encouragée pour faciliter la gestion efficace du temps au cours des séances.

**ACCESSIBILITÉ**: Un service de sous-titrage en temps réel sera assuré pour les séances durant lesquelles les questions d'accessibilité sont susceptibles d'être examinées, sous réserve de la disponibilité de personnes responsables du sous-titrage et en fonction des ressources financières disponibles. Ces services d'accessibilité doivent être demandés au moins deux mois avant le début de la réunion, en cochant la case correspondante sur le formulaire d'inscription.

INSCRIPTION, NOUVEAUX DÉLÉGUÉS, BOURSES ET DEMANDES DE VISAS

**INSCRIPTION**:L'inscription est obligatoire et doit se faire en ligne depuis la page d'accueil de la commission d'études **au moins un mois avant le début de la réunion**. Comme indiqué dans la [Circulaire TSB 68](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068/fr), dans le cadre du système d'inscription de l'UIT-T, le coordonnateur responsable doit approuver les demandes d'inscription. La [Circulaire TSB 118](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118/fr) indique comment mettre en place l'approbation automatique de ces demandes. Certaines options du formulaire d'inscription ne s'appliquent qu'aux États Membres. Les membres sont invités à inclure des femmes dans leurs délégations chaque fois que cela est possible.

L'inscription est obligatoire et doit se faire au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible sur la [page d'accueil de la commission d'études](http://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/02/Pages/default.aspx). Les délégués qui ne se seront pas inscrits ne pourront pas accéder à l'[outil de participation à distance MyMeetings](https://remote.itu.int/).

**NOUVEAUX DÉLÉGUÉS, BOURSES ET DEMANDE DE VISA**: Étant donné que les réunions virtuelles n'exigent aucun déplacement, aucune bourse ne sera accordée et les demandes de visa n'ont pas lieu d'être. Des séances de présentation seront tenues à l'intention des nouveaux délégués si cela est jugé opportun par le président de la commission d'études.

**ANNEX B - Draft agenda**

NOTE - Updates to the agenda can be found in [SG2-TD002/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0002/en).

**1 Opening plenary meeting**

1.1 Opening of the meeting

1.2 Adoption of the agenda and other administrative issues

a) Proposed time plan [SG2-TD001/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0001/en)

b) Use of virtual meeting rooms [SG2-TD005/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0005/en)

c) WTSA-20 update

d) Study group [structure](https://www.itu.int/net4/ITU-T/lists/sgstructure.aspx?Group=2&Period=16) and [leadership](https://www.itu.int/net4/ITU-T/lists/mgmt.aspx?Group=2&Period=16)

1.3 Reports of SG2 work and follow-up actions

a) Approval of SG meeting report (31 May – 11 June 2021) [SG2-R31R1](https://www.itu.int/md/T17-SG02-R-0031/en)

b) Activities since the last meeting of SG2: Rapporteur meetings and interim activities

c) Report on Numbering, Naming, Addressing and Identification issues, including NCT (Numbering Coordination Team) [SG2-TD021/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0021/en)

d) Report on activities related to misuse of numbering resources [SG2-TD023/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0023/en)

e) Report on activities related to developing countries, including reports of regional groups [SG2‑TD043/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0043)

f) Status of discussions regarding Recommendations to be Determined or Consented

g) Liaison statements sent and received

1.4 Reports of other meetings

a) TSAG highlights (25-29 October 2021) [SG2-TD020](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0020/en)

b) ITU-T Focus Group on AI for Natural Disaster Management (FG-AI4NDM) [SG2-TD042/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0042)

1.5 Working methods

1.6 Other issues for this meeting

1.7 Procedural notifications

**2 Closing plenary meeting**

2.1 Reports of the meetings:

a) working parties,

b) ad hoc group on developing country issues

c) ad hoc on vocabulary and terminology

2.2 Approval of Recommendations under TAP (Traditional Approval Process)

2.3 Determination of Recommendations under TAP

2.4 Consent of Recommendations under AAP (Alternative Approval Process)

2.5 Deletion or renumbering of Recommendations

2.6 Agreement of Supplements/non-normative amendments

2.7 Agreement of Technical Reports

2.8 Outgoing liaison statements, including those reporting to TSAG on lead study group activities:

a) Numbering, naming, addressing, identification and routing

b) Service definition

c) Telecommunications for disaster relief/early warning, network resilience and recovery

d) Telecommunication Management

e) Other

2.9 Recommendation status and work plans

2.10 Date and place of future meetings

2.11 Other business

2.12 Closure of the meeting

**Initial Study Group 2 time plan (virtual, 8-19 November 2021)**This time plan is liable to change before and during the meeting. Participants are encouraged to monitor updates to the time plan ([SG2-TD001/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0001/en)), to the MyMeetings page, and the Question-specific agendas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday 8 November** | | | **Tuesday 9 November** | | | **Wednesday 10 November** | | | **Thursday 11 November** | | | **Friday 12 November** | | |
| **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** |
| **SG2 Plen** | **📹**A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Management** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WP1/2 Plen** |  | RA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/2** |  |  |  |  |  |  | R | R3 | R4 | R | R |  |  |  | R8 |
| **Q2/2** |  |  |  |  |  |  |  | R3 | R4 |  |  |  | R7 |  | R8 |
| **Q3/2** |  |  |  | R | R |  |  |  | R4 |  |  |  |  | R7 | R8 |
| **WP2/2 Plen** |  | RA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/2** |  |  |  | R |  |  | R | R |  | R5 | R |  | R |  | R8 |
| **Q6/2** |  |  |  |  | R |  |  |  |  | R5 |  |  |  |  | R8 |
| **Q7/2** |  |  |  |  |  | R |  |  | R |  |  |  |  | R | R8 |
| **Other** |  |  | R1 |  |  | R2 |  |  |  |  |  | R6 |  |  |  |
| **Sessions times 1 – 11h00-12h10; 2 – 12h25-13h35; 3 – 13h50-15h00** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Key**: 📹 – Recorded and archived as a webcast; R – Remote participation | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday 15 November** | | | **Tuesday 16 November** | | | **Wednesday 17 November** | | | | **Thursday 18 November** | | | | **Friday 19 November** | | |
| **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **0** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** |
| **SG2 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **📹**A | **📹**A |
| **Management** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | RAA |  |  |  |
| **WP1/2 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | RA |  |  |
| **Q1/2** | R | R | R | R | R | R |  | R | R | R | R7 | R7 | R7 |  |  |  |  |
| **Q2/2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WP2/2 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | RA |  |  |
| **Q5/2** | R9 | R | R | R |  |  |  | R |  | R9 |  |  | R6 |  |  |  |  |
| **Q6/2** | R9 |  |  |  |  | R |  |  |  | R9 | R7 |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/2** | R9 |  |  |  | R |  |  |  | R | R9 |  | R7 |  |  |  |  |  |
| **Other** |  |  |  |  |  |  | R6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sessions times 1 – 11h00-12h10; 2 – 12h25-13h35 A; 3 – 13h50-15h00A; 4 – 15h00-16h00** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Key**: 📹 – Recorded and archived as a webcast; R – Remote participation | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Notes**

|  |  |
| --- | --- |
| **AA** | The Management Team will meet:   * Thursday, 4 November 2021, 1515 to 1615 hours. * Thursday, 18 November 2021, 1500 to 1600 hours. |
| **A** | **Opening plenary of Study Group 2**: 1100 to 12h10 hours on Monday, 8 November 2021.  **Closing plenary of Study Group 2**: 1250 to 1530 hours on Friday, 19 November 2021.  **Opening plenaries of WP1/2 and WP2/2**: 1225 to 1335 hours on Monday, 8 November 2021(in parallel).  **Closing plenaries of WP1/2 and WP2/2**: 1100 to 1210 hours on Friday, 19 November 2021 (in parallel). |
| **1** | Newcomer session [SG2-TD007/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0007) |
| **2** | Developing countries session [SG2-TD039/PLEN](https://www.itu.int/md/T17-SG02-211108-TD-PLEN-0039) |
| **3** | Joint session of Q1/2 and Q2/2. |
| **4** | Liaison Statement coordination: Q1, 2, 3/2. |
| **5** | Joint session of Q5/2 and Q6/2. |
| **6** | Vocabulary and terminology sessions:   * 1350 to 1500 hours on Thursday, 11 November 2021 * 1000 to 1050 hours on Wednesday, 17 November2021 |
| **7** | Session devoted to finalizing meeting reports. If Q2/2 and Q3/2 conclude early, the remaining time will be given to Q1/2. |
| **8** | Liaison Statement coordination: Q1, 2, 3, 5, 6, 7/2. If this session concludes early, the remaining time will be given to Q1/2, and to WP2/2. |
| **9** | Joint session of Q5/, 6/2 and 7/2. |

\* All times Geneva time.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_