|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **国 际 电 信 联 盟**  **电信标准化局** |  | |  |

2020年7月29日，日内瓦

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文号： | **电信标准化局第2/SG5RG-AP号集体函**  SG5/RU | 致：   * 参加SG5RG-AP的国际电联成员国主管部门； * 参加SG5RG-AP的ITU-T部门成员； * 参加SG5RG-AP的ITU-T第5研究组部门准成员； * 参加SG5RG-AP的国际电联学术成员； * 国际电联泰国曼谷区域代表处 |
| 电话： | +41 22 730 5356 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子 邮件： | [tsbsg5@itu.int](mailto:tsbsg5@itu.int) |
| 网址： | <http://itu.int/go/tsg5rgap> |
| 事由： | **ITU-T第5研究组亚太区域组（SG5RG-AP）虚拟会议，2020年9月29-30日** | |

尊敬的先生/女士：

我高兴地邀请您参加ITU-T第5研究组亚太区域组（SG5RG-AP）计划于2020年9月29日至30日完全以虚拟方式召开的下次会议。会议具体时间为2020年9月29日8时至11时30分（日内瓦时间），以及2020年9月30日8时至9时30分（日内瓦时间，GMT+2）。

请注意，将不会发放与会补贴，整个会议将仅以英文进行，且不提供口译服务。

会议第一天将于日内瓦时间8时开始，请使用[“我的会议”远程参会工具](https://remote.itu.int/https:/remote.itu.int/)参会。代表们必须注册该会议，以便进入平台。

根据世界电信标准化全会（2016年，哈马马特，修订版）第1号决议第2.3.3段的规定，区域组会议将限于该区域的成员国、部门成员和ITU-T第5研究组部门准成员的代表参加。

**重要截止日期：**

|  |  |
| --- | --- |
| 2020年8月29日 | – 预注册（通过[SG5RG-AP主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/05/sg5rgap/Pages/default.aspx)的在线注册表进行） |
| 2020年9月16日 | – 提交ITU-T成员文稿（通过电子邮件提交至[tsbsg5@itu.int](mailto:tsbsg5@itu.int)） |

实用会议信息见**附件A**。由齐曙光女士（SG5RG-AP主席，中国信息通信技术研究院）起草的会议**议程**草案见**附件B**。

祝您与会顺利且富有成效。

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！  （原件已签）  电信标准化局主任 李在摄 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg5rg-ap ITU-T SG5RG-AP |
| 最新会议信息 |

**附件：**2件

**附件A**

**实用会议信息**

工作方法与设施

**文件的提交和获取：**成员文稿和临时文件草案应使用[相应模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交至研究组秘书处（tsbsg5@itu.int）。会议文件可通过研究组主页获取，但仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](https://www.itu.int/en/ties-services/Pages/default.aspx)的ITU-T成员。

**工作语文**：整个会议将仅以英文进行。

**互动式远程参会**：将使用[我的会议工具](https://remote.itu.int/)进行所有会议的远程参会，其中包括工作组和研究组全体会议等决策性会议。代表们必须进行会议注册，而且在发言时需介绍自己和所属单位。远程参会将尽全力提供。参会者应了解，会议不会因有代表无法连线、收听或发言不能被听到而推迟或中断，一切听从主席的酌情安排。如果认为远程参会者的语音质量不佳，主席可能会打断远程参会者，并且可能避免请参会者发言，直到有迹象表明问题已解决为止。会议聊天功能是会议不可或缺的一部分，鼓励在会议期间使用此功能来促进高效的时间管理。

**注册、新代表、与会补贴和签证协办**

**注册：**与会者均须进行注册。请**至少在会议召开的一个月前**通过研究组主页完成在线注册。[如电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068/es)所述，ITU-T注册系统要求注册申请需经联系人批准；[电信标准化局第118号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)介绍如何设置对这些申请的自动批准。注册表中的一些备选选项仅适用于成员国。欢迎各成员在可能的情况下派女性加入代表团。

必须通过[SG5RG-AP主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/05/sg5rgap/Pages/default.aspxhttps:/www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/12/Pages/default.aspx)上的在线注册表进行注册。未经注册，代表将无法获取[我的会议远程参会工具](https://remote.itu.int/)。

**与会补贴和签证协办：**对于虚拟会议而言，由于不涉及差旅，因此不提供与会补贴，签证支持亦不适用。

附件B  
议程草案

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **编号** | **议程** | **文件** |
| 1 | 会议开幕 |  |
| 2 | 通过议程 |  |
| 3 | 分配文件（文稿和临时文件） |  |
| 4 | ITU-T第5研究组概要介绍（结构和工作方法） |  |
| 5 | 上次ITU-T第5研究组会议成果概述（2020年5月11-20日，虚拟会议） |  |
| 6 | ITU-T有关环境、气候变化和循环经济的活动概述 |  |
| 7 | 与ITU-T第5研究组相关的电信标准化顾问组（TSAG）成果 （2020年9月21-25日） |  |
| 8 | 讨论收到的文稿 |  |
| 9 | SG5RG-AP的工作计划 |  |
| 10 | 讨论ITU-T SG5RG-AP的工作重点 |  |
| 11 | SG5RG-AP成员提交ITU-T第5研究组的文稿 |  |
| 12 | 起草SG5RG‑AP报告草案 |  |
| 13 | 下次SG5RG‑AP会议的会址和日期 |  |

注 – 议程更新请见[SG5RG-AP TD2](https://www.itu.int/md/T17-SG05RG.AP-200929-TD-PLEN-0002/en)号文件。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_