|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | | | **Union internationale des télécommunications**  **Bureau de la Normalisation des Télécommunications** | |  |
|  |  | | Genève, le 8 septembre 2020 | |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 12/11**  CE 11/DA | | – Aux administrations des États Membres de l'Union;  – aux Membres du Secteur UIT-T;  – aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 11;  – aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT | |
| Tél.: | +41 22 730 5780 | |
| Télécopie | +41 22 730 5853 | |
| Courriel: | [tsbsg11@itu.int](mailto:tsbsg11@itu.int) | |
| Web: | [http://itu.int/go/tsg11](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/11/Pages/default.aspx) | |
| **Objet**: | **Réunion virtuelle du Groupe de travail 3/11, 4 décembre 2020** | | | |

Madame, Monsieur,

Avec mon accord, suite à la demande du Président de la Commission d'études 11 (M. Andrey KUCHERYAVY), et ainsi qu'il en a été décidé à la réunion de cette Commission d'études (réunion virtuelle, 22‑31 juillet 2020), j'ai l'honneur de vous inviter à participer à la prochaine réunion du Groupe de travail 3/11 (*Tests de conformité et d'interopérabilité, lutte contre la contrefaçon des TIC et le vol des dispositifs mobiles*), qui doit se tenir de manière virtuelle le 4 décembre 2020.

Veuillez noter qu'aucune bourse ne sera accordée et que la réunion se déroulera intégralement et uniquement en anglais sans interprétation.

La réunion aura lieu de 13 h 00 à 15 h 00 (heure de Genève). Les participants utiliseront l'[outil de participation à distance MyMeetings](https://remote.itu.int/). Les documents, les modalités de participation à distance et d'autres informations connexes peuvent être consultés sur la page d'accueil de la CE 11 ([www.itu.int/go/tsg11](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/11/Pages/default.aspx)).

Cette réunion du GT 3/11 a essentiellement pour objet d'étudier la possibilité d'engager la procédure d'approbation pour le projet de Recommandation UIT-T ci-après , en fonction des résultats des [réunions des Groupes du Rapporteur](https://www.itu.int/net/ITU-T/lists/rgm.aspx?Group=11&type=interim).

– Projet de nouvelle Recommandation UIT-T Q.BL-Audit "Interface de vérification de la liste d'accès aux dispositifs mobiles".

Principales échéances:

|  |  |
| --- | --- |
| 4 octobre 2020 | – [Soumission des contributions des Membres de l'UIT‑T](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T17-SG11) pour lesquelles une traduction est demandée. |
| 4 novembre 2020 | – Inscription (au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible sur la page d'accueil de la commission d'études à l'adresse: [www.itu.int/go/tsg11](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/11/Pages/default.aspx)). |
| 21 novembre 2020 | – [Soumission des contributions des Membres de l'UIT‑T](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T17-SG11) (au moyen du système direct de publication des documents en ligne) au GT 3/11. |

Des informations pratiques concernant la réunion sont données dans l'**Annexe A**. Un projet d'**ordre du jour** de la réunion, établi par le Président du Groupe de travail 3/11, M. Kaoru KENYOSHI (Japon), figure dans l'**Annexe B**. Le projet de programme de travail figure dans l'**Annexe C**.

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

A picture containing text

Description automatically generatedVeuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| Chaesub Lee Directeur du Bureau de la normalisation  des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg11  CE 11 de l'UIT-T |
| Informations les plus récentes concernant la réunion |

**Annexes**: 3

ANNEXE A  
  
Informations pratiques concernant la réunion

**MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS**

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS:** Les contributions des Membres doivent être soumises au moyen du [système direct de publication des documents en ligne](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/); les projets de document temporaire (TD) doivent être soumis par courrier électronique au secrétariat de la commission d'études en utilisant le [gabarit approprié](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT‑T disposant d'un [compte utilisateur UIT](http://www.itu.int/TIES/) avec accès TIES.

**LANGUE DE TRAVAIL**: La réunion se déroulera intégralement et uniquement en anglais.

**PARTICIPATION INTERACTIVE À DISTANCE**: L'outil [MyMeetings](https://remote.itu.int/) sera utilisé pour assurer la participation à distance pour toutes les séances, y compris les séances où les décisions sont prises, comme les séances plénières du groupe de travail et de la commission d'études. Les délégués doivent s'inscrire pour participer à la réunion, et s'identifier et indiquer l'entité qu'ils représentent au moment de prendre la parole. Les services de participation à distance sont assurés au mieux. Les participants devraient prendre note du fait que la réunion ne sera pas retardée ou interrompue parce qu'un participant à distance ne parvient pas à se connecter, à écouter les autres participants ou à se faire entendre, selon l'appréciation du Président. Si les propos d'un participant à distance sont difficilement audibles en raison de la qualité du son jugée insuffisante, le Président pourra interrompre ce participant et renoncer à lui donner la parole tant qu'il n'aura pas été indiqué que le problème a été résolu. L'outil de discussion à disposition fait partie intégrante de la réunion; son utilisation est encouragée pour faciliter la gestion efficace du temps au cours des séances.

**INSCRIPTION**

**INSCRIPTION**: L'inscription est obligatoire et doit se faire en ligne depuis la page d'accueil de la commission d'études ([www.itu.int/go/tsg11](http://www.itu.int/go/tsg11)) **au moins un mois avant le début de la réunion**. Les participants qui ne se seront pas inscrits ne pourront pas accéder à l'outil de participation à distance.

Comme indiqué dans la [Circulaire TSB 68](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068), dans le cadre du système d'inscription de l'UIT-T, le coordonnateur responsable doit approuver les demandes d'inscription; la [Circulaire TSB 118](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118) indique comment mettre en place l'approbation automatique de ces demandes.

Les membres sont invités à inclure des femmes dans leurs délégations chaque fois que cela est possible.

ANNEX B  
  
Draft agenda of Working Party 3/11 virtual meeting, 4 December 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Agenda items** |  |
|  | Opening remarks |  |
|  | Approval of the agenda |  |
|  | Documents allocation |  |
|  | Discussion of received contributions |  |
|  | Review and approve the reports and outputs of Rapporteur Group meetings |  |
|  | Consent of draft Recommendations |  |
|  | Agreement on other deliverables |  |
|  | Agreement on new work items |  |
|  | Agreement on future activities |  |
|  | Approval of outgoing liaison statements |  |
|  | Work Programme |  |
|  | Future meetings |  |
|  | AOB |  |
|  | Closure of the meeting |  |
|  | | |

NOTE ‒ Updates to the agenda can be found in SG11-TD43/WP3.

ANNEX C  
  
Draft time plan

**Working Party 3/11 virtual meeting, 4 December 2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Friday, 4 December 2020** | | | | | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **WP3/11** |  |  |  | **V** |  |  |  |
| **Key**: V – virtual meeting via ITU MyMeetings  (13:00-15:00, Geneva time) | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_