|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | | | **Union internationale des télécommunications**  **Bureau de la Normalisation des Télécommunications** | |  |
|  |  | | Genève, le 12 février 2019 | |
| Réf.: | **Addendum 1 à la**  **Lettre collective TSB 7/13**  CE 13/TK | | – Aux administrations des Etats Membres de l'Union;  – aux Membres du Secteur UIT-T;  – aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 13;  – aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT | |
| Tél.: | +41 22 730 5126 | |
| Fax: | +41 22 730 5853 | |
| E-mail: | [tsbsg@itu.int](mailto:tsbsg@itu.int) | |
| Web: | <http://itu.int/go/tsg13> | |
| Objet: | **Réunion de la Commission d'études 13; Victoria Falls (Zimbabwe), 4-14 mars 2019** | | | |

Madame, Monsieur,

En complément des informations fournies dans la Lettre collective [7/13](https://www.itu.int/md/T17-SG13-COL-0007/en) du 7 décembre 2018, j'ai l'honneur de vous informer que **le lieu de la réunion** est **The Kingdom Hotel** à Victoria Falls, 1 Mallet Drive, Victoria Falls (Zimbabwe).

Pour faire une réservation dans l'hôtel où se tiendra la réunion, veuillez utiliser le code "**ITU – 2019 Conference**" et envoyer un courriel à l'une des adresses suivantes: [hotels@legacyhotels.co.za](mailto:hotels@legacyhotels.co.za); [edube@legacyafricahotels.com](mailto:edube@legacyafricahotels.com); [lmvhiringi@legacyafricahotels.com](mailto:lmvhiringi@legacyafricahotels.com) ou composer le +263 83 2844275 - 9. Les délégués sont encouragés à réserver dans l'un quelconque des hôtels car le nombre de chambres disponibles au Kingdom Hotel est limité. Les autres principaux hôtels pour les délégués sont les suivants: Elephant Hills Hotel, A’Zambezi River Lodge, Rainbow Victoria Falls Hotel, Stanley & Livingstone Boutique Hotel. Veuillez noter que le **tarif préférentiel** est applicable pour les hôtels A’Zambezi River Lodge et Rainbow Victoria Falls Hotel. Veuillez vous reporter à l'Annexe A et indiquer "POTRAZ/ITU Meeting" lors de vos réservations afin de bénéficier du tarif préférentiel dans ces deux hôtels.

Veuillez noter qu'un service d'**interprétation** en français et en anglais sera assuré gracieusement par l'organisation hôte, POTRAZ, lors des séances plénières.

En outre, l'organisation hôte met à disposition **un service de navettes** entre l'aéroport et les hôtels à Victoria Falls et entre les hôtels et le lieu de la réunion. Afin de permettre à POTRAZ d'organiser les services de navette depuis l'aéroport et entre les hôtels, veuillez transmettre vos itinéraires et les renseignements relatifs à vos réservations d'hôtels à:

**Tsitsi Muyemayema Norah Zaranyika**  
Courriel: [muyemayema@potraz.gov.zw](mailto:muyemayema@potraz.gov.zw) Courriel: [zaranyika@potraz.gov.zw](mailto:zaranyika@potraz.gov.zw)  
Téléphone: +263 242 333032 Téléphone: +263 242 333151  
Mobile: +263 773 004 495 Mobile: +263 712 871 341

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| *(signé)*  Chaesub Lee Directeur du Bureaude la normalisation  des télécommunications  **Annexe:** 1 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg13 CE 13 de l'UIT-T |
| Informations les plus récentes concernant la réunion |

**ANNEX A**

**Special Accommodation Rates (USD) for ITU-T Study Group 13 Meeting,   
4-14 March 2019, Victoria Falls, Zimbabwe**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hotel** | **Room Type** | **Single BB** | **Double/Twin BB**  ***Per Person Sharing*** | **Dinner and**  **Beverage** |
| **Rainbow Victoria Falls Hotel** | Standard  Deluxe | US$190.00  US$220.00 | US$135.00  US$190.00 | US$30 |
| **A’ Zambezi River Lodge** | Standard  Luxury Suite | US$270.00  US$380.00 | US$170.00  US$215.00 | US$35 |

**Terms and Conditions**

* Rates are inclusive of VAT
* Rates are net, that is exclusive of commission
* Rates are inclusive of breakfast
* Child policy is as follows:

Infants refer to guests under the age of 2 years

Children refer to guests under the age of 12 years

* 50% of the total amount quoted is required within 72 hours of making an enquiry to

guarantee your booking.

* Full payment is required 2 weeks before the function date.
* Rates are subject to change without notice

**Cancellation Policy**

Accommodation and conference rooms booked are subject to the following policy.

|  |  |
| --- | --- |
| 15 - 29 Days | 50% refund is made |
| 8 - 14 Days | 25% refund is made |
| 0 - 7 Days | No refund |

**No Shows**

Guests with a valid room reservation who do not arrive on the day of the reservation will

be considered no-shows and the applicable room rate equal to one night stay will be

charged.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_