|  |  |
| --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **الاتحـاد الدولـي للاتصـالات****مكتب تقييس الاتصالات** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | جنيف، 28 مارس 2019 |
|  |  |  |
| المرجع: | **TSB Collective letter 8/13**SG13/TK | إلى:- إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد؛- أعضاء قطاع تقييس الاتصالات في الاتحاد؛- المنتسبين إلى قطاع تقييس الاتصالات المشاركين في أعمال لجنة الدراسات 13؛- الهيئات الأكاديمية المنضمة إلى الاتحاد |
| الهاتف: | +41 22 730 5126 |
| الفاكس: | +41 22 730 5853 |
| البريد الإلكتروني: | tsbsg13@itu.int |
| الموقع الإلكتروني: | <http://itu.int/go/tsg13> |
|  |  |
| الموضوع: | **اجتماعات فرق العمل 1/13 و2/13 و3/13 (جنيف، 28 يونيو 2019)** |

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

بناءً على موافقتي على طلب رئيس لجنة الدراسات 13 (السيد ليو ليمان) وفي ضوء التأييد الذي حظي به الطلب في اجتماع لجنة الدراسات 13 (مدينة شلالات فيكتوريا، زمبابوي، 14-4 مارس 2019)، يسرني أن أدعوكم إلى حضور اجتماعات فرقة العمل 1/13 *(شبكات وأنظمة الاتصالات المتنقلة الدولية‑2020)* وفرقة العمل 2/13 *(الحوسبة السحابية والبيانات الضخمة)* وفرقة العمل 3/13 *(تطور الشبكات والثقة في الشبكات)*، التي ستُعقد بمقر الاتحاد في جنيف يوم 28 يونيو 2019.

وتتمثل الأهداف الرئيسية لهذه الاجتماعات في النظر في استهلال عملية الموافقة فيما يتعلق بمشاريع توصيات قطاع تقييس الاتصالات التالية، حسب الاقتضاء، تبعاً لنتائج اجتماعات أفرقة المقررين التي ستعقد خلال الأيام السابقة لهذه الاجتماعات (28-17 يونيو 2019، جنيف):

فرقة العمل 1/13:

• Y.IMT-2020.qos-fa بشأن "المعمارية الوظيفية لجودة الخدمة لشبكات الاتصالات المتنقلة الدولية‑2020"، المسألة 6/13

• Y.ICN-FnChain بشأن "إطار لتسلسل وظائف الخدمة في الربط الشبكي القائم على المعلومات"، المسألة 22/13

• Y.ICN-DS-frame بشأن "إطار لخدمة الدليل من أجل إدارة عدد ضخم من الكائنات المسماة غير المتجانسة في الاتصالات IMT-2020"، المسألة 22/13

• Y.FMC-arch بشأن "المعمارية الوظيفية لدعم التقارب بين الاتصالات الثابتة والمتنقلة في شبكات الاتصالات IMT-2020"، المسألة 23/13

فرقة العمل 2/13:

• Y.DPI-ArchFN، بشأن "المعمارية الوظيفية لفحص الرزم المعمق في شبكات المستقبل"، المسألة 7/13

• Y.bDPI-Mec، بشأن "آلية للفحص المعمق للرزم تطبق في سياق البيانات الضخمة للشبكات"، المسألة 7/13

• Y.bDDN-req، بشأن "متطلبات الربط الشبكي القائم على البيانات الضخمة"، المسألة 7/13

• Y.ccdc-reqts، بشأن "نظرة عامة على الحوسبة السحابية الموزعة ومتطلبات رفيعة المستوى"، المسألة 17/13

• Y.cslm-metadata، بشأن "إطار للبيانات الشرحية لإدارة دورة حياة الخدمة السحابية"، المسألة 19/13

فرقة العمل 3/13:

• Y.farms، بشأن "نموذج خدمة للتخفيف من المخاطر قائم على الشبكات"، المسألة 1/13

• Y.QKDN\_FR، بشأن "إطار للشبكات لدعم التوزيع الكمومي للمفاتيح"، المسألة 16/13

وإلى جانب ذلك، ستعقد الاجتماعات التالية قبل اجتماعات فُرق عمل لجنة الدراسات 13 في نفس المكان:

- ورشة عمل للفريق المتخصص المعني بالتعلم الآلي من أجل شبكات المستقبل بما في ذلك شبكات الجيل الخامس التابع لقطاع تقييس الاتصالات (ITU-T FG ML5G) بشأن "التعلم الآلي من أجل شبكات الجيل الخامس وما بعدها" يوم 17 يونيو واجتماع الفريق المتخصص FG ML5G في الفترة 20-18 يونيو 2019.[https://www.itu.int/en/
ITU-T/focusgroups/ml5g/Pages/default.aspx](https://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/ml5g/Pages/default.aspx)

- اجتماع نشاط التنسيق المشترك بشأن الاتصالات IMT-2020 (JCA‑IMT2020) يوم 21 يونيو 2019. <https://www.itu.int/en/ITU-T/jca/imt2020/Pages/default.aspx>

- ستجتمع أفرقة المقرِّرين التابعة للجنة الدراسات 11 في الفترة 26-17 يونيو تليها اجتماعات فرق العمل 1/11 و2/11 و3/11 يوم 26 يونيو 2019.

وسيُفتتح اجتماع فرقة العمل 1/13 في الساعة 09:30 متبوعاً باجتماعي فرقتي العمل 2/13 و3/13. وسيبدأ تسجيل المشاركين في الساعة 08:30 عند [مدخل مبنى مونبريان](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). وستُعرض التفاصيل المتعلقة بقاعات الاجتماع على الشاشات في مقر الاتحاد، وفي الموقع الإلكتروني [هنا](http://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms).

أهم المواعيد النهائية

|  |  |
| --- | --- |
| 28 أبريل 2019 | - تقديم [مساهمات أعضاء قطاع تقييس الاتصالات](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/) المطلوبة ترجمتها |
| 28 مايو 2019 | - التسجيل المسبق (إلكترونياً من خلال [الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات](http://itu.int/go/tsg13))- تقديم طلبات الحصول على رسائل دعم طلب التأشيرة (يمكن الحصول على نموذج الطلب [هنا](http://itu.int/en/ITU-T/info/Documents/Visa-support-letter_MODEL.pdf)) |
| 15 يونيو 2019 | - [تقديم مساهمات أعضاء قطاع تقييس الاتصالات](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/) |

وترد معلومات عملية عن الاجتماعات في **الملحق A**. ويرد في **الملحق B** مشروع **جدول أعمال** الاجتماعات الذي أعده رؤساء فرق العمل 1/13 و2/13 و3/13.

أتمنى لكم اجتماعاً مثمراً وممتعاً.

|  |  |
| --- | --- |
| وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.*(توقيع)*تشيساب ليمدير مكتب تقييس الاتصالات | أحدث المعلومات عن الاجتماعلجنة الدراسات 13 لقطاع تقييس الاتصالات |

**الملحقات**: 2

**ANNEX A**

**WORKING METHODS AND FACILITIES**

**DOCUMENT SUBMISSION AND ACCESS**:The meeting will be run paperless. Member Contributions should be submitted using [Direct Document Posting](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/); draft TDs should be submitted by email to the study group secretariat using the [appropriate template](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Access to meeting documents is provided from the study group homepage, and is restricted to ITU-T Members/[TIES account holders](http://www.itu.int/TIES/).

**WIRELESS LAN** facilities are available to delegates in all ITU meeting rooms (SSID: “ITUwifi”, Key: itu@GVA1211). Detailed information is available on‑site and on the ITU‑T website (<http://itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

**E-LOCKERS** are available for the duration of the meeting using delegates’ ITU-T RFID identity badges. The e‑lockers are located immediately after the registration area on the ground floor of the [Montbrillant building](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf).

**PRINTERS** are available in the delegates’ lounges and near all [major meeting rooms](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). To avoid the need to install drivers on delegates’ computer, documents may be “e‑printed” by emailing them to the desired printer.
Details at: <http://itu.int/go/e-print>.

**LOAN LAPTOPS** for delegates are available from the ITU Service Desk (servicedesk@itu.int) on a first-come, first‑served basis.

**PRE-REGISTRATION**

**PRE-REGISTRATION:** Pre-registration is to be done [online](http://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/13/Pages/default.aspx) via the study group home page **at least one month before the meeting**. Additionally, and within the same deadline, focal points are requested to send by e-mail (tsbreg@itu.int), letter or fax, the list of people who are authorized to represent their organization, indicating the names of the head and deputy head of delegation.

**VISITING GENEVA: HOTELS, PUBLIC TRANSPORT AND VISAS**

**VISITORS TO GENEVA**: Practical information for delegates attending ITU meetings in Geneva can be found at: <http://itu.int/en/delegates-corner>.

**HOTEL DISCOUNTS**: A number of Geneva hotels offer preferential rates for delegates attending ITU meetings, and provide a card giving free access to Geneva’s public transport system. A list of participating hotels, and guidance on how to claim discounts, can be found at: <http://itu.int/travel/>.

**VISA SUPPORT**: If required, visas must be requested before the date of arrival in Switzerland from the embassy or consulate representing Switzerland in your country or, if there is no such office in your country, from the one that is closest to the country of departure. Deadlines vary, so it is suggested to check directly with the appropriate representation and apply early.

If problems are encountered, the Union can, at the official request of the administration or entity you represent, approach the competent Swiss authorities in order to facilitate delivery of the visa. Any such request must specify the name, function, date of birth, passport information, and registration confirmation for all applicants. Requests should be sent to TSB **no later than one month before the meeting** by e-mail (tsbreg@itu.int) or fax (+41 22 730 5853), bearing the words “**visa support**”. A sample request can be found [here](http://itu.int/en/ITU-T/info/Documents/Visa-support-letter_MODEL.pdf).

**ANNEX B**

**Meeting of Working Parties 1/13, 2/13 and 3/13
Geneva, 28 June 2019**

**Draft agenda**

1 Opening remarks and welcome

2 Approval of the agenda for the plenary meetings of Working Parties 1, 2 and 3/13

3 Review the results of Rapporteur Group meetings

4 Consent of draft Recommendations

5 Agreement on new work items

6 Approval of Outgoing Liaison Statements

7 Agreement on future activities

8 Miscellaneous

9 Closure of the meeting

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_