|  |  |
| --- | --- |
|  | **الاتحـاد الدولـي للاتصـالات****مكتب تقييس الاتصالات** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | جنيف، 21 أبريل 2017 |
| المرجع: | **الرسالة المعممة** **TSB 19** | **إلى:**- إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد؛- أعضاء قطاع تقييس الاتصالات في الاتحاد؛- المنتسبين إلى قطاع تقييس الاتصالات في الاتحاد؛- الهيئات الأكاديمية المنضمة إلى الاتحاد |
| الهاتف: | +41 22 730 5415 |
| الفاكس: | +41 22 730 5853 |
| البريد الإلكتروني: | tsbfgdpm@itu.int | **نسخة إلى:**- رؤساء لجان الدراسات ونوابهم؛- مدير مكتب تنمية الاتصالات؛- مدير مكتب الاتصالات الراديوية |
|  |  |  |
| الموضوع: | إنشاء فريق متخصص جديد معني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية (FG-DPM) تابع لقطاع تقييس الاتصالات، وانعقاد اجتماعه الأول؛ جنيف، سويسرا، 19-17 يوليو 2017 |

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

1 يسرني أن أعلن عن [إنشاء الفريق المتخصص المعني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية (FG‑DPM) التابع لقطاع تقييس الاتصالات](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx)، بعد موافقة لجنة الدراسات 20 لقطاع تقييس الاتصالات في اجتماعها الذي عُقد في دبي، في الفترة 23‑13 مارس 2017.

2 وفي سياق إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية، سيعزز الفريق المتخصص الجديد وضع أطر قائمة على الثقة لإدارة البيانات ويبحث في التكنولوجيات الحالية والناشئة ويحدد التحديات التي تواجهها أنشطة التقييس في هذا المجال. وستقدم الوثائق الصادرة عن الفريق المتخصص إلى لجنة الدراسات 20 لقطاع تقييس الاتصالات من أجل مواصلة النظر فيها. وقد تشمل هذه الوثائق، في جملة أمور، مشاريع تقارير/مواصفات تقنية تتناول الفجوات التقييسية لمعالجة البيانات وإدارتها وكذلك تعاريف المصطلحات والتصنيفات.

3 وسيعمل الفريق المتخصص بموجب الإجراءات المنصوص عليها في [التوصية ITU-T A.7](http://www.itu.int/rec/T-REC-A.7) وضمن الاختصاصات المتفق عليها الواردة في **الملحق 1**. وعينت لجنة الدراسات 20 لقطاع تقييس الاتصالات السيد غيو ميونغ لي، من المعهد الكوري المتقدم للعلوم والتكنولوجيا (KAIST)، جمهورية كوريا، رئيساً للفريق المتخصص. ونواب الرئيس المعيّنون هم: السيد رافائيل رولييه (سويسكوم)، والسيدة جيايو بي (تليكوم الصين)، والسيد بلال شابو (تونس)، والسيد أنطونيو هاريس (الغرفة الأرجنتينة لقواعد البيانات والخدمات الإلكترونية (CABASE)، الأرجنتين)، والسيد روبرت لويس ليتنغتون (موئل الأمم المتحدة)، والسيد عبد الهادي أبو المال (اتصالات)، والسيد ديف فولكنر (شركة Climate Associates)، والسيد مارتن برينسكوف (رئيس مبادرات المدن الذكية المفتوحة والنشيطة).

4 وباب المشاركة في الفريق مفتوح أمام الدول الأعضاء في الاتحاد وأعضاء القطاعات والمنتسبين والهيئات الأكاديمية وأمام أيّ فرد ينتمي إلى بلد عضو في الاتحاد يكون على استعداد للمساهمة في العمل؛ ويشمل ذلك الأفراد الذين هم أيضاً أعضاء في المنظمات المعنية بوضع المعايير المهتمة أو من يمثلها. ويُرجى من أيّ شخص يرغب في الاطلاع على المستجدات والإعلانات المتصلة بهذا الفريق الانضمام إلى القائمة البريدية للفريق. ويمكن الحصول على التفاصيل المتعلقة بكيفية الانضمام على الصفحة الرئيسية للفريق: [www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm).

الاجتماع الأول للفريق المتخصص المعني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية (FG-DPM)

5 سيُعقد الاجتماع الأول للفريق FG-DPM في مقر الاتحاد بجنيف، من 17 إلى 19 يوليو 2017، بالتعاقب مع اجتماعات أفرقة المقررين التابعين للجنة الدراسات الرئيسية، أيْ لجنة الدراسات 20 لقطاع تقييس الاتصالات، التي ستُعقد في نفس المكان من 17 إلى 28 يوليو 2017.

6 وسيُفتتح الاجتماع في الساعة 09:30 من اليوم الأول، وسيبدأ تسجيل ال‍مشاركين في الساعة 08:30 عند [مدخل مبنى مونبريان](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). وترد معلومات عملية عن الاجتماع في **الملحق 2**. ويمكن الحصول قبل الاجتماع على جدول أعمال الاجتماع وخطته لإدارة الوقت من [الصفحة الرئيسية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx). وستجرى المناقشات باللغة الإنكليزية فقط.

7 ويرحَّب بالمساهمات الخطية في أعمال الفريق. وينبغي تقديم هذه المساهمات إلى أمانة الاتحاد (tsbfgdpm@itu.int) في نسق إلكتروني باستعمال النماذج المتاحة من [الصفحة الإلكترونية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx). **والموعد النهائي لتقديم المساهمات الخطية هو 10 يوليو 2017.**

8 ولتمكين الاتحاد من اتخاذ الترتيبات اللوجستية اللازمة، يرجى من المشاركين التسجيل على الخط من خلال [الصفحة الرئيسية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx)، في أقرب وقت ممكن ولكن **في موعد لا يتجاوز 10 يوليو** **2017.** والتسجيل مطلوب للمشاركة عن بُعد وفي موقع الحدث كذلك. وستكون تفاصيل المشاركة عن بُعد متاحة من [الصفحة الرئيسية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx).

أهم المواعيد النهائية

|  |  |
| --- | --- |
| 17 يونيو 2017 | - تقديم طلبات الحصول على رسائل دعم طلب التأشيرة (يمكن الحصول على نموذج الطلب [هنا](http://itu.int/en/ITU-T/info/Documents/Visa-support-letter_MODEL.pdf)) |
| 10 يوليو 2017 | - التسجيل ال‍مسبق (من خلال [الصفحة الإلكترونية للفريق FG-DPM)](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx)- تقديم المساهمات الخطية (عن طريق البريد الإلكتروني إلى العنوان tsbfgdpm@itu.int) |

أت‍منى لكم اجتماعاً مثمراً وممتعاً.

|  |  |
| --- | --- |
| وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.تشيساب ليمدير مكتب تقييس الاتصالات | أحدث المعلومات عن الاجتماع |

**الملحقات: 2**

ال‍ملحـق 1
(بالرسالة ال‍معممة 19 ل‍مكتب تقييس الاتصالات)

اختصاصات الفريق ال‍متخصص ال‍معني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية (FG-DPM) التابع لقطاع تقييس الاتصالات

# 1 الأساس ال‍منطقي ونطاق العمل

تضع الكثافة السكانية المتسارعة في المناطق الحضرية مزيداً من الضغط على البنى التحتية الحالية من أجل تلبية احتياجات السكان. ولذلك، هناك طلب متزايد على المدن الموصولة بأجهزة مدمجة واسعة الانتشار، من أجل تحسين جودة خدمات إنترنت الأشياء (IoT) والمدن والمجتمعات الذكية (SC&C). ويبدو أن التطور العميق لهذه المناطق الحضرية التي تستعمل الأشياء الموصولة بينياً يساعد على تصور "بيئة ذكية" مزودة ببنية تحتية مستقلة للمعلومات وبمصادر عديدة للبيانات وما يزيد على 50 ملياراً من الأجهزة داخل النظام الإيكولوجي الحضري.

ورغم أن المعماريات والبنى التحتية التقليدية لقواعد البيانات والتحليلات المتعلقة بالمعلومات الحضرية تظل أساسية، مع الطلبات المتزايدة على إدارة البيانات، فإن هناك حاجة إلى إمكانيات وقدرات محددة للتمكن من التعامل مع تدفقات البيانات المتنوعة والمعقدة الواردة من مصادر مختلفة. ولا بد من معالجة هذه البيانات وإدارتها بشكل مناسب لتحقيق أكبر قيمة لها بطريقة مأمونة، مع استكمالها بمصادر أخرى للمعلومات.

ومن المهم الإشارة إلى أن أيّ قصور في إطار معالجة البيانات وإدارتها يمكن أن يؤثر سلباً على جودة الخدمات ويسبب مخاطر ترتبط بالأمن ويعوق عملية التخطيط الحضري وصنع القرار بشكل عام.

وفي ضوء ما سبق، تتطلب المناطق الحضرية بشكل متزايد أطراً ومبادئ توجيهية محددة وشاملة بشأن معالجة البيانات وإدارتها تتضمن تدابير معقولة لتحقيق نموذج طبقي متمحور حول البيانات لدعم المدن والمجتمعات الذكية، ومن ثم سيجري الفريق المتخصص أبحاثاً ويقوم بتحديد ودراسة خصائص الأنظمة الفعّالة لإدارة بيانات المدن والمجتمعات الذكية، وستمكّن تحليلات البيانات المدمجة في هيكل إدارة البيانات الاستراتيجيات الحضرية الموجهة نحو البيانات باستعمال التكنولوجيات الناشئة لدعم إدارة البيانات والاتجاهات الناشئة بما في ذلك سلاسل الكتل وإنترنت الأشياء.

ومن شأن تنفيذ مبادئ توجيهية ومعايير مجدية لإدارة البيانات أن يجعل جمع كميات كبيرة من البيانات وتخزينها واسترجاعها ومعالجتها مهمة سريعة وفعّالة من حيث التكلفة، مع معالجة تعقيدات البيانات.

وإذ يأخذ الفريق المتخصص في الاعتبار المسائل المتعلقة بقابلية التشغيل البيني للبيانات وتصنيفها ونسقها وأمنها التي تؤثر في مختلف أصحاب المصلحة، فإنه سيؤدي دوراً في توفير منصة لتبادل الآراء وتطوير مجموعة من النواتج وعرض أنشطة المبادرات والمشاريع والمعايير المرتبطة بمعالجة البيانات وإدارتها وإنشاء حلول النظام الإيكولوجي لإنترنت الأشياء من أجل المدن المركِّزة على البيانات.

ومن المتوقع أن يضع هذا الفريق المتخصص خارطة طريق لتقييس إدارة البيانات آخذاً في الاعتبار الأنشطة التي تضطلع بها حالياً مختلف المنظمات والمنتديات المعنية بوضع المعايير.

وسيعزز هذا "الفريق المتخصص المعني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية" (FG-DPM) وضع أطر لإدارة البيانات وسيدعو غير الأعضاء في قطاع تقييس الاتصالات للمشاركة في أعماله.

# 2 الأهداف

- دراسة واستعراض واستقصاء التكنولوجيات والمنصات والمبادئ التوجيهية والمعايير الحالية لمعالجة البيانات وإدارتها بما في ذلك نسق البيانات دعماً لولاية لجنة الدراسات 20؛

- تعرف وإبراز الآفاق المختلفة لمستقبل البيئات الإيكولوجية الموجهة نحو البيانات؛

- تعزيز الأمن والثقة في أطر إدارة البيانات؛

- تحديد تقنيات حماية البيانات ودراستها؛

- تيسير مسائل قابلية التشغيل البيني للبيانات الشاملة لعدة قطاعات وتحديد السبيل إلى وضع نُهج فعّالة وتدريجية لإدارة أنظمة البيانات؛

- دراسة البيانات الشرحية؛

- دراسة الثقة في أطر إدارة البيانات بما في ذلك تحديد الهوية الرقمية والتصديق؛

- البحث في دور التكنولوجيات الناشئة لدعم إدارة البيانات والاتجاهات الناشئة بما في ذلك سلاسل الكتل؛

- تحديد التحديات في أنشطة تقييس معالجة البيانات وإدارتها؛

- إقامة اتصالات وعلاقات مع المنظمات الأخرى التي يمكنها المساهمة في أنشطة تقييس معالجة البيانات وإدارتها.

# 3 الهيكل

يمكن للفريق المتخصص المعني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية أن ينشئ أفرقة فرعية عند الحاجة.

# 4 المهام والنواتج المحددة

- جمع الوثائق المقدمة من أصحاب المصلحة بشأن المبادرات ذات الصلة بمعالجة البيانات وإدارتها. والهدف من هذه المهمة هو إعداد حالات استعمال لعرضها في إطار المسائل ذات الصلة للجنة الدراسات 20 وغيرها من لجان الدراسات ذات الصلة وتحديد المعايير القائمة وأطر معالجة البيانات وإدارتها المستخدمة في جميع المدن الذكية.

- وضع دليل يتضمن التعاريف المطلوبة لمصطلحات وتصنيفات معالجة البيانات وإدارتها. ومن شأن هذا الدليل أن يساعد أيضاً على تحديد مختلف أصحاب المصلحة المعنيين والمهتمين بمعالجة البيانات وإدارتها.

- المساعدة على وضع مجموعات أدوات تنظيمية يمكن أن يستعملها واضعو السياسات لدعم خصوصية البيانات وأمنها.

- تنظيم ورش عمل ومنتديات مواضيعية بشأن معالجة البيانات وإدارتها تكون بمثابة منصة لاستكشاف أفضل الممارسات في هذا المجال. ومن المتوقع أن يجتمع في هذه المنتديات وورش العمل جميع أصحاب المصلحة، بمن فيهم واضعو السياسات وأعضاء قطاع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والهيئات الوطنية للاتصالات والهيئات الأكاديمية والمنظمات المعنية بوضع المعايير ووكالات الأمم المتحدة لمناقشة مستقبل المدن والمجتمعات الذكية الموجهة نحو بيانات إنترنت الأشياء.

- صياغة مشاريع التقارير والمواصفات التقنية التي تتناول الفجوات التقييسية وتحدد أعمال التقييس المستقبلية التي ستقوم بها لجان دراسات قطاع الاتصالات في مجال إدارة البيانات (على النحو الوارد وصفه في الأهداف) والبنى الأساسية للبيانات في المستقبل.

- إرسال قائمة النواتج النهائية إلى لجنة الدراسات 20، قبل الاجتماع المقبل للجنة الدراسات الرئيسية بأربعة أسابيع تقويمية على الأقل.

# 5 العلاقات

سيعمل هذا الفريق المتخصص عن كثب مع لجنة الدراسات 20 من خلال الاجتماعات بالتعاقب حيث ومتى كان ذلك ممكناً، وسيعمل أيضاً بتنسيق وثيق مع جميع لجان دراسات قطاع تقييس الاتصالات حسب الاقتضاء.

وسيتعاون هذا الفريق أيضاً (حسب الحاجة) مع الكيانات الأخرى ذات الصلة طبقاً للتوصية ITU‑T A.7.

وتشمل هذه الكيانات البلديات والمنظمات غير الحكومية (NGO) وواضعي السياسات والمنظمات المعنية بوضع المعايير (SDO) والمنتديات والاتحادات الصناعية والشركات والمؤسسات الأكاديمية والمؤسسات البحثية وغيرها من المنظمات ذات الصلة.

# 6 ل‍جنة الدراسات الرئيسية

لجنة الدراسات الرئيسية هي لجنة الدراسات 20 لقطاع تقييس الاتصالات المعنية بإنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية.

# 7 القيادة

انظر الفقرة 3.2 من التوصية ITU‑T A.7.

**الرئيس**: السيد غيو ميونغ لي (المعهد الكوري المتقدم للعلوم والتكنولوجيا)

**نائب الرئيس**: السيد رافائيل رولييه (سويسكوم)

**نائب الرئيس**: السيدة جيايو بي (تليكوم الصين)

**نائب الرئيس**: السيد بلال شابو (تونس)

**نائب الرئيس**: السيد أنطونيو هاريس (الغرفة الأرجنتينة لقواعد البيانات والخدمات الإلكترونية (CABASE)، الأرجنتين)

**نائب الرئيس**: السيد روبرت لويس ليتنغتون (موئل الأمم المتحدة)

**نائب الرئيس**: السيد عبد الهادي أبو المال (اتصالات)

**نائب الرئيس**: السيد ديف فولكنر (شركة Climate Associates)

**نائب الرئيس**: السيد مارتن برينسكوف (رئيس مبادرات المدن الذكية المفتوحة والنشيطة)

# 8 ال‍مشاركة

انظر الفقرة 3 من التوصية ITU‑T A.7. وستعد قائمة بال‍مشاركين وتحدّث باستمرار للأغراض المرجعية وستبلغ بها لجنة الدراسات الرئيسية.

وجدير بالذكر أن ال‍مشاركة في هذا الفريق المتخصص يجب أن تستند إلى تقديم المساهمات وال‍مشاركة الفعّالة.

# 9 الدعم الإداري

انظر الفقرة 5 من التوصية ITU‑T A.7.

# 10 الت‍مويل العام

انظر الفقرتين 4 و2.10 من التوصية ITU‑T A.7.

# 11 الاجتماعات

تحدد إدارة الفريق المتخصص وتيرة اجتماعاته وأماكنها. وسيتم الإعلان عن الخطة الشاملة للاجتماعات بعد الموافقة على الاختصاصات. وسيستعمل الفريق المتخصص أدوات التعاون عن بُعد إلى أقصى حد ممكن، ويُشجَّع على عقد الاجتماعات بالتعاقب مع الاجتماعات الحالية للجنة الدراسات 20.

وسيتم الإعلان عن مواعيد الاجتماعات بالوسائل الإلكترونية (مثل البريد الإلكتروني والمواقع الإلكترونية وما إلى ذلك) قبل انعقادها بأربعة أسابيع على الأقل.

# 12 ال‍مساهمات التقنية

تقدم ال‍مساهمات قبل انعقاد الاجتماع باثني عشر يوماً تقويمياً على الأقل.

# 13 لغة العمل

ستكون اللغة الإنكليزية هي لغة العمل.

# 14 ال‍موافقة على الوثائق الصادرة

تعتمد الوثائق الصادرة بتوافق الآراء.

# 15 ال‍مبادئ التوجيهية للعمل

تتبع إجراءات العمل نفس إجراءات اجتماعات أفرقة المقررين. ولم تحدد أي مبادئ توجيهية إضافية للعمل.

# 16 التقارير ال‍مرحلية

انظر الفقرة 11 من التوصية ITU-T A.7.

# 17 الإعلان عن تشكيل الفريق المتخصص

سيعلن عن تشكيل الفريق المتخصص من خلال توجيه رسالة معممة لمكتب تقييس الاتصالات إلى جميع أعضاء الاتحاد وعبر النشرة الإخبارية لقطاع تقييس الاتصالات والنشرات الصحفية ووسائل أخرى تشمل التواصل مع المنظمات المعنية الأخرى.

# 18 الأحداث الهامة للفريق المتخصص ومدته

يستمر الفريق المتخصص لمدة سنة واحدة اعتباراً من الاجتماع الأول (انظر ITU-T A7، الفقرة 2.2.).

# 19 سياسة البراءات

انظر الفقرة 9 من التوصية ITU-T A.7.

ال‍ملحـق 2
(بالرسالة ال‍معممة رقم 19 ل‍مكتب تقييس الاتصالات)

الاجتماع الأول للفريق ال‍متخصص ال‍معني بمعالجة البيانات وإدارتها لدعم إنترنت الأشياء والمدن والمجتمعات الذكية (FG-DPM) التابع لقطاع تقييس الاتصالات
جنيف، سويسرا، 19-17 يوليو 2017

معلومات عملية للمشاركين بشأن الاجتماع

**أساليب العمل والمرافق**

**تقديم الوثائق والنفاذ إليها:** سيجري الاجتماع بدون استخدام الورق. ويُشجَّع على تقديم المساهمات المكتوبة وينبغي تقديمها عن طريق البريد الإلكتروني tsbfgdpm@itu.int في موعد أقصاه **10 يوليو 2017** باستخدام نموذج الوثائق المتاح على [الصفحة الرئيسية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx). وستتاح إمكانية النفاذ إلى جميع الوثائق الواردة والصادرة من خلال [الصفحة الرئيسية للفريق FG‑DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx) (حساب TIES أو حساب ضيف مطلوب للنفاذ إلى وثائق الاجتماع).

**الشبكة ال‍محلية اللاسلكية:** تُتاح خدماتها للمشاركين في مقر الات‍حاد بالكامل (معرّف الهوية:“ITUwifi” ، كلمة السر: itu@GVA1211). وتوجد معلومات تفصيلية في مكان الاجتماع وفي ال‍موقع الإلكتروني لقطاع تقييس الاتصالات (<http://itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

**ال‍خزائن الإلكترونية:** تُتاح طوال فترة الاجتماع باستخدام شارة قطاع تقييس الاتصالات لتعرف الهوية بواسطة التردد الراديوي (RFID). وتوجد الخزائن الإلكترونية في الطابق الأرضي من [مبنى مونبريان](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf).

**الطابعات**: تُتاح طابعات في القاعات المكرسة للمندوبين وبالقرب من جميع [قاعات الاجتماع الرئيسية](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). ولتفادي الحاجة إلى تركيب برامج في الحاسوب الخاص بك، يمكن "طباعة الوثائق إلكترونياً" بإرسالها إلى الطابعة المرغوبة بالبريد الإلكتروني. وتُتاح التفاصيل في العنوان: <http://itu.int/go/e-print>.

**استعارة ال‍حواسيب ال‍محمولة**: يوفر مكتب الخدمة في الاتحاد (servicedesk@itu.int) حواسيب محمولة، على أساس أسبقية الطلبات ال‍مقدمة.

# التسجيل المسبق

**التسجيل المسبق**: يتعين التسجيل مسبقاً للمشاركة في موقع الحدث أو عن بُعد من خلال [الصفحة الرئيسية للفريق FG-DPM](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/dpm/Pages/default.aspx) **قبل بدء الاجتماع بأسبوع واحد على الأقل**.

# زيارة جنيف: الفنادق والنقل العام وتأشيرة الدخول

**الزائرون القاصدون جنيف:** يمكن الحصول على معلومات عملية للمشاركين الذين يحضرون اجتماعات الاتحاد التي تُعقد في جنيف في الموقع التالي: <http://itu.int/en/delegates-corner>.

**التخفيضات التي تمنحها الفنادق:** يعرض عدد من الفنادق في جنيف أسعاراً تفضيلية للمشاركين الذي يحضرون اجتماعات الاتحاد، وتقدم هذه الفنادق بطاقة تتيح لحاملها النفاذ المجاني إلى خدمة النقل العام في جنيف. ويمكن الاطلاع على قائمة بالفنادق المشاركة وتوجيهات بشأن كيفية طلب التخفيضات في الموقع التالي: <http://itu.int/travel/>.

**رسالة دعم التأشيرة**: يجب طلب التأشيرة **قبل القدوم إلى سويسرا** **بشهر واحد على الأقل**، ويتم الحصول عليها من السفارة أو القنصلية التي تمثل سويسرا في بلدكم، وإلا فمن أقرب مكتب لها من بلد المغادرة في حالة عدم وجود مثل هذا المكتب في بلدكم. وإذا واجهتم صعوبة بهذا الشأن، ي‍مكن للات‍حاد، بناءً على طلب رس‍مي من الإدارة التي ت‍مثلون‍ها أو الكيان الذي ت‍مثلونه، الاتصال بالسلطات السويسرية ال‍مختصة لتيسير إصدار التأشيرة. وينبغي لطلبات التأشيرة أن ت‍حدد الاسم والوظيفة وتاريخ ال‍ميلاد ومعلومات جواز السفر وتأكيد التسجيل لجميع مقدمي الطلبات.

وينبغي إرسال طلبات دعم التأشيرة إلى مكتب تقييس الاتصالات حاملة عبارة "**طلب تأشيرة**" بواسطة البريد الإلكتروني (tsbreg@itu.int) أو الفاكس (+41 22 730 5853). ويمكن الحصول على نموذج الطلب [هنا](http://itu.int/en/ITU-T/info/Documents/Visa-support-letter_MODEL.pdf).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_