|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | | **Union internationale des télécommunications**  **Bureau de la normalisation des télécommunications** | |  |
|  |  | | Genève, le 11 décembre 2023 | |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 3/SG3RG-AFR CE 3/MA** | | - Aux Administrations participant aux travaux du Groupe SG3RG-AFR;  - Aux Membres du Secteur UIT-T participant aux travaux du Groupe SG3RG-AFR;  - Aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux du Groupe SG3RG-AFR;  - Aux établissements universitaires participant aux travaux du Groupe SG3RG-AFR;  - Au Bureau régional de l'UIT pour l'Afrique, Addis‑Abeba (Éthiopie);  - Au Bureau de zone de l'UIT pour l'Afrique australe, Harare (Zimbabwe) | |
| Tél.: | +41 22 730 6828 | |
| Fax: | +41 22 730 5853 | |
| Courriel: | [tsbsg3@itu.int](mailto:tsbsg3@itu.int) | |
| Web: | [https://itu.int/go/tsg03](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2022-2024/03/Pages/default.aspx)  [https://itu.int/en/ITU-T/regionalgroups/sg03-afr](https://www.itu.int/en/ITU-T/regionalgroups/sg03-afr/Pages/default.aspx) | |
| **Objet**: | **Réunion du Groupe régional de la Commission d'études 3 de l'UIT-T pour l'Afrique (SG3RG-AFR) Lilongwe (Malawi), 10-12 avril 2024** | | | |

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous informer qu'à l'aimable invitation de l'Autorité de régulation des communications du Malawi (MACRA), le **Groupe régional de la Commission d'études 3 de l'UIT-T pour l'Afrique** (SG3RG-AFR) se réunira à **Lilongwe (Malawi), du 10 au 12 avril 2024**. Cette réunion sera précédée par les manifestations de l'UIT suivantes, qui auront lieu au même endroit:

– 8-10 avril 2024: Atelier de l'UIT sur les modèles d'établissements des coûts pour les services de données et la connectivité Internet internationale et deuxième réunion du Groupe spécialisé de l'UIT-T sur les modèles d'établissement des coûts visant à rendre les services de données financièrement abordables (FG-CD). De plus amples informations sont disponibles à l'adresse <https://itu.int/en/ITU-T/focusgroups/cd/>.

La réunion du Groupe SG3RG-AFR s'ouvrira à 14 heures, heure locale, le 10 avril 2024. Des informations supplémentaires sont données dans l'**Annexe A**. Un projet d'ordre du jourde la réunion, établi par les Coprésidents du Groupe SG3RG-AFR, Mme Pauline TSAFAK DJOUMESSI GNIMPIEBA (Cameroun) et M. Lwando BBUKU (Zambie), figure dans l'**Annexe B**. Des informations pratiques sur la réunion seront publiées sur la page web du Groupe SG3RG-AFR, à l'adresse <https://www.itu.int/en/itu-t/regionalgroups/sg03-afr>.

La participation à la réunion du Groupe SG3RG-AFR est définie conformément au § 2.3.2 de la Résolution 1 (Rév. Genève, 2022) de l'AMNT et sera par conséquent réservée aux délégués et aux représentants des États Membres, des Membres de Secteur et des Associés de la commission d'études issus de la région. Veuillez noter que la participation suivie des délégués serait utile aux travaux du groupe.

**Principales échéances:**

|  |  |
| --- | --- |
| 28 février 2024 | – Soumission des demandes de bourses (voir l'Annexe A) |
| 7 mars 2024 | – Inscription préalable (en ligne depuis la [page web du groupe régional](https://www.itu.int/en/itu-t/regionalgroups/sg03-AFR))  – Soumission des demandes de lettres pour faciliter l'obtention du visa (voir l'Annexe A) |
| 28 mars 2024 | – [Soumission des contributions des Membres de l'UIT‑T](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/) (par courrier électronique à l'adresse [tsbsg3@itu.int](mailto:tsbsg3@itu.int)) |

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| A picture containing text  Description automatically generatedSeizo Onoe Directeur du Bureau de la normalisation des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg3rg-afrUIT-T SG3RG-AFR |
| Informations les plus récentes concernant la réunion |

**Annexes**: 2

**Annexe A  
Informations complémentaires**

**MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS**

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS**: La réunion se déroulera sans document papier. Les contributions et les projets de document temporaire (TD) des Membres doivent être soumis par courrier électronique à l'adresse [tsbsg3@itu.int](mailto:tsbsg3@itu.int) en utilisant le [gabarit approprié](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT-T [titulaires d'un compte UIT](http://www.itu.int/TIES/) avec accès TIES.

**LANGUES DE TRAVAIL**: En accord avec les Présidents du Groupe, les langues de travail de la réunion seront l'anglais et le français.

Des équipements de **RÉSEAU LOCAL SANS FIL** et un accès à l'Internet seront mis à disposition sur le lieu de la réunion.

**PARTICIPATION INTERACTIVE À DISTANCE:** Un service de participation à distance sera assuré au mieux pour toutes les séances. Pour pouvoir accéder aux séances à distance, les délégués doivent s'inscrire à la réunion. Les participants devraient prendre note du fait que, conformément à la pratique habituelle, la réunion ne sera pas retardée ou interrompue parce qu'un participant à distance ne parvient pas à se connecter, à entendre ou à se faire entendre, selon l'appréciation du Président. Si les propos d'un participant à distance sont difficilement audibles en raison de la qualité du son jugée insuffisante, le Président pourra interrompre ce participant et renoncer à lui donner la parole tant qu'il n'aura pas été indiqué que le problème a été résolu. L'utilisation de l'outil de discussion est encouragée pour faciliter la gestion efficace du temps au cours des séances, si le Président le juge bon.

**INSCRIPTION** **PRÉALABLE, BOURSES ET DEMANDE DE VISA**

**INSCRIPTION PRÉALABLE**: L'inscription préalable est obligatoire et doit se faire en ligne depuis [la page d'accueil du groupe régional](https://www.itu.int/en/itu-t/regionalgroups/sg03-AFR) **au moins un mois avant le début de la réunion**. Les États Membres sont invités à tenir compte de l'équilibre entre les hommes et les femmes et à inclure des délégués handicapés ainsi que des délégués ayant des besoins particuliers chaque fois que cela est possible.

**BOURSES**: Afin de faciliter la participation [des pays remplissant les conditions requises](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2023/ListEligibleCountries2023.pdf), jusqu'à deux bourses partielles par pays pourront être accordées, dans la région Afrique seulement, en fonction des ressources financières disponibles.

Les bourses partielles attribuées pour les réunions en présentiel couvrent une **indemnité journalière de subsistance appropriée** (destinée à couvrir les frais d'hébergement, les repas et les autres frais). Il incombe à l'organisation d'affiliation du candidat de financer le reste des coûts de participation.

Veuillez noter que les critères sur la base desquels il est décidé d'attribuer une bourse sont les suivants: budget disponible à l'UIT; participation active, et notamment soumission de contributions écrites; répartition équitable entre les pays et les régions; et parité hommes‑femmes.

Les candidats sélectionnés sont censés assister à toutes les manifestations de l'UIT qui se tiendront à Lilongwe entre le 8 et le 12 avril 2024. Les États Membres sont invités à tenir compte de l'équilibre entre les hommes et les femmes et à inclure des délégués handicapés ainsi que des délégués ayant des besoins particuliers lorsqu'ils proposent des délégués pour l'obtention d'une bourse.

Le formulaire de demande est disponible sur la [page d'accueil du groupe régional](https://www.itu.int/en/itu-t/regionalgroups/sg03-afr). **Les demandes de bourses doivent parvenir le 28 février 2024 au plus tard**. Elles doivent être envoyées par courriel à l'adresse [fellowships@itu.int](mailto:fellowships@itu.int) ou par télécopie au +41 22 730 57 78. **L'inscription (approuvée par le coordonnateur responsable) doit être effectuée avant de soumettre une demande de bourse**, et il est vivement conseillé de s'inscrire à la manifestation et d'engager le processus de demande sept semaines au moins avant la date de la réunion.

**DEMANDE DE VISA**: Cette réunion étant organisée hors de Suisse, les demandes d'assistance pour l'obtention d'un visa doivent être adressées directement à l'organisme hôte. Des instructions figurent sous la rubrique "Informations pratiques" de la page d'accueil du groupe régional à l'adresse <https://www.itu.int/en/itu-t/regionalgroups/sg03-afr>.

ANNEXE B  
Projet d'ordre du jour  
Réunion du Groupe régional de la Commission d'études 3 de l'UIT-T pour l'Afrique (SG3RG-AFR)  
Lilongwe (Malawi), 10-12 avril 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Point de l'ordre du jour* |
| 1 | Ouverture de la réunion |
| 2 | Adoption de l'ordre du jour |
| 3 | Documents disponibles (contributions et documents temporaires) |
| 4 | Vue d'ensemble de la Commission d'études 3 de l'UIT-T et des méthodes de travail |
| 5 | Examen des résultats des réunions précédentes de la Commission d'études 3 de rattachement et du Groupe régional |
| 6 | État d'avancement du programme de travail de la CE 3 |
| 7 | Incidences économiques des OTT |
| 8 | Questions de tarification et de facturation concernant les accords de règlement pour les câbles de télécommunication terrestres transmultinationaux |
| 9 | Services financiers mobiles |
| 10 | Itinérance internationale |
| 11 | Définition des marchés pertinents et identification des opérateurs en position de force sur le marché |
| 12 | Mégadonnées et identité numérique |
| 13 | Connectivité internationale à l'Internet |
| 14 | Règlement des différends |
| 15 | Incidences économiques de la tarification relative aux licences |
| 16 | Programme de travail et domaines d'action futurs du Groupe SG3RG-AFR |
| 17 | Contributions du Groupe SG3RG-AFR et des Membres en vue de la réunion de juillet 2024 de la Commission d'études 3 de l'UIT-T |
| 18 | Lieu et date de la prochaine réunion du Groupe SG3RG-AFR |
| 19 | Divers |
| 20 | Clôture de la réunion |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_