|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **国 际 电 信 联 盟**  **电信标准化局** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| 2022年6月13日，日内瓦 |
| 文号： | **电信标准化局第1/9号集体函**  SG9/SP | 致：  – 国际电联各成员国主管部门；  – ITU-T部门成员；  – ITU-T第9研究组部门准成员；  – 国际电联学术成员 |
| 电话： | +41 22 730 5858 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子邮件： | [tsbsg9@itu.int](mailto:tsbsg9@itu.int) |
| 网址： | <https://itu.int/go/tsg9> |
|  | | |
| **事由：** | **第9研究组虚拟会议，2022年9月6-14日** | |

尊敬的先生/女士：

我很高兴邀请您参加国际电联电信标准化部门（ITU-T）第9研究组（音视频内容传输与综合宽带有线网络）在新的研究期（2022-2024年）的第一次会议，会议将于2022年9月6-14日（含）以全虚拟的方式举行。

鉴于目前的COVID-19疫情，经与ITU-T第9研究组主席、管理团队和电信发展局（TSB）协调，此会将在线举行。

请注意，整个会议将仅以英语进行，而且不提供口译服务。

加入第9研究组，通过相关国际标准化工作，影响和打造宽带和有线电视的未来。

ITU-T第9研究组（SG9）研究如何利用信息通信技术（ICT）来分配支持超高清和高动态范围、3D电视、虚拟现实、增强现实、多图像等高级功能的电视和声音节目。这项工作还包括使用有线网络（如同轴电缆、光纤、混合光纤同轴（HFC）等）提供综合宽带服务。

有线网络主要设计用于向家庭传送视听内容，同时也向家庭或企业中的客户驻地设备（CPE）传送对时间要求高的服务，如话音、游戏、视频点播、交互式和多屏服务。

ITU-T第9研究组还研究云计算、人工智能（AI）和其他先进技术的使用，以加强视听内容的输入和分配以及综合宽带服务，包括通过有线网络的无障碍服务。

ITU-T第9研究组正在开发的工作项目可在以下网址获取：‑[www.itu.int/itu‑t/workprog/wp\_search.aspx?sg=9](http://www.itu.int/itut/workprog/wp_search.aspx?sg=9)，欢迎提交书面文稿。

文稿模板可在国际电联[文件直传网站](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T22-SG09)查阅，文稿编写导则可在以下网址查阅：<http://www.itu.int/rec/T-REC-A.2-201211-I>。

为最大程度地减少来自各时区的与会者的不适感，ITU-T第9研究组管理层将尽全力在日内瓦时间11时至16小时之间举行会议。如果在这些核心时间之外需要召开会议，将与报告人和感兴趣的专家进行磋商。

会议第一天将于日内瓦时间11时45分开始，请使用[我的会议远程参会工具](https://remote.itu.int/)参会。

在第9研究组会议期间可以应要求为来自发展中国家的代表举办为期一天的“缩小标准化差距（BSG）实践培训课程”。如有兴趣参加，请发邮件给[tsbbsg@itu.int](mailto:tsbbsg@itu.int)。

重要截止日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 2022年7月6日 | – 提交需要翻译的[ITU-T成员文稿](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/) |
| 2022年7月26日 | – 提交远程与会补贴申请（通过[研究组主页](http://www.itu.int/go/tsg9)上提供的表格；详见附件A） |
| 2022年8月6日 | – 注册（通过[研究组主页www.itu.int/go/tsg9](http://www.itu.int/go/tsg9)提供的在线注册表进行） |
| 2022年8月24日 | – [提交ITU-T成员文稿（通过文件直传系统）](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) |

会议实用信息见**附件A**。经第9研究组主席（Satoshi Miyaji先生）及管理班子同意起草的会议**议程**草案及**时间表**草案分别见**附件B**和**附件C**。

祝您与会顺利且富有成效！

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！  Icon  Description automatically generated电信标准化局主任 李在摄 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg9ITU-T SG9 |
| 最新会议信息 |

**附件：**3件

附件A  
会议实用信息

**工作方法与设施**

**文件的提交和获取：**成员文稿应通过[文件直传系统](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/)提交；临时文件草案应使用[适当模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交给研究组秘书处。会议文件可在研究组主页上获取，但仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](http://www.itu.int/TIES/)的ITU-T成员。

**工作语文：**整个会议将仅以英文进行。

**互动式远程参会：**将使用[我的会议（MyMeetings）](https://remote.itu.int/)工具为所有会议提供远程参会，包括工作组和研究组全体会议之类的决策性会议。代表们必须注册，而且在发言时需介绍自己和所属单位。远程参会将尽力提供。参会者应了解，会议不会因为一位远程参会代表无法连接、无法聆听或其发言无法被听到而推迟或中断，一切由主席酌情安排。主席如果认为远程参会者的语音质量不佳，可能会打断远程参会者，并且可能避免请他/她发言，直到有迹象表明问题已解决。主席可酌情鼓励使用会议聊天功能，以促进在会议期间高效管理时间。

**无障碍获取服务设施：**可在开幕和闭幕全体会议及讨论有关无障碍获取事宜的会议（如，第11/9号课题）时，提供实时字幕，条件是资金允许。

**注册、新代表、与会补贴和签证协办**

**注册：**必须进行预注册，请**至少在会议开始的一个月前**通过研究组主页在线进行。如[电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)所述，ITU-T注册系统要求联系人批准注册申请；[电信标准化局第118](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)号通函介绍了如何设置自动批准这些请求。注册表中的一些选项仅适用于成员国，包括职务、口译申请和与会补贴申请。

注册必须通过[研究组主页](http://www.itu.int/go/tsg09)上的在线注册表进行。未经注册，代表将无法使用[我的会议远程参会工具](https://remote.itu.int/)。

**新代表、与会补贴和签证协办**：由于虚拟会议不涉及差旅，因此不提供与会补贴，签证协办亦不适用。研究组主席将酌情为新代表们安排情况介绍会。

**远程与会补贴**：远程与会补贴可用于报销会议期间的网络连接费用。从研究组的主页上可获取远程与会补贴申请表。**远程与会补贴的申请最迟必须在2022年7月26日之前收到**，应通过发送电子邮件至[fellowships@itu.int](mailto:fellowships@itu.int)或传真至+41 22 730 57 78提出。**需要先进行注册（由联系人批准）**，**然后才能提交远程与会补贴申请**，强烈建议申请者最迟在会议召开七周之前进行会议注册并开始申请程序。请注意，发放远程与会补贴的决定标准包括：可用的国际电联预算；积极的参与，包括提交相关的书面文稿；国家和区域之间的公平分布；残疾人和有特殊需求人士的申请；以及性别的平衡。

**Annex B  
Draft agenda of SG9 meeting (e-meeting, 6–14 September 2022)**

NOTE ‒ Updates to the agenda can be found in SG9-TD1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Agenda items** |  |
|  | Opening of the SG9 meeting   * 1. Remote participation guide for SG9 meeting. Similarly to the previous fully virtual SG9 meeting (November 2021), SG9 is requested to agree that remote participants are allowed to express their views in decision-making sessions, such as SG9 plenaries, due to COVID-19 restrictions.   2. Approval of the agenda   3. Approval of the previous SG9 Reports   4. Approval of the meeting time schedule   5. Document allocation   6. Incoming liaison statements   7. Meeting facilities and useful information   8. Newcomers’ training and welcome pack |  |
|  | * 1. Overview of WTSA-20 results (Mandates, Questions, Leadership) |  |
|  | SG9 organization   * 1. SG9 Management team   2. Working Party structure and its Management   3. Questions Rapporteurs and Associates   4. Liaison Officers |  |
|  | Feedback on interim activities since the last meeting |  |
|  | Contributions for the opening Plenary |  |
|  | Report and liaison statements from other Groups/Workshops |  |
|  | Promotion of SG9 work, workshops organization |  |
|  | Documents planned for Approval/Consent/Determination/Agreement at this meeting |  |
|  | AOB for opening Plenary |  |
|  | Intellectual Property Rights inquiry |  |
|  | Approval/Consent/Determination of draft Recommendations and agreement of other deliverables   * 1. Recommendations   2. Supplements   3. Technical Papers and Technical Reports   4. Others |  |
|  | Approval of Working‑Party reports and Question meeting reports |  |
|  | Outgoing Liaison Statements |  |
|  | Agreement to start new work items |  |
|  | Update of the SG9 Work Programme |  |
|  | New/revised Questions (if any) and Working Party Structure |  |
|  | New appointment of Rapporteurs, Associate Rapporteurs, Liaison Officers |  |
|  | Date and place of the next SG9 meeting |  |
|  | Future Interim Activities (Working Party and Rapporteur meetings) |  |
|  | AOB for closing Plenary |  |
|  | Closing |  |

Annex C  
Draft Timetable of SG9 meeting (e-meeting, 6–14 September 2022)

|  | **Tuesday 6 September** | | | | **Wednesday 7 September** | | | | **Thursday 8 September** | | | | **Friday 9 September** | | | | **Sat 10  Sep.** | **Sun 11 Sep.** | **Monday 12 September** | | | | **Tuesday 13 September** | | | | **Wednesday 14 September** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sessions*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |  |  | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **PLEN** |  | **X** | **X** | **--** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** |
| **WPs** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |
| **Workshop** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q9/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q10/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |
| **Q11/9** |  |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** | **--** |  |  |  |  |  |  |

**Sessions timing : Session 1: 1015–1130; Session 2: 1145–1300; Session 3: 1315–1430;** **Session 4: 1445–1600**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLEN** | SG9 Plenary sessions |
| **WPs** | Working Parties 1/9 and 2/9 Plenary sessions |
| **X** | Represents a meeting session |
| **Remote** | Remote participation facilities: <https://www.itu.int/myworkspace/#/MyMeetings> |
| **--** | Detailed time plan including Question sessions will be made available from the SG9 webpage |

**Colour legend**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SG and WP Plenary sessions |  | Questions of SG9 |

NOTE ‒ Updates to the timetable will be found in SG9-TD2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_