



## مكتب تنمية الاتصالات (BDT)

المرجع: الرسالة المعممة BDT/008

جنيف، 23 يناير 2012

جهة الاتصال: Mario Maniewicz  
الهاتف: +41 22 730 5429  
الفاكس: +41 22 730 5484  
البريد الإلكتروني: [tdag-secretariat@itu.int](mailto:tdag-secretariat@itu.int)

إلى:  
- الدول الأعضاء؛  
- أعضاء قطاع تنمية الاتصالات؛  
- رؤساء لجان دراسات تنمية الاتصالات ونوابهم

الموضوع: الاجتماع السابع عشر للفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات،  
جنيف، من 27 إلى 29 يونيو 2012

حضرات السادة والسيدات

تحية طيبة وبعد،

يسرني أن أدعوكم إلى المشاركة في الاجتماع السابع عشر للفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات (TDAG) الذي سيعقد في مقر الاتحاد في جنيف في الفترة من 27 (بعد الظهر) إلى 29 يونيو 2012.

وسيستعرض الاجتماع المقبل للفريق الاستشاري تنفيذ خطة عمل حيدر آباد والخطة التشغيلية ذات الصلة لقطاع تنمية الاتصالات بهدف تقديم مدخلات استراتيجية لتوجيه أعمال قطاع تنمية الاتصالات. وسيتناول الفريق الاستشاري أيضاً قضايا هامة مثل لجان دراسات قطاع تنمية الاتصالات والحضور الإقليمي ومساهمة القطاع في خطة عمل القمة العالمية لمجتمع المعلومات وغير ذلك من الأنشطة والمبادرات الأخرى التي يضطلع بها القطاع.

وباب المشاركة في اجتماع الفريق الاستشاري مفتوح أمام الدول الأعضاء في الاتحاد وأعضاء القطاع ورؤساء لجان دراسات تنمية الاتصالات ونوابهم.

### مشروع جدول الأعمال التمهيدي والوثائق

مشروع جدول الأعمال التمهيدي مرفق بهذه الرسالة.

ستتاح جميع الوثائق في [الموقع الإلكتروني للفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات](http://www.itu.int/TIES/index.html) في الوقت المناسب. وسيجري الاجتماع السابع عشر للفريق الاستشاري بدون استخدام الورق. ويُحث المندوبون على إحضار حواسيبهم المحمولة لتنزيل جميع وثائق الاجتماع محلياً وللإطلاع على الوثائق الجديدة المتاحة على الموقع الإلكتروني.

ويرجى من المندوبين التأكد من أن لديهم حسابات في خدمة تبادل معلومات الاتصالات (TIES) للتمكن من الحصول على الوثائق الخاصة باجتماع الفريق الاستشاري. ويمكن الاطلاع على معلومات بشأن كيفية طلب الحصول على حساب TIES في العنوان التالي: <http://www.itu.int/TIES/index.html>.

وسيتاح عدد محدود من الحواسيب المحمولة للمندوبين الذين يرغبون في ذلك.

## الترجمة الشفوية والترجمة التحريرية

ستتوفر الترجمة الشفوية والترجمة التحريرية للوثائق أثناء الدورة بناءً على طلب المشاركين والقيود المتعلقة بالقاعات. ولذا يرجى أن تبنوا في استمارة التسجيل ما إذا كنتم ترغبون في لغات أخرى غير اللغة الإنكليزية وذلك قبل 15 مايو 2012. وستتاح الترجمة الفورية والترجمة التحريرية إلى اللغات المطلوبة، بناءً على الطلبات التي ستقدم ضمن هذا الموعد النهائي وشريطة أن يكون هناك طلب واحد على الأقل على لغة معينة، كما سنترجم المساهمات المقدمة قبل الموعد النهائي.

### المشاركة عن بعد

ستوفر [خدمات المشاركة التفاعلية عن بعد](#) للاجتماع المقبل للفريق الاستشاري عبر برنامج Adobe Connect. وستسمح هذه الخدمة الجديدة للمندوبين الذين لم تتح لهم الفرصة للمشاركة الفعلية في اجتماعات الفريق الاستشاري بتقديم مساهماتهم والمشاركة في المناقشات. وسيكون بإمكانهم معاينة مشاهد فيديو لقاعة الاجتماعات، والاستماع إلى المناقشات (بأية لغة من اللغات التي تغطيها الترجمة الفورية للاجتماع المعين)، ومشاهدة العروض الإيضاحية حال طرحها، وتحميل الوثائق، والتفاعل بأخذ الكلمة (طرح أسئلة، إثارة قضايا للمشاركين في الاجتماع ومقدمي العروض، وما إلى ذلك).

وقد طُلب إلى المندوبين المهتمين بالاستفادة من خدمات المشاركة عن بعد، وضع علامة على الخانة ذات الصلة في استمارة التسجيل. وسيحصل كل مشارك عن بعد على حساب المستعمل اللازم للنفذ إلى قاعة اجتماعات برنامج Adobe Connect. كما سنُدْرَج أسماء المندوبين المشاركين عن بعد ضمن القائمة الرسمية للمشاركين في الاجتماعات بصفتهم هذه. وفي موازاة ذلك، سيتاح أيضاً البث على شبكة [الويب](#) بجميع اللغات.

### المساهمات

طبقاً لأحكام الفقرة 4.11 [من القرار 1](#) (المراجع في حيدر آباد، 2010)، ينبغي أن تكون المساهمات مختصرة وموجزة وألا تتجاوز خمس (5) صفحات، ويجب تقديم هذه المساهمات حصراً باستعمال الاستمارة الإلكترونية المتاحة [هنا](#).

وطبقاً لأحكام الرقم 1.1.12 من نفس القرار 1، ينبغي تلقي الوثائق التي تتطلب اتخاذ إجراء قبل الاجتماع بشهرين على الأقل لترجمتها بلغات الاجتماع.

والوثائق التي تتطلب اتخاذ إجراء ويتم استلامها قبل الاجتماع بأقل من شهرين ولكن قبل سبعة أيام تقويمية على الأقل من افتتاح الاجتماع، يتم نشرها بوصفها "مساهمات متأخرة" بلغتها الأصلية فقط.

والمساهمات المستلمة قبل افتتاح الاجتماع بأقل من سبعة أيام تقويمية لن تقدم في الاجتماع وسيحتفظ بها للاجتماع التالي. ولن تُقبل أي مساهمات تتطلب اتخاذ إجراء بعد افتتاح الاجتماع وتُنشر المساهمات المقدمة للعلم بلغتها الأصلية فقط.

### التسجيل وطلبات المنح

سيجري التسجيل المسبق وتقديم طلبات المنح على الخط حصراً من خلال جهات الاتصال التي تعينها الإدارات والكيانات المخولة للمشاركة في اجتماعات الفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات. وسيبدأ التسجيل في مكان الاجتماع يوم 27 يونيو 2012 في الساعة 08:30 في مبنى مونبريان بالاتحاد.

ويتعين على المندوبين الذين لم يقوموا بالتسجيل المسبق تقديم خطاب اعتماد من جهة الاتصال المعنية من الكيان الخاص بهم للتسجيل في مكان الاجتماع. أما المندوبون الذين قاموا بالتسجيل المسبق فعليهم فقط إحضار خطاب التأكيد الخاص بهم مع بطاقة شخصية تحمل صورة فوتوغرافية.

ويتمثل دور أي جهة اتصال في معالجة إجراءات التسجيل للإدارة/الكيان الخاص بها. ويمكن الاطلاع على قائمة جهات الاتصال من خلال الخدمة TIES في هذا [العنوان](#).

ويمكن لجهات الاتصال المعنية التسجيل على الخط من أجل الاجتماع السابع عشر للفريق الاستشاري في الموقع

الإلكتروني الخاص بالتسجيل لقطاع تنمية الاتصالات المتاح [هنا](#).

وإذا لم يكن لدى إدارتكم أو منظماتكم جهة اتصال أو كانت ترغب في تعديل التفاصيل الخاصة بالاتصال و/أو تغيير جهة الاتصال، يرجى منكم توفير تفاصيل جهة الاتصال بما في ذلك الاسم العائلي والشخصي وعنوان البريد الإلكتروني وتقديم هذه المعلومات في رسالة رسمية تحمل ترويسة عن طريق الفاكس إلى الرقم: +41 22 730 5545/+41 22 730 5484 أو بالبريد الإلكتروني إلى العنوان التالي: [bdtmeetingsregistration@itu.int](mailto:bdtmeetingsregistration@itu.int).

وفي حدود الميزانية المتاحة يجوز تقديم منحة واحدة لكل بلد للمشاركين من البلدان التي يقل فيها الناتج المحلي الإجمالي للفرد عن 2 000 دولار أمريكي، مع إعطاء الأولوية لأقل البلدان نمواً.

ونظراً لقيود الميزانية، قد يتعين على البلدان المستفيدة بمنحة أن تساهم بشكل جزئي في تكاليف المنحة. ولطلب الحصول على استمارة المنحة، يتعين على المشاركين التسجيل على الخط أولاً ثم وضع علامة في المربع المناسب. ويجب تقديم طلبات المنح الموقعة والمعتمدة في موعد أقصاه يوم الجمعة 11 مايو 2012.

ولين يُنظر في الطلبات التي تصل بعد هذا الموعد.

### معلومات عملية

ترد معلومات عملية بشأن ترتيبات [الإقامة](#) و [إجراءات طلب التأشيرة](#) في الموقع الإلكتروني للفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات. وأعتقد جازماً أن مشاركتكم الفعالة ستؤدي إلى نجاح هذا الاجتماع، وأنا على ثقة من أنني سأتمكن من الاستفادة من مشورتكم وتوصياتكم القيمة بشأن أعمال مكتب تنمية الاتصالات.

وأنتطلع إلى لقائكم في جنيف.

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

الأصل عليه توقيع]

براهيما سانو  
المدير

الملحقات: مشروع جدول الأعمال التمهيدي

الاجتماع السابع عشر للفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات  
مشروع جدول الأعمال التمهيدي

- 1 كلمة الأمين العام
  - 2 كلمة مدير مكتب تنمية الاتصالات
  - 3 ملاحظات استهلاكية من رئيس الفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات
  - 4 اعتماد جدول الأعمال والنظر في خطة إدارة الوقت
  - 5 استعراض تنفيذ الخطة التشغيلية لقطاع تنمية الاتصالات لعام 2011
  - 6 تنفيذ المبادرات الإقليمية
  - 7 مساهمة قطاع تنمية الاتصالات في تنفيذ خطة عمل القمة العالمية لمجتمع المعلومات
  - 8 الخطة التشغيلية الرباعية المتجددة لقطاع تنمية الاتصالات للفترة 2013-2016
  - 9 المسائل المتصلة بلجان الدراسات التابعة لقطاع تنمية الاتصالات
  - 10 الحضور الإقليمي للاتحاد
  - 11 التنسيق بين القطاعات
  - 12 أساليب عمل الفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات
  - 13 تقرير الفريق المعني بالمبادرات المتعلقة ببناء القدرات (GCBi)
  - 14 المسائل المتصلة بالقطاع الخاص
  - 15 مؤتمرات مكتب تنمية الاتصالات واجتماعاته
  - 16 ما يستجد من أعمال
-